



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



CONSILIUL LOCAL FĂGĂRAȘ

Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949 Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

HOTĂRÂREA nr.34 din data de 21 februarie 2024



-privind actualizarea Regulamentului serviciului public de salubritate al Municipiului Făgăraș
aprobate prin HCL nr. 138/30.05.2023

CONSILIUL, LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂGĂRAȘ, întrunit în ședința ordinară,

Analizând Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Făgăraș nr.29231/08.02.2024, raportul Serviciului de utilitate publică – Compartiment monitorizare servicii nr.29231/1/08.02.2024 se supune spre analiză, verificare și aprobare actualizarea Regulamentului serviciului public de salubritate al Municipiului Făgăraș aprobat prin HCL nr. 138/30.05.2023,

Văzând avizul favorabil al Comisiei pentru servicii publice, pentru comerț și agricultură, al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, al Comisiei de turism, relații externe și integrare europeană, al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești, problemele minorităților, precum și al Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură,

În conformitate cu prevederile art.2 alin (3) lit.a),1), alin.(5),alin.(9), art.4,art.6 alin (1) lit.h, art.8, art.9, art.12- art.15, art.19, art.20, art.25, art.26 alin.(4), art.29, art.30, art.33, art.35, art.36, art.38-art.42, art.44, alin.(3)-(7), art.45 alin.(1)-alin.(9), art.46 alin.(2) și alin(3), art.47, art.49-art.53, art.55 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, modificată și completată, ale art. 1 alin(2) lit.e), art.3, art.6, art.8 alin.(3) lit.i)și urm, art.10 alin.(12), (13) și (15), art 29, art.30, art. 32 alin (1), art.36, art. 42 și urm din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, modificată și completată, ale art. 7, art.11, art.12, art. 13 alin.5 și 6, art.15 alin.1,2 lit.a) și 3, art.16, art.17,art. 20 alin. 3-5, art. 30 alin.4, art. 33, art. 48, art.60 și urm din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, ale Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, ale OG nr. 1/2021 privind modificarea și completarea Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, ale OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, modificată și completată, ale OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, modificată și completată, ale Ordinului Ministrului Mediului nr.1503/2017 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu, Ordinul Ministrului Mediului nr.1271/29.11.2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora cu data intrării în vigoare,

Potrivit reglementărilor prevăzute în Normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației aprobate prin OMS nr.119/2014, cu modificările și completările ulterioare, în Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distinct pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

Potrivit prevederilor art. 1 alin.(1),(3), art. 2 alin.(1), (2), (7), art.4 alin.(3), art.5, art.13 lit.a) și b), Anexa nr.1 din Legea nr. 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase

compostabile, art. 1 alin(1), (4), art.2, art.3, art.4, art.5, art.8, art.10, art.13 din Ordinul nr. 1595/2020 pentru aprobarea Instrucțiunilor de utilizare a aplicației informatice Sistemul informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor (SIATD), în vederea monitorizării și verificării corectitudinii tranzacțiilor cu deșeuri de ambalaje în sistemul răspunderii extinse a producătorului raportate la art. 10 alin.(8) ,(9) din OUG 196/2005 privind Fondul pentru Mediu și la Art. II din OUG nr. 50/2019,

Luand în considerare art. 92, art. 129, alin (2), lit. b), alin. 4 lit g) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrative,

În temeiul art. 139 alin. (1) și ale art.196 alin.1 lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. - Se aprobă actualizarea Regulamentului serviciului public de salubritate al Municipiului Făgăraș, aprobat prin HCL nr.138/30.05.2023 conform Anexei nr. I parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Primarul Municipiului Făgăraș, prin Serviciul de Utilități Publice, Direcția Buget-Finanțe, Compartiment Mediu și Serviciu Poliția Locală din cadrul aparatului de specialitate la primarul și S.C. SALCO SERV S.A.Făgăraș.

Art.3. - Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică, respectiv se comunică Primarului Municipiului Făgăraș, celor nominalizați cu aducerea la îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ȘTIRBU COSMIN-GHEORGHE**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr.LAVINIA MARIAN**



Hotărârea s-a adoptat cu **9 voturi pentru, 1 împotrivă și 7 abțineri.**

Consilieri în funcție -19

Consilieri prezenți -17

Prezenta hotărâre se comunică:

- 1ex.Dosar de ședință
- 1ex.Colecție
- 1ex.Prefectură
- 1ex.Primar
- 1ex.Secretar general
- 1ex.Serviciul de Utilitati Publice
- 1ex.S.C. Salco Serv S.A.Făgăraș
- 1ex. Compartiment Mediu
- 1ex. Serviciu Poliția Locală Făgăraș
- 1ex.Direcția Buget-Finanțe
- 1ex.Relatii cu Publicul, Arhivă
- 1ex.Afișare

Cod: F-50



Anexa 1 la H.C.L. nr. 34/2024.
Municipiul Făgăraș



Regulamentul serviciului public de salubritate al Municipiului Făgăraș

2024

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

SECȚIUNEA 1 - Domeniul de aplicare

ART. 1

- (1) Serviciul public de salubritate al Municipiului Făgăraș este înființat și organizat la nivelul localității pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale astfel încât să se prevină efectele nocive cauzate de colectarea, transportul, tratarea, stocarea și depozitarea deșeurilor.
- (2) Prevederile prezentului regulament se aplică atât operatorului serviciului public de salubritate al Municipiului Făgăraș denumit în continuare SC SALCO SERV SA, cât și beneficiarilor/utilizatorilor serviciului de salubritate, care sunt obligați să respecte întocmai măsurile stabilite pentru asigurarea igienei publice și a salubrității localității.¹
- (3) Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, în special:²
- a) fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră
 - b) fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor, și
 - c) fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.
- (4) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile care trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator- beneficiari - autoritatea administrației publice locale, taxe, tarife și controlul funcționării serviciului.
- (5) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.
- (6) Serviciul public de salubritate al Municipiului Făgăraș face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea și coordonarea administrației publice locale, în scopul salubrității Municipiului Făgăraș.³
- (7) Consiliul local al Municipiului Făgăraș, în calitate de autoritate deliberativă, împreună cu Primarul Municipiului Făgăraș în calitate de autoritate executivă și de semnatar al contractului de delegare a gestiunii, sunt responsabili de asigurarea serviciului de salubritate al Municipiului Făgăraș și urmăresc respectarea de către operator a indicatorilor de performanță a serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației specifice în vigoare.

ART. 2

Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

¹ Conform Art. 36, alin.3 din Norma 4 din 2014 a Ordinului 119 din 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației

² Conform Art. 21 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

³ Conform Art.2 alin.1 din Legea nr. 101/2006



4.4. acord voluntar - acord oficial încheiat între autoritățile publice competente și reprezentanți sectoarelor economice implicate deschis tuturor partenerilor care doresc să se conformeze condițiilor acordului în vederea atingerii obiectivelor prevăzute în Legea nr. 249/2015

4.5. ambalaj - toate produsele, indiferent de materialul din care sunt confecționate ori de natura acestora, destinate reținerii, protejării, manipulării, distribuției și prezentării bunurilor, de la materia primă la produse procesate, de la producător până la utilizator sau consumator. Articolul nerecuperabil destinat aceluiași scopuri este de asemenea considerat ambalaj

4.6. biodeșeuri - deșeuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeurile alimentare și de bucătărie provenite de la gospodării, din birouri, cantine, restaurante, depozite angro, firme de catering sau magazine de vânzare cu amănuntul și deșeuri comparabile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare.

4.7. broker - orice întreprindere/operator economic care se ocupă de valorificarea sau eliminarea deșeurilor în numele altor persoane, inclusiv brokerii care nu intră fizic în posesia deșeurilor;

4.8. Centrul de Management Integrat al Deșeurilor - asigură managementul integrat al deșeurilor municipale generate pe teritoriul UAT Municipiul Făgăraș și are în componența structurii funcționale.

4.9. cele mai bune tehnici disponibile - cele mai bune tehnici disponibile potrivit prevederilor art. 3 lit j) din Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale;

4.10. compost - material solid, igienizat și stabilizat, rezultat din procesul de tratare aeroba și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separate supuse compostării;

4.11. compostare - proces de descompunere controlată a materialelor biodegradabile, predominant aerob care permite generarea de temperaturi adecvate dezvoltării bacteriilor termofile ca rezultat al producerii de căldură în procesul biologic;

4.12. colectare-strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor în vederea transportării la o instalație de tratare/eliminare;

4.13. colector - orice întreprindere/operator economic care desfășoară o activitate autorizată de colectare și acționează în nume propriu pentru strângerea deșeurilor de la țepi în vederea transportării la o instalație de tratare;

4.14. colectare separată - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;

4.15. comerciant - orice întreprindere/operator economic care acționează în nume propriu pentru cumpărarea și pentru vânzarea ulterioară a deșeurilor, inclusiv acei comercianți care nu intră fizic în posesia deșeurilor;

4.16. depozit - un amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran inclusiv

spații interne de depozitare a deșeurilor, respectiv depozite în care un producător de deșeuri excava propria eliminare a deșeurilor la locul de producere.

o suprafață permanent amenajată, respectiv pentru o perioadă de peste un an, pentru stocarea temporară a deșeurilor

dar exclusiv:

- (i) instalații unde deșeurile sunt descarcate pe teren și permite pregătirea lor în vederea colectării pentru transport ulterior în scopul recuperării, reținerii sau eliminării finale în altă parte;
- (ii) stocarea deșeurilor înainte de valorificare sau tratare pentru o perioadă mai mică de 3 ani cu regim general sau stocarea deșeurilor înainte de eliminare pentru o perioadă mai mică de 3 ani.

4.17. deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;

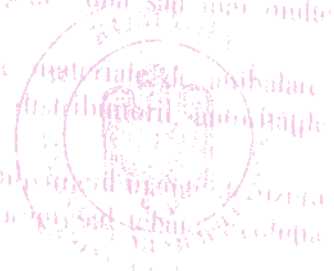
4.18. deșeu abandonat - deșeuri aflate pe domeniul public al căror deținător/producător este necunoscut;

4.19. deșeu alimentat - toate produsele alimentare deficiente la art. 3 din Regulamentul (UE) nr. 1774/2003 al Parlamentului European și al Consiliului din 28 noiembrie 2003 de stabilire a condițiilor și a cerințelor generate ale legislației Uniunii de însoțire a Autorității Europene pentru Protecția Alimentară și de stabilitare a procedurii de autorizare și supraveghere a produselor alimentare care sunt deșeuri deșeu

- 4.20. deșeuri reziduale** = orice deșeurile care provin din gospodăria populației și din activitățile industriale și agricole (art. 20, litera c) din Legea nr. 201/2011)
- 4.21. deșeu biodegradabil** = orice deșeurile care pot suferi o descompunere anaerobă sau aerobă, cum ar fi produsele alimentare, deșeurile de grădină, parcuri și cimitire, hârtia și cartonul;
- 4.22. deșeu cu regim special** - deșeu a cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supune unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
- 4.23. deșeu din construcții și demolări** - deșeurile generate de activități de construcție și desființări;
- 4.24. deșeurile de ambalaje** - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv reziduurile de producție;
- 4.25. deșeurile de ambalaje generate** - cantitatea de ambalaje care devin deșeurile pe teritoriul național după ce acestea au fost utilizate pentru a conține, a proteja, a livra și a prezenta produse;
- 4.26. deșeurile de ambalaje reciclate** - cantitatea de deșeurile de ambalaje generate care este reciclată, indiferent dacă reciclarea se face în România, într-un stat membru al Uniunii Europene sau în afara Comunității Europene;
- 4.27. deșeurile de ambalaje valorificate** - cantitatea de deșeurile de ambalaje generate pe plan național care este valorificată, indiferent dacă valorificarea se face în România, într-un stat membru al Uniunii Europene sau în afara Comunității Europene;
- 4.28. deșeurile de ambalaje valorificate sau incinerate în instalații de incinerare cu recuperare de energie** - cantitatea de deșeurile de ambalaje generate pe plan național care este valorificată sau incinerată în instalații de incinerare cu recuperare de energie, indiferent dacă valorificarea sau incinerarea în instalații de incinerare cu recuperare de energie se face în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în afara Comunității Europene;
- 4.29. deșeurile de ambalaje din comerț și industrie** - toate ambalajele secundare, ambalajele pentru transport și ambalajele primare ale produselor destinate utilizării exclusiv de către operatori economici, care, ca natură și compoziție nu sunt similare cu deșeurile menajere;
- 4.30. deșeu inert** = deșeu care nu suferă nicio transformare semnificativă fizică, chimică sau biologică, nu se dizolvă, nu arde și nu reacționează în nicio formă fizică sau chimică, nu sunt biodegradabile și nu interacționează materialele cu care vin în contact într-un mod care să poată duce la poluarea mediului ori să dăuneze sănătății omului. Levigabilitatea totală și conținutul de poluanți al deșeurilor, precum și toxicitatea levigatului trebuie să fie nesemnificative și, în special, să nu afecteze calitatea apei de suprafață și/sau subterană;
- 4.31. deșeu lichid** = orice deșeu în formă lichidă dar exclusiv nămolurile;
- 4.32. levigat** = deșeu lichid care se scurge din deșeurile depozitate și care provine din sau este conținut într-un depozit de deșeurile;
- 4.33. deșeurile menajere** - deșeurile menajere - deșeurile provenite din gospodăria/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare
- 4.34. deșeurile municipale**
- deșeurile amestecate și deșeurile colectate separat de la gospodăria cu hârtia și cartonul, sticlă, metale, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile din echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile valorizabile inclusiv saltelele și mobilierul;
 - deșeurile amestecate și deșeurile colectate separat din alte surse, ca: deșeurile din deșeurile respective sunt similare cu amestecul și compoziția cu deșeurile menajere;
- Deșeurile amestecate și deșeurile colectate separat din producția agricolă, deșeurile din industrie, servicii și rețeaua de gaze, și fracțiile incluse în anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare.

- 4.35. deșeuri municipale și asimilabile - totalitatea deșeurilor generate, în mediul urban din gospodării, instituții, unități comerciale și prestatoare de servicii (deșeuri menajere), deșeuri stradale colectate din spații publice, străzi, parcuri, spații verzi, deșeuri din construcții și demolări;
- 4.36. deșeuri nepericuloase - deșeurile care nu prezintă una sau mai multe dintre proprietățile periculoase enumerate în prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.357/2014 al Comisiei din 18 decembrie 2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și al Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive *precum și cele care au suferit incidența pct. 4.37*
- 4.37. deșeuri periculoase - orice deșeuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase prevăzute în anexa nr. I la OUG nr. 92/2011
- 4.38. deșeuri periculoase din menajere - Reprezintă deșeurile toxice/inflamabile/ explozive / infecțioase sau de altă natură, care, introduse în mediu, pot dăuna plantelor, animalelor sau omului.
- 4.39. deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
- 4.40. deșeuri de echipamente electrice și electronice - denumite în continuare DEEE – echipamentele electrice și electronice care constituie deșeuri conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.78/2000 privind regimul deșeurilor, inclusiv toate componentele, subansamblurile și produsele consumabile, parte integrantă a echipamentului în momentul în care acestea devin deșeuri. DEEE provenite de la gospodării particulare - DEEE provenite de la gospodării particulare și DEEE de origine comercială, industrială, din instituții și din alte surse care, datorită naturii și cantității lor, sunt similare celor provenite de la gospodării particulare. Deșeurile provenite din EEE care ar putea fi utilizate atât de gospodării particulare, cât și de utilizatori în afara gospodăriilor particulare sunt considerate drept DEEE provenite de la gospodării particulare;;
- 4.41. deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
- 4.42. deșeuri similare - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
- 4.43. deșeuri solide - componente rezultate din activitățile menajere sau industriale, care nu mai au valoare de întrebuințare sau nu mai fac folosință utilizatorului și care sunt pre colectate de către acesta pentru a fi predate operatorului de salubritate;
- 4.44. deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
- 4.45. deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe, care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului. Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- 4.46. deținător de deșeuri-producătorul deșeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se află în posesia acestora;
- 4.47. digestia anaerobă - proces de descompunere controlată a deșeurilor biodegradabile predominant anaerob;
- 4.48. deratizare - activitatea de stârpire a șoarecilor și șobolanilor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;
- 4.49. dezinfectie - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;
- 4.50. dezinsecție - activitatea de combatere a insectelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;
- 4.51. digestat - material lichid sau semisolid lăptos și cristalizat printr-un tratament biologic anaerob;
- 4.52. deținător de deșeuri - producătorul deșeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;

- 4.53. ecarisare** - activitatea de colectare a deșeurilor de origine animală/subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, în scopul procesării sau incinerării/coincinerării acestora, incluzând activitățile de transport, depozitare și manipulare a acestora, după caz;
- 4.54. eliminare** - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acestora ar fi recuperarea de substanțe sau de energie. Anexa nr. 7 din OUG nr. 97/2021 stabilește o listă a operațiunilor de eliminare, listă care nu este exhaustivă;
- 4.55. evaluarea ciclului de viață** - în legătură cu un produs, o evaluare a efectelor asupra mediului determinate de producția, distribuția, comercializarea și utilizarea produsului, inclusiv valorificarea și eliminarea acestuia, inclusiv utilizarea energiei și materiilor prime și producția de deșeurii din oricare dintre activitățile menționate;
- 4.56. fracția "umedă"** - conține deșeurile menajere obișnuite, nereciclabile, resturi alimentare sau cele rezultate din producerea hranei zilnice conținând în special material biodegradabil;
- 4.57. fracția "uscată"** - conține deșeurile din categoria materialelor reciclabile (hârtie, PET-uri, pungi de plastic, doze de aluminiu, sticle, etc.);
- 4.58. gestionarea deșeurilor** - colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;
- 4.59. incinerare** - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de căldură, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
- 4.60. incendiere** - acțiunea de a pune foc, a da foc, a aprinde în mod intenționat un deșeu/obiect;
- 4.61. instalație de incinerare** - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate;
- 4.62. instalație de digestie anaerobă** - instalație în care au loc procese de tratare în lipsa aerului (anaerob), care servesc la producerea biogazului din materie organică (biomasă);
- 4.63. indicatori de performanță** - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței;
- 4.64. licență** - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 4.65. monopol în domeniul de utilități publice** - situație de piață caracteristică unor servicii de utilități publice care, pe o arie teritorială delimitată, pot fi prestate numai de un singur operator;
- 4.66. neutralizare a deșeurilor de origine animală** - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;
- 4.67. operatorii serviciului de salubritate** - persoane juridice române sau străine care au competența și capacitatea recunoscute prin licență de a furniza/presta, în condițiile reglementărilor în vigoare, un serviciu comunitar de utilități publice și care asigură nemijlocit administrarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferent acestuia;
- 4.68. operator economic** - persoană fizică autorizată sau juridică, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului, care în cadrul activității sale profesionale, desfășurată una sau mai multe activități în domeniul gestionării deșeurilor;
- 4.69. operator economic** - clientul L, ambalaj, înseamnă boala de material, ambalare producătorii de ambalaje și produse ambalate, importatorii, comercianții, distribuitorii, aprobatorii publice și organizațiile n-governamentale;
- 4.70. planificarea programată** - de proiectarea unei materii produsă sau comercializată în scopul realizării sau actualizării planului de gestionare a deșeurilor, în urma trecerii servicii programate salubritate, servicii de salubritate, servicii de salubritate;
- 4.71. plătești pentru călătorie** - în domeniul serviciilor, serviciul este prestat în condițiile realizării serviciilor și plătești pentru călătorie, înseamnă la depozitare prin servicii de salubritate servicii de salubritate sau a deșeurilor solide asimilabile cu deșeurile municipale, în sistem dual (2 fracții), în recipiente, containere ori puncte gospodărești, amplasate în spații special amenajate;



- 4.73. pregătirea pentru reutilizare** - operațiunile de verificare, curățare sau valorificare prin reparare, prin care produsele ori componentele produselor care au devenit deșeuri sunt pregătite pentru a fi reutilizate fără nicio altă operațiune de pretratare;
- 4.74. preselecție**-activitatea de selectare prealabilă a deșeurilor la sursa de producere, pe tipuri de materiale, aferent celor 2 fracții, fracția umedă și fracția uscată;
- 4.75. prevenire** - măsurile luate înainte ca o substanță, un material sau un produs să devină deșeu, care reduc:
- a) cantitatea de deșeuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora;
 - b) impactul negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației;
 - c) conținutul de substanțe periculoase al materialelor, subprodusilor și produselor;
- 4.76. producător de deșeuri** - orice persoană ale cărei activități generează deșeuri, producător de deșeuri (producătorul inițial de deșeuri) sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;
- 4.77. producător inițial de deșeuri** - orice persoană ale cărei activități generează deșeuri;
- 4.78. pungă de transport din plastic** - pungă de transport cu sau fără mâner, fabricate din plastic furnizate consumatorilor la punctele de vânzare de bunuri sau produse;
- 4.79. pungă de transport din plastic subțire** - pungă de transport din plastic cu grosimea peretelui mai mică de 50 de microni;
- 4.80. pungă de transport din plastic foarte subțire** - pungă de transport din plastic cu grosimea peretelui mai mică de 15 microni, care sunt necesare din motive de igienă sau care sunt utilizate ca ambalaje oriunde pentru produsele alimentare în viață, atunci când acest lucru contribuie la prevenirea rispei de alimentare;
- 4.81. pungă de transport din plastic oxodegradabilă** - pungă de transport fabricate din materiale plastice care includ aditivi care catalizează fragmentarea materialelor plastice în microfragmente;
- 4.82. reciclare** - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială ori pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere;
- 4.83. ramblete** - orice operațiune de valorificare în cadrul căreia se utilizează deșeurile periculoase adecvate în scopuri de relaxare în zonele în care s-au efectuat accidente sau în scopuri de amenajare de arhitectură paisagistică. Deșeurile utilizate pentru ramblete trebuie să înlocuiască materiale care nu sunt deșeuri, să fie adecvate pentru scopurile menționate mai sus și să se finalizeze la cantitatea strict necesară pentru atingerea acestor scopuri;
- 4.84. răspunderea extinsă a producătorilor** - producătorii de produse poartă responsabilitatea financiară sau organizatorică și financiară pentru gestionarea stărilor de deșeu din ciclul de viață al unui produs inclusiv colectarea separată și operațiunile de sortare și tratare. În această obligație poate include, de asemenea, responsabilitatea de a contribui la prevenirea generării de deșeurii și la reutilizarea, respectiv reciclarea produselor;
- 4.85. regenerarea uleiurilor uzate** - orice proces de reciclare prin care uleiurile de bază pot fi produse prin rafinarea uleiurilor uzate, în special prin îndepărtarea contaminanților, a produselor de oxidare și a aditivilor conținuți de acestea;
- 4.86. reutilizare** - orice operațiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deșeuri sunt utilizate din nou în același scop pentru care au fost concepute;
- 4.87. salubritate** - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
- 4.88. Sintiagma** - subproduse de origine animale - nu include conținutul tractusului intestinal colectat la abator, bălegarul sau purina;
- 4.89. sistem public de salubritate** - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- 4.90. sistem de utilități publice**

- administrativ-teritoriale și/sau din bugetele acestor autorități locale, care sunt cuprinse în planurile primăriei de gestionare a deșeurilor. Ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând din terenuri, clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente și dotări funcționale, specific unui serviciu de utilități publice, prin ale cărui exploatare și funcționare se asigură furnizarea/prestarea serviciului; bunurile ce compun sistemele de utilități publice fac parte din domeniului public ori privat al unităților administrativ-teritoriale și sunt supuse regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;
- 4.91. schema de răspundere extinsă a producătorilor** - set de măsuri luate de stat pentru a se asigura că producătorii de produse poartă responsabilitatea financiară sau financiară și organizatorică pentru gestionarea stadiului de deșeu din ciclul de viață al unui produs;
- 4.92. sistem garanție returnate** - sistem prin care cumpărătorul la achiziționarea unui produs ambalat plătește vânzătorului o sumă de bani care îi este rambursată atunci când ambalajul este returnat;
- 4.93. sortare** - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;
- 4.94. statie de transfer** - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;
- 4.95. stație de compostare/ instalație** - spațiu bine determinat, identificabil din punct de vedere teritorial, administrativ și juridic, organizat și dotat din punct de vedere tehnic în care sunt depozitate și tratate deșeurile biodegradabile prin operația și/sau tehnologia compostării;
- 4.96. subproduse de origine animală** - corpuri întregi sau părți de corpuri de animale, produse de origine animală sau alte produse obținute de la animale, care nu sunt destinate consumului uman, incluzând ovule, embrioni și material seminal, potrivit Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală);
- 4.97. trasabilitate**-caracteristica unui sistem de a permite regăsirea istoricului, a utilizării sau a localizării unui deșeu prin identificări înregistrate;
- 4.98. tratare** - operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării, respectiv procesele fizice, termice, chimice și/sau biologice, inclusiv sortarea, care schimbă caracteristicile deșeurilor pentru a reduce volumul sau natura periculoasă a acestora, pentru a facilita manevrarea lor sau pentru a crește gradul de recuperare;
- 4.99. tratare mecano-biologică** - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, maruntire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;
- 4.100. tratarea biologică în cazul compostării** - reciclarea în cazul în care compostul este utilizat pentru îmbogățirea terenurilor agricole sau pentru producerea de substraturi de cultură, conform Concluziei Europene CARTE VERDE privind gestionarea deșeurilor biologice în Uniunea Europeană, 03.12.2008, COM (2008) 811;
- 4.101. transportul ambulant al deșeurilor municipale sau ale celor similare** - transportarea deșeurilor în Municipiul Făgăraș de către persoane fizice, prin forțe proprii, sau cu ajutorul unor vehicule cu tracțiune mecanică sau animală;
- 4.102. uleiuri uzate** - toate uleiurile minerale sau lubrifiante sintetice ori uleiurile industriale care au devenit improprii folosinței pentru care au fost destinate inițial, cum ar fi uleiurile utilizate de la motoarele cu combustie și de la sistemele de transmisie, uleiurile lubrifiante, uleiurile pentru turbine și cele pentru sistemele hidraulice;
- 4.103. uleiuri vegetale folosite** - uleiurile de la plante vegetale de uz alimentar (uleiul de măsline, uleiul de floarea-soarelui, uleiul de rapiță, uleiul de porumb, uleiul de soia, uleiul de arahide, uleiul de semințe de in, uleiul de semințe de cânepă, uleiul de semințe de floarea-soarelui, uleiul de semințe de rapiță, uleiul de semințe de porumb, uleiul de semințe de soia, uleiul de semințe de arahide, uleiul de semințe de in, uleiul de semințe de cânepă);
- 4.104. unitate de neutralizare a subproduselor de origine animală** - unitate aparținând persoanelor juridice, inclusiv instituțiilor publice care desfășoară activități de neutralizare a subproduselor de origine animală în baza autorizării, potrivit prevederilor legale.

4.105. unitate de ecarisare - unitate aparținând persoanelor juridice, inclusiv instituțiilor publice care desfășoară activități de ecarisare în baza autorizării, potrivit prevederilor legale;

4.106. utilizare - orice utilizare autorizată sau neautorizată în scopuri comerciale sau industriale, inclusiv în scopuri științifice și utilizare în masă, dar nu în scopuri medicale, decât în cazurile de primă necesitate, în scopuri de cercetare științifică;

4.107. valorificare - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv, în întreprinderi ori în economie în general. Anexa nr. 3 stabilește o listă a operațiunilor de valorificare. Listă care nu este exhaustivă

4.108. valorificare materială - orice operațiune de valorificare alta decât valorificarea energetică și reprecipitarea în materiale care urmează să fie folosite drept combustibil sau alte modalități de producere a energiei. Aceasta cuprinde printre altele pregătirea pentru reutilizare, reciclarea și ramburcarea.

4.109. Perimetru adiacent recipientilor de colectare separată a deșeurilor menajere provenind de la populație - terenul amenajat (imbracaminte asfaltică, dale din beton, imbracaminte din beton) sau neamenajat (teren înierbat sau neînierbat) pe o distanță de 2 m măsurată de la limita platformei pe care este amplasată incinta cu acces controlat, pe întreg perimetrul amprentei la sol a acesteia, teren învecinat nemijlocit cu platforma pe care există incinta cu acces controlat, incinte realizate suprateran sau subteran în interiorul careia sunt instalate containerele/ pubelele pentru colectarea selectivă în sistem dual (2 fracții) a deșeurilor menajere;

4.110. Perimetru adiacent recipientilor de colectare separată a deșeurilor de ambalaje provenind de la populație - terenul amenajat (imbracaminte asfaltică, dale din beton, imbracaminte din beton) sau neamenajat (teren înierbat sau neînierbat), pe o distanță de 2 m măsurată de la limita recipientilor puși la dispoziție de Primăria Municipiului Făgăraș pentru colectarea selectivă a deșeurilor de ambalaje, teren învecinat nemijlocit cu recipientii de colectare selectivă a deșeurilor de ambalaje provenind de la populație;

4.111. SIATD - Sistemul Informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor în vederea monitorizării și verificării corectitudinii tranzacțiilor cu deșeurile de ambalaje în sistemul răspunderii extinse a producătorului.

4.112. Operator economic - persoană fizică autorizată sau juridică, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului, care în cadrul activității sale profesionale desfășoară una sau mai multe activități în domeniul gestionării deșeurilor.

4.113

4.114

4.115.

4.116. Operator de servicii de utilități publice, denumit și operator - persoana juridică de drept public sau de drept privat cu capital public, privat sau mixt, înregistrată în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în alt stat, care asigură nemijlocit furnizarea/prestarea, în condițiile reglementărilor în vigoare, a unui serviciu de utilități publice sau a uneia sau mai multor activități din sfera serviciilor de utilități publice.¹⁶

4.117. abandonația - renunțarea de bunăvoie de către o persoană fizică a unui bun mobil și cedarea și/sau cucerirea bunului în folosință sa și sprijinul acordat în acest sens;

4.118. ascunderea - ascunderea de către un subiect de drept sau de către o persoană fizică sau juridică a unor bunuri și/sau a unor documente și/sau a unor informații în scopul evitării plății de taxe și/sau a altor obligații;

4.119. migrația - ascunderea sau înfrângerea de către o persoană fizică a deșeurilor;

4.120. primărie - denumirea în funcție de persoana fizică sau juridică care deține și care administrează un teren de salubritate, care este posesorul și deținătorul specializat al terenului, în baza contractului de închiriere și/sau a altor acte de drept de proprietate;

ART. 5

(1) Scopul prezentei regulamente este de a stabili condițiile și procedurile de salubritate în cadrul Municipiului Făgăraș, în conformitate cu prevederile Legii nr. 211/2008 privind salubritatea și gestionarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare și cu cele ale Legii nr. 471/2002 privind salubritatea și gestionarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Prevederile prezentei regulamente sunt aplicabile în cadrul Municipiului Făgăraș, în conformitate cu prevederile Legii nr. 211/2008 privind salubritatea și gestionarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare și cu cele ale Legii nr. 471/2002 privind salubritatea și gestionarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Prevederile prezentei regulamente sunt aplicabile în cadrul Municipiului Făgăraș, în conformitate cu prevederile Legii nr. 211/2008 privind salubritatea și gestionarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare și cu cele ale Legii nr. 471/2002 privind salubritatea și gestionarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Prevederile prezentei regulamente sunt aplicabile în cadrul Municipiului Făgăraș, în conformitate cu prevederile Legii nr. 211/2008 privind salubritatea și gestionarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare și cu cele ale Legii nr. 471/2002 privind salubritatea și gestionarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

Anexa 1 - Puncte de pre colectare a deșeurilor și în **Anexa 2** - Echipamente, construcții, dotări; părți integrante ale prezentului Regulament.

ART.6

(1) Scopul prezentei regulamente este de a stabili condițiile și procedurile de salubritate în cadrul Municipiului Făgăraș, în conformitate cu prevederile Legii nr. 211/2008 privind salubritatea și gestionarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare și cu cele ale Legii nr. 471/2002 privind salubritatea și gestionarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

- stabilirea programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme de salubritate, în condițiile legii;
- coordonarea proiectării și execuției lucrărilor de investiții, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de urbanism, amenajare a teritoriului și de mediu;
- elaborarea și aprobarea studiilor de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea sistemelor de salubritate, cu respectarea cerințelor impuse de legislația privind protecția mediului în vigoare;
- participarea la constituirea unei asociații de dezvoltare intercomunitară, în vederea realizării unor investiții de interes comun din infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de salubritate a Municipiului Făgăraș, care se realizează în conformitate cu Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

- e) delegarea gestiunii serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență, precum și exercitarea atribuțiilor de administrare asupra bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al Municipiului Făgăraș aferente infrastructurii serviciului;
- f) participarea cu capital sau cu bunuri la SC SALCO SERV SA pentru prestarea serviciului de salubritate și/sau pentru realizarea și exploatarea infrastructurii aferente;
- g) contractarea sau garantarea împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă serviciului de salubritate, pentru extinderi, dezvoltări de capacități, reabilitări și modernizări;
- h) elaborarea, aprobarea și modificarea caietelor de sarcini și a regulamentelor serviciului, a studiului de oportunitate și a proiectului/ contractului de delegare cu anexe obligatorii²² se realizează pe baza caietului de sarcini cadru și a regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, elaborate de A.N.R.S.C.
- i) aprobarea și implementarea măsurilor organizatorice necesare pentru implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor, în vederea transportării acestora către instalațiile de tratare (după crearea acestora la nivelul județului Brașov), neutralizare și/sau depozitare finală (depozitarea se poate realiza doar la depozitele conforme, în condițiile legii);
- j) adoptarea măsurilor organizatorice necesare pentru implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor, în vederea transportării acestora către instalațiile de tratare (după crearea acestora la nivelul județului Brașov), neutralizare și/sau depozitare finală (depozitarea se poate realiza doar la depozitele conforme, în condițiile legii);
- k) medierea conflictelor contractuale dintre utilizatori și operatorul serviciului de salubritate, la cererea oricărui dintre părți;
- l) sancționarea SC SALCO SERV SA, în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță
- m) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la prestarea serviciului de salubritate,
- n) medierea conflictelor contractuale dintre utilizatori și operatorul serviciului de salubritate, la cererea oricărui dintre părți;
- o) sancționarea SC SALCO SERV SA, în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță
- p) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la prestarea serviciului de salubritate,
- q) medierea conflictelor contractuale dintre utilizatori și operatorul serviciului de salubritate, la cererea oricărui dintre părți;
- r) sancționarea SC SALCO SERV SA, în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță
- s) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la prestarea serviciului de salubritate,

²¹ Notă explicativă:

face în baza Art. 25 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, în baza art. 8 alin.3 lit.g, Art. 43 din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și în baza Art.16, alin.2 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

²² Conform Art. 8, alin. 2, lit. d) 1 Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

de la depozitarea separată a deșeurilor care trebuie să aibă desemnat un responsabil din cadrul societății care să asigure gestionarea deșeurilor și să asigure un sistem de contabilitate privind cantitatea de deșeurilor care este depozitată.³⁵

r) aprobarea acordării de ajutoare lunare de la bugetul local pentru familiile și persoanele singure care au media veniturilor lunare mai mică decât valoarea minimă de plată pe un cablu de familie și pe o recepție de televiziune stabilizată;

s) încheierea și executarea contractelor de salubritate cu organizații care implică o miza abținătoare privind respectarea și asigurarea calitatilor pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute în Legea nr. 51/2006 privind funcționarea și prestarea serviciilor de salubritate și a deșeurilor de ambalaje și modificările și completările ulterioare;³¹

t) stabilirea și aprobarea pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor colectate separat (hârtie metal plastic și sticlă) și pentru alte categorii respectiv sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător fluxurile să stabilească și să aplice pentru beneficiarii serviciului de salubritate taxe/tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) respectiv pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele prevăzute la lit. a) și sancțiuni aplicabile în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător fluxurile de deșeurii stabilite prin Legea serviciilor de salubritate și ambalajelor nr. 51/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare;³¹

u) alegerea modalității de gestiune a serviciului de salubritate și darea în administrare sau punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice necesare prestării serviciului;³²

În cazurile de nerespectare de către SC Salco Serv SA a obligațiilor contractuale asumate, solicitata, pe baza unor analize și justificări fundamentate,

se va lua în considerare și următoarele criterii:

1) respectarea termenilor și condițiilor contractuale asumate de către SC Salco Serv SA față de utilizatori și față de autoritatea contractantă;

(4) Serviciul de salubritate trebuie să îndeplinească, la nivelul întregii comunități/pentru toți utilizatorii³⁵ de pe raza UAT Municipiul Făgăraș, indicatorii de performanță aprobați prin/ hotărâre a consiliului local, conform prezentului regulament.

SECȚIUNEA 2 - Accesul la serviciul de salubritate

ART.7

(1) Producătorii și deținătorii de deșeurii cu regim special, dacă nu dețin instalații proprii autorizate pentru aceste activități, au obligația să asigure valorificarea sau eliminarea deșeurilor cu regim special prin predarea către agenți economici care dețin autorizații valabile emise de autoritățile competente în vederea colectării, tratării, reutilizării, reciclării, transportului și eliminării acestor deșeurii prin depozitare finală, în condițiile legii;

(2) Utilizatorii – comunitatea locală considerată în întregul ei - au drept de acces fără discriminare la informațiile publice referitoare la serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și taxele aplicabile, precum și la clauzele contractuale.³⁶

³¹ Conform Art. 10, alin. 3, din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

³² Conform Art.8, alin.3, lit. d) din Legea nr.51 /2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

³⁵ Conform Art. 1, alin.3, din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

(3) SC SALCO SERV SA este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului și frecvențelor aprobate de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare a gestiunii³⁷.

(4) SC SALCO SERV SA este obligat ca prin modul de prestare al serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(5) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul Municipiului Făgăraș unde dreptul de operare

apartine SC SALCO SERV SA, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu de salubritate, în funcție de natura activităților prestate, prin taxa de salubritate, respectiv prin tarif, astfel cum este detaliat la art. 21 și 22 din prezentul regulament.

(6) Producătorii și deținătorii de deșeuri persoane fizice în calitate de proprietari/titulari de rol fiscal au obligația să depună declarația de impunere în vederea instituirii taxei de salubritate.

(7) Prin excepție, persoanele juridice proprietare de imobile cu destinația de locuință au obligația de a depune declarația de impunere în vederea instituirii taxei de salubritate raportată la numărul de persoane declarate care locuiesc în imobilul respectiv.

(8) Producătorii și deținătorii de deșeuri persoane fizice și juridice au obligația să încheie contract cu SC SALCO SERV SA, pentru cantitatea suplimentară de deșeuri reziduale și biodegradabile (cu excepția deșeurilor verzi), ce exced frecvența de colectare și cantitățile inițiale și pentru ridicarea deșeurilor voluminoase, verzi și a celor din construcții și demolări.

(9) Totodată aceștia au obligația să predea SC SALCO SERV SA care desfășoară activitatea de

pe teritoriul municipiului Făgăraș în baza hotărârii Consiliului Local al Municipiului Făgăraș, deșeurile menajere, deșeurile asimilabile cu deșeurile menajere, deșeurile de construcții și demolări, deșeurile voluminoase, deșeurile de echipamente electrice și electronice în vederea colectării, transportului, valorificării, neutralizării și/sau eliminării prin depozitare finală, în condițiile legii.

(10) Persoanele juridice au obligația de a încheia cu SC SALCO SERV SA contract pentru prestarea serviciului de salubritate pentru acțiuni de colectare separată și transport separat, sortare, depozitare finală

)³⁸, a deșeurilor reziduale, biodegradabile, cu excepția deșeurilor verzi, din deșeurile menajere, deșeurile asimilabile cu deșeurile menajere, fracții colectate separat inclusiv pentru deșeurile din construcții și demolări, deșeurile voluminoase, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, în corelare cu prevederile art. 99 din prezentul Regulament.

(11) SC SALCO SERV SA are dreptul și obligația de a desfășura activitățile de salubritate prevăzute la Art. 2 din prezentul regulament, în mod exclusiv, în condițiile legii și ale prezentului regulament în aria administrativ-teritorială a Municipiului Făgăraș, în baza licenței emise de A.N.R.S.C.³⁹

(12) SC SALCO SERV SA, în termen de 90 de zile de la semnarea Contractului de delegare a serviciului de salubritate, va autoriza un punct de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice.

(13) Instrucțiune de utilizare SIATD⁴⁰

13.1. SIATD permite monitorizarea și verificarea în timp real, la nivel de document financiar contabil și justificativ, a tranzacțiilor cu deșeuri de ambalaje pentru care organizațiile care implementează

³⁶ Art. 11 alin. 1

a serviciului de salubritate a localităților, raportat la Art.7, alin. 2 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților.

³⁷ Conform Art.7, alin.4 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁴⁰ Conform Art. 1 alin.4, Art. 2 alin.1, Art.3 alin.1, Art. 4, Art.5 alin. 1, Art.6, Art. 8 alin.2, Art.10, Art.13 alin.1 din Ordinul 1595/2020

răspunderea extinsă a producătorului, denumite în continuare OIREP, finanțează costurile prevăzute în Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

13.2. SIATD se utilizează de către următoarele categorii de persoane juridice:

- a) organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului;
- b) operatorii economici care desfășoară activități de colectare, salubritate, sortare, tratare, asociații de dezvoltare intracomunitară, unități administrativ-teritoriale;
- c) operatorii economici care desfășoară activități de valorificare/reciclare.

13.3. Utilizarea SIATD și încărcarea datelor, informațiilor și/sau a documentelor în sistemul informatic se efectuează în conformitate cu caracteristicile tehnice ale SIATD, parte ale acestuia și puse la dispoziția utilizatorilor, în mod gratuit, de către Administrația Fondului pentru Mediu.

13.4. Transmiterea de date ori încărcarea de informații și/sau documente în SIATD se realizează prin utilizarea unei semnături electronice calificate, care se bazează pe un certificat calificat pentru semnătură electronică, emis de un prestator de servicii de încredere calificat, acreditat în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 910/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă.

13.5. Încărcarea electronică a datelor, informațiilor și/sau a documentelor în SIATD se poate realiza de către următoarele persoane, denumite în continuare persoane autorizate:

- a) reprezentant legal, deținător al unei semnături electronice calificate;
- b) împuternicitul reprezentantului legal, deținător al unei semnături electronice calificate.

13.6. Etapele procedurii de înrolare a persoanelor juridice prevăzute la alin. 13.2 în SIATD sunt următoarele:

1. organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului, prin introducerea tuturor datelor, informațiilor și documentelor proprii;

2. organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului, prin introducerea datelor, informațiilor și documentelor relevante, aferente persoanelor juridice care se află într-o relație contractuală cu acestea, cu privire la activitatea de gestionare a deșeurilor de ambalaje;

3. persoanele juridice prevăzute la alin. 13.2 lit. b) și c), prin introducerea tuturor datelor, informațiilor și documentelor proprii.

13.7. Persoanele juridice prevăzute la alin. 13.2 lit. a) înregistrează în SIATD următoarele date ori informații referitoare la oricare dintre cocontractanții săi, din categoriile de utilizatori prevăzute la alin. 13.2 lit. b) și c):

- a) datele de identificare și coordonatele de contact;
- b) licența de operare ori autorizația de mediu, după caz, perioada de valabilitate a acesteia, precum și alte elemente prevăzute în cadrul acestora, referitoare la capacitățile de colectare și procesare, tipul de deșeurile de ambalaje care pot fi contractate;
- c) punctele de lucru, inclusiv coordonatele GPS ale acestora;
- d) data și numărul contractelor având ca obiect tranzacțiile cu deșeurile de ambalaje, valabilitatea acestora și datele de identificare ale cocontractanților;
- e) cantitățile și tipul de deșeurile de ambalaje estimate a fi tranzacționate.

13.8. Înainte de efectuarea fiecărei operațiuni de achiziție/vânzare/transport/recepție de deșeurile de ambalaje, persoanele juridice prevăzute la alin. 13.2 lit. b) și c) înregistrează în SIATD, în formularul corespunzător cerințelor SIATD prezentate în caracteristicile tehnice, informațiile referitoare la:

- a) datele de identificare și coordonatele de contact ale contractanților;
- b) cantitățile și tipul de deșeurile de ambalaje tranzacționate;
- c) OIREP-ul în numele căruia se efectuează respectiva tranzacție;
- d) avizul de însoțire a mărfii și informații cuprinse în factură, astfel: seria și numărul, data emiterii, numărătorul și vânzătorul;
- e) fotografiile din cel puțin două unghiuri ale încărcăturii;
- f) fotografiile din cel puțin 4 unghiuri ale mijlocului de transport încărcat înaintea deplasării, după cum urmează: o fotografie din față, o fotografie laterală, o fotografie cu telecomenză din interior la bord și

o fotografie din spate care va trebuie să cuprindă întreaga încărcătură și numărul de înmatriculare al mijlocului de transport.

13.9. La inițierea unei tranzacții cu deșeuri, aplicația va genera următoarele documente care vor fi completate corespunzător în platforma SIATD:

a) „Formularul de încărcare - descărcare deșeuri nepericuloase” prevăzut în anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 1.061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;

b) anexa nr. VII „Informații care însoțesc transferurile de deșeuri, menționate la articolul 3 alineatele (2) și (4)” la Regulamentul (CE) nr. 1.379/2007 al Comisiei din 26 noiembrie 2007 de modificare a anexelor IA, IB, VII și VIII la Regulamentul (CE) nr. 1.013/2006 al Parlamentului European și al Consiliului privind transferurile de deșeuri, pentru a ține seama de progresele și evoluțiile tehnice aprobate în temeiul Convenției de la Basel, dacă este cazul.

13.10. Fiecare utilizator care preia deșeuri de ambalaje în vederea valorificării/reciclării/tratării/revânzării are obligația de a confirma cantitatea netă și cantitatea brută de deșeuri tranzacționate, pe tip de material, prin validarea codurilor unice aferente acestora într-un termen de maximum 5 zile de la data recepției deșeurilor. În situația în care recepția deșeurilor de ambalaje se realizează înainte de înrolarea persoanelor juridice prevăzute la alin. 13.2 lit. b) și c), termenul de 5 zile se calculează de la data înrolării pe platforma SIATD. În cazul în care codul unic de tranzacție nu este confirmat, tranzacția nu este luată în calcul pentru îndeplinirea obiectivelor minime de valorificare sau incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie și de valorificare prin reciclare.

13.11. OIRIEP finanțează costurile prevăzute în Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, numai după confirmarea în SIATD a cantităților de deșeuri de ambalaje recepționate.

13.12. Pentru asigurarea continuității utilizării SIATD, persoana înrolată este obligată să efectueze demersurile necesare în vederea prelungirii valabilității împuternicirii acordate, precum și a reînnoirii certificatului calificat pentru semnătură electronică utilizat, după caz, în termenul de valabilitate a acestora.

ART. 8

(1) Categoriile de utilizatori ai serviciului de salubritate:

a) comunitatea locală considerată doar din persoanele fizice pentru activitățile specifice serviciului public de salubritate prestate de către SC SALCO SERV SA/ *Comunitatea locală* a căror contravaloare se achită de autoritățile administrației publice locale de la bugetul local

b) persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritate, în cazul activităților *persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritate*

c) persoanele fizice pentru deșeurile generate la clădirea de domiciliu sau la altă clădire pe care o deține în proprietate, atunci când aceasta este diferită de cea de la adresa de domiciliu;

d) persoanele fizice autorizate să desfășoare activități economice, potrivit prevederilor O.U.G. nr. 44/2008 privind desfășurarea activitatilor economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare, care exercită orice profesii, cum sunt cele: medicale, de avocatură, notariale, de expertiză contabilă, de expertiză tehnică, de consultanță fiscală, de contabil autorizat, de consultant de plasament în valori imobiliare, de arhitectură, de executare judecătorească, cele autorizate să execute lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei sau orice alte profesii, desfășurate în mod autonom, în condițiile legii;

e) persoanele juridice cum sunt: regiile autonome, societățile și companiile naționale, societățile bancare și orice alte societăți comerciale, cooperativele meșteșugărești, cooperativele de consum,

- cooperativele de credit, organizațiile politice, sindicale, profesionale, patronale și cooperatiste, instituțiile publice, unitățile și instituțiile de învățământ de stat, confesional sau particular, unitățile sanitare, asociațiile, fundațiile, federațiile, cultele religioase sau orice alte entități;
- f) persoane fizice autorizate sau juridice care au calitatea de locatar (chiriaș/utilizator), comodatar, administrator, concesionar.
- g) persoanele juridice pentru deșeurile generate la sediul social, sucursala/e, filiala/e, punct/e de lucru sau locul unde se desfășoară efectiv activitatea;
- h) persoanele fizice sau juridice care au în administrare, folosință, concesiune, închiriere imobile aflate în proprietatea statului sau a unităților administrativ-teritoriale.

SECȚIUNEA 3 - Documentația tehnică

ART.9

- (1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru SC SALCO SERV SA care asigură serviciul de salubritate în Municipiului Făgăraș.⁴²
- (2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatarei, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.
- (3) SC SALCO SERV SA face dovada competenței tehnico-organizatorice, a celei privind calificarea personalului și a asigurării unei dotări tehnico-materiale adecvate, prin care să garanteze capacitatea de a presta serviciul la nivelul parametrilor cantitativi și calitativi prevăzuți în caietul de sarcini și în prezentul regulament pentru toate tipurile de activități contractate prin delegare.
- (4) SC SALCO SERV SA este responsabilă pentru asigurarea condițiilor de lucru și de mediu în toate localitățile în care este prezentă.
- (5) SC SALCO SERV SA își va putea desfășura activitatea și în alte localități, pe baze contractuale, în condițiile legii. În acest sens, va ține evidențe distincte și contabilitate separată pe fiecare tip de activitate prestată și localitate de operare.
- (6) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

ART.10

- (1) SC SALCO SERV SA are obligația de a-și organiza și actualiza o arhivă tehnică, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, pentru păstrarea următoarelor documente⁴⁴:
 - a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
 - b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
 - c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
 - d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
 - e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
 - f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
 - g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
 - h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
 - i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 - 1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;

⁴² Conform art.8, din O. nr.82/2015

⁴⁴ Conform Art. 9 și 11 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 4. procese-verbale de punere în funcțiune;
 5. lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
 6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;
 7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j)** schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k)** instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- l)** normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m)** planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- n)** regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- o)** avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
- p)** inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
- q)** instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
- r)** documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- s)** registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- t)** bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.
- u)** documente doveditoare a cantităților de deșuri generate, colectate și ulterior gestionate pentru fiecare din etapele de procesare până la depozitarea finală.
- v)** evidențe ale măsurilor luate, anual în vederea asigurării atingerii țintelor asumate de România prin semnarea Tratatului de aderare la Uniunea Europeană și transpuse în Planul Național de Gestionare a Deșeurilor 2017 ca responsabilitate a autorităților publice locale.
- (2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".
- (3) La încheierea activității, SC SALCO SERV SA va preda Consiliului local Făgăraș, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.
- (4) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:
- a) data întocmirii documentului;
 - b) numărul de exemplare originale;
 - c) calitatea celui care a întocmit documentul;
 - d) numărul de copii executate;
 - e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
 - f) data fiecărei revizii sau actualizări;
 - g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
 - h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
 - i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
 - j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

ART.11

- (1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.
- (2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.
- (3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.
- (4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

SECȚIUNEA 4 - Îndatoririle personalului operativ

ART.12

- (1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.⁴⁵
- (2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.
- (3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operator în procedurile proprii în funcție de:
 - a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
 - b) gradul de automatizare a instalațiilor;
 - c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
 - d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.
- (4) În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.
- (5) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure⁴⁶:
 - a) protejarea sănătății populației;
 - b) protecția mediului înconjurător;
 - c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
 - d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;
 - e) asigurarea calității și continuitatea serviciului
 - f) tarifarea echitabilă
 - g) securitatea serviciului
 - h) dezvoltarea durabilă

⁴⁵ Conform Art. 12 și 13 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁴⁶ Conform Art. 3 și 13 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

CAPITOLUL II - ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE – Metodologie

SECȚIUNEA 1

A: Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;

Art.13

(1) Municipiul Păgăraș are ca atribuție de deplină răspundere legală al deșeurilor municipale din cadrul localității străduindu-se să realizeze în condiții optime, prin activitatea SC SALCO SERV SA, în recipiențe amplasate în art.16, în localitate.⁴⁷

(2) SC SALCO SERV SA împreună cu autoritatea administrației publice locale are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.⁴⁸ Dotarea spațiilor necesare pentru colectarea separată a deșeurilor se va realiza cu echipamente specifice fiecărui tip de deșeu.

(3) Municipiul Păgăraș asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor (ținând cont de reglementările urbanistice și de cele emise de Ministerul Sănătății) dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător centrele înființate potrivit prevederilor art. 10 alin. (2) din Decretul de urgență a Guvernului nr. 3/2015, cu modificările și completările ulterioare, pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa fără plată de deșeurile de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori, deșeurile de aparatură și deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă.⁴⁹

(4) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare prevăzut în prezentul regulament, în condiții salubre și în spațiile special amenajate.⁵⁰

(5) SC SALCO SERV SA autorizat să desfășoare activități de salubritate și salubritate, precum și obligația să țină evidența gestiunii deșeurilor generate în cadrul activităților proprii

(6) Evidența gestiunii deșeurilor colectate, transportate, depozitate temporar, valorificate și eliminate se raportează de către agenții economici autorizați (ex. Organism de transfer de responsabilitate partener), la solicitarea autorităților publice teritoriale pentru protecția mediului sau a altor autorități ale administrației publice centrale și locale care au atribuții și răspunderi în domeniul regimului deșeurilor, conform prevederilor legale.⁵²

❖ ECHIPAMENTE:



⁴⁸ Conform Art. 16 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁴⁹ Conform Art.60 lit A 1) din Legea nr. 97/2013 privind modificarea Legii nr. 211/2008 privind salubritatea și salubritatea.

⁵⁰ Conform Art. 17 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁵¹ Conform art.19 din Decretul nr. 3/2015, Art.2, alin (1) din HG nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase

⁵² Conform Art.2, alin (2) din HG nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase

Art. 14

(1) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale și vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate.⁵³

(2) În vederea realizării activității de colectare separată, dotarea punctelor de precollectare a deșeurilor revine SC SALCO SERV SA sau a autorității administrației publice, după caz

54 Tipuri de echipamente și recipiente utilizate pentru colectarea separată și transportul deșeurilor sunt cuprinse în Anexele 1 și 2 la prezentul Regulament, fiind interzisă formarea de grămezi de deșeuri pe marginea carosabilului.

(3) Recipientele, pubelele, sacii și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare care să aibă denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă⁵⁵ și după caz, vor fi capacitate în funcție de numărul de utilizatori arondați și de frecvența de colectare.⁵⁶

(4) Recipientele vor fi acoperite și vor fi prevăzute cu dispozitive de prindere adaptate modului de golire, ușor transportabile, concepute astfel încât să nu producă răniri în timpul manipulării și să nu favorizeze maladiile asociate efortului fizic excesiv.⁵⁷

(5) Dacă într-un punct de precollectare se identifică deșeuri depozitate în afara echipamentelor de colectare, pentru mai mult de 1 săptămână în mod sistematic, SC SALCO SERV SA va suplimenta numărul de recipiente alocat zonei respective și va proceda la înlocuirea acelor care sunt deteriorate și/sau nu mai respectă standardul de etanșeitate.⁵⁸

(6) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecția și dezinfecția recipientelor, containerelor și echipamentelor de colectare revin persoanelor fizice și sau juridice în a căror folosință se află, sau SC SALCO SERV SA dacă sunt pe domeniul public⁵⁹ ori sunt folosite de instituții publice. Aceste acțiuni se vor realiza cu următoarea frecvență:

Tip de echipament (responsabilitatea)	În anotimpul cald (Iaprilie-Ioctombrie):	În anotimpul rece (Ioctombrie-Iaprilie):
Pubele 240 l (persoanelor fizice /juridice)	O data/luna	O data/luna
Eurocontainere 1.1 m ³ . de pe dom public	La 15 zile calendaristice	La 30 de zile calendaristice

⁵³ Conform Art. 18, alin.7 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁵⁴ Conform Art. 17, alin.3 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁵⁵ Conform prev. Ordinului nr.1281 din 2005 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

⁵⁶ Conform Art. 19, alin.1 și Art.18, alin.1 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁵⁷ Conform Art.37, alin.1, teza 2 din Norma 4/2014 din Ordinul nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de Igienă și Sănătate publică privind modul de viață al populației

⁵⁸ Conform Art. 18, alin.4 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților și Art.37, alin.2, Norma 4/2014 din Ordinul nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de Igienă și Sănătate publică privind modul de viață al populației

⁵⁹ Conform Art.18, alin.5 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților și Art.8, lit.s din Ordinul nr.112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților

(operatorul de salubritate)		
Pubelă clopot -de pe dom public (operatorul de salubritate)	La 15 zile calendaristice	La 30 de zile calendaristice

❖ COLECTARE SEPARATĂ ȘI METODE DE COLECTARE

ART. 15

(1) Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare sunt obligați să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic, sticlă, deșeurile biodegradabile⁶⁰ iar până la data de 1 ianuarie 2025 și resturile și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite, cu respectarea art. 17 alin.(5) din prezentul regulament. Operatorii economici care colectează și/sau transportă deșeurii au obligația de a le verifica vizual dacă sunt separate corespunzător și de a le prelua separat și a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.⁶¹

(2) Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri, în cazul în care acest lucru este necesar pentru a se respecta alin. (1) și a se facilita sau îmbunătăți valorificarea, adoptă măsurile pentru a elimina înainte sau în timpul valorificării substanțele periculoase, amestecurile și componentele provenite de la deșeurile periculoase pentru a fi tratate în conformitate cu prevederile art. 17 alin. (1) și art. 1 alin. (3).⁶²

(3) În vederea stimulării colectării separate a deșeurilor de la populație, autoritățile publice locale împreună cu SC SALCO SERV SA aplică, instrumentul economic, "plătește pentru cât arunci" bazat pe cel puțin unul din următoarele elemente cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată cu modificările și completările ulterioare⁶³:
Volum / Frecvență de colectare / Greutate / Saci de colectare personalizați.

(4) SC SALCO SERV SA care colectează și transportă deșeuri menajere și deșeuri similare trebuie să respecte prevederile HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și să cunoască⁶⁴:

a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;

b) cerințele tehnice generale;

c) măsurile de precauție necesare;

d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri.

(5) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri⁶⁵:

a) colectarea în containere/recipiente închise asigurate de operator;

b) colectarea prin schimb de recipiente asigurate de operator;

c) colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator

d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

(6) La blocurile de locuințe care au spații speciale destinate pentru precollectare, unde evacuarea se face prin tobogan, depozitarea și colectarea deșeurilor este interzisă prin utilizarea acestor spații.

(7) Colectarea deșeurilor se va efectua de către SC SALCO SERV SA cu respectarea orelor de odihnă ale cetățenilor potrivit Legii nr.61/1991, modificată și completată cu Legea nr.2/2000 pentru a nu produce stare de disconfort locuitorilor din zonă și pentru a nu perturba traficul circulației urbane în orele de vârf.

⁶⁰ Conform art. 1, alin.3 din Legea nr.181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile

⁶¹ Conform Art.16, alin.1 și art.17 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

⁶² Conform Art.16, alin.6 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

⁶³ Conform Art.17, alin.5(b) din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

⁶⁴ Conform Art.15 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁶⁵ Conform Art.22, alin.1 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

(8) În situația în care ca urmare a execuției unei lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de precolectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale, SC SALCO SERV SA, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, are obligația anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.⁶⁶

(9) Pe toată această perioadă SC SALCO SERV SA are obligația să doteze punctele de precolectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(10) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, SC SALCO SERV SA are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

(11) În momentul efectuării recepției, deșeurile generate de utilizatorii serviciului de salubritate trebuie să fi fost colectate în totalitate, punctele de precolectare trebuie să aibă un aspect salubru dar și transportul să fie asigurat fără a permite împrăștierea deșeurilor, a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide.

(12) Criteriile după care va fi apreciată prestația sunt: lipsa deșeurilor de pe carosabilul pe care s-a realizat transportul, colectarea în totalitate a deșeurilor din punctele de precolectare respectiv neremedierea problemelor sesizate justificat la sediul operatorului cât și la administrația publică locală a Municipiului Făgăraș privind calitatea și cantitatea serviciilor prestate.

(13) Reprezentantul autorității publice locale, cu responsabilități în domeniul protecției mediului împreună cu un reprezentant al SC SALCO SERV SA vor efectua în fiecare lună, un minim de 4 verificări ale prestației de colectare și transport a deșeurilor menajere și al celor similare, alegând prin sondaj, în mod aleator, zone supuse verificării și va consemna calitatea prestației în procesele verbale de constatare semnate de ambele părți

(14) În cazul unor executări incomplete a operațiunilor sau o execuție necorespunzătoare, SC SALCO SERV SA va fi sesizat, acesta având obligația de a remedia problema identificată în termen de 24 de ore.

(15) Recepția se va realiza de către reprezentanții autorității publice locale, împreună cu reprezentanții ai SC SALCO SERV SA și va presupune centralizarea proceselor verbale de constatare a calității prestației din luna în curs, sesizările primite de la utilizatori ai serviciului de salubritate respectiv sesizări de la autoritatea publică locală neremediate. Se va admite la plată prestația real efectuată pentru numărul de beneficiari ai serviciului pe raza localității.

ART. 16

(1) Următoarele categorii de deșeurii vor fi colectate separat de pe raza UAT Municipiul Făgăraș și transportate la stațiile/instalațiile de tratare disponibile în proximitatea unității administrative teritoriale:⁶⁷

- Deșeurii menajere:
 - a) deșeurii reziduale;
 - b) deșeurii biodegradabile;
 - c) deșeurii reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeurii de ambalaje;
 - d) deșeurii periculoase din deșeurile menajere;
 - e) deșeurii voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.
- Deșeurii asimilabile cu deșeurile menajere
- Deșeurii din construcții
- Alte deșeurii

ART. 17

⁶⁶ Conform Art. 29 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁶⁷ Conform Art.14 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

(1) Ierarhia ierarhie se aplica pe cîtă, în cadrul politici și legislației de prevenire a gunării și de gestionare a deșeurilor⁶⁸

- a) prevenirea,
- b) pregătirea pentru reutilizare
- c) reciclarea,
- d) alte operațiuni de valorificare, precum valorificarea energetică
- e) eliminarea

Pentru anumite fluxuri de deșeurii specifice aplicarea ierarhiei deșeurilor poate suferi modificări în baza evaluării de tip analiza ciclului de viață privind efectele globale ale generării și gestionării acestor deșeurii

(2) Aplicarea ierarhiei deșeurilor prevăzute la alin. (1) are ca scop încurajarea acelor opțiuni care produc cel mai bun rezultat global în privința mediului și a sănătății populației.

(3) Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeurii și deținătorii de deșeurii-persoanele fizice și juridice și pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare sunt obligați să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeurii sau materiale cu proprietăți diferite. Se vor colecta separat cel puțin următoarele categorii de deșeurii: hârtie, metal, plastic și sticlă, deșeurile reziduale și deșeurile biodegradabile din deșeurile municipale, pe de o parte, iar pe de altă parte operatorul SC SALCO SERV SA are obligația de a le verifica vizual dacă sunt separate corespunzător și de a le prelua separat și a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deșeurii sau materiale cu proprietăți diferite⁶⁹

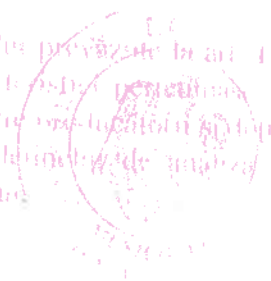
(4) Autoritatea publică teritorială pentru protecția mediului poate autoriza din punct de vedere al protecției mediului în baza procedurilor generale stabilite de autoritatea publică centrală pentru protecția mediului sau ANPM derogări de la alin. (3) cu condiția să fie îndeplinită una din următoarele condiții:⁷⁰

- a) colectarea amestecată a anumitor tipuri de deșeurii nu le afectează potențialul de a fi supuse pregătirii pentru reutilizare, reciclării sau altor operațiuni de valorificare în conformitate cu art. 4 în operațiunile respective produc un rezultat de o calitate comparabilă cu cea obținută în urma colectării separate,
- b) colectarea separată nu produce rezultatul optim din punct de vedere ecologic dacă se ține seama de impactul integral asupra mediului al gestionării fluxurilor corespunzătoare de deșeurii
- c) colectarea separată nu este fezabilă din punct de vedere tehnic, având în vedere bunele practici de colectare a deșeurilor;
- d) colectarea separată ar presupune costuri economice disproporționate, având în vedere costurile generate de impactul negativ asupra sănătății și mediului al colectării și tratării deșeurilor mixte, potențialul unor îmbunătățiri în materie de eficiență în colectarea și tratarea deșeurilor venite provenite din vânzarea de materii prime secundare, precum și aplicarea principiului poluatorul plătește și răspunderea extinsă a producătorilor.

(5) Producătorii și deținătorii de deșeurii persoane juridice sunt obligați cumulativ să clasifice și să codifice deșeurile generate din activitate în lista deșeurilor prevăzută în Anexa nr. 1 din ORECI nr. 92/2021 și în Decizia Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 91/306/CE de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și în Decizia 90/269/CEE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeurii procedurii în temeiul art. 1 alin. (1) din Directiva 91/676/CEE a Consiliului privind deșeurile, pentru a se modifica ulterioară, după care să fie înlocuie listă a acestora.⁷¹

(6) În cazul unui tip de deșeurii care se modifică potrivit listei deșeurilor prevăzute în art. 17 alin. (5) alin. două valeri diferite în timpurile prezente a unei caracteristici pentru deșeurii, se clarifică însoțite cu asistență financiară ca să se realizeze de către operatorii în domeniul de activitate de deșeurii, numai în baza unor servicii a inginerii, tehnicienilor de analiză și a altor persoane relevante, cu finanțarea de către comunitatea de protecția mediului.

⁶⁸ Informații în cadrul art. 92 din *Legea privind gestionarea deșeurilor*
⁶⁹ Informații în cadrul art. 17 din ORECI nr. 92/2021 și în Decizia Comisiei 2000/532/CE de înlocuire a Deciziei 91/306/CE de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și în Decizia 90/269/CEE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeurii procedurii în temeiul art. 1 alin. (1) din Directiva 91/676/CEE a Consiliului privind deșeurile, pentru a se modifica ulterioară.
⁷⁰ Informații în cadrul art. 92 din *Legea privind gestionarea deșeurilor*
⁷¹ Informații în cadrul art. 17 din ORECI nr. 92/2021 și în Decizia Comisiei 2000/532/CE de înlocuire a Deciziei 91/306/CE de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și în Decizia 90/269/CEE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeurii procedurii în temeiul art. 1 alin. (1) din Directiva 91/676/CEE a Consiliului privind deșeurile, pentru a se modifica ulterioară.



- (7) În scopul determinării posibilităților de amestecare a metodelor de pregătire prealabilă, reciclaj, valorificare și eliminare a deșeurilor, producătorii și deținătorii de deșeurii periculoase juridice sunt obligați să efectueze și să dețină o caracterizare a deșeurilor periculoase generate din propria activitate și a deșeurilor care pot fi considerate periculoase din cauza originii sau compoziției și dacă acestea prezintă una sau mai multe dintre proprietățile prevăzute în anexa nr. 4 la CMC nr. 92/2021.
- (8) Este interzisă reclassificarea deșeurilor periculoase ca deșeurii nepericuloase de către producătorul sau deținătorul de deșeurii prin diluarea sau amestecarea acestora în scopul de a diminua concentrațiile inițiale de substanțe periculoase la un nivel mai mic decât nivelul prevăzut pentru ca un deșeu să fie deținut ca fiind periculos.⁷²
- (9) Operatorii economici generatori de deșeurii iau măsuri pentru:⁷³
- a) reducerea volumului deșeurilor generate în spectrul al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclate;
 - b) reducerea generării de deșeurii în cadrul proceselor legate de producția industrială, extracția minierală, fabricarea, construcții și desființări, luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile;
- (10) Producătorii de deșeurii nepericuloase, unitățile și întreprinderile care desfășoară activități de tratare a deșeurilor, producătorii de deșeurii periculoase și unitățile și întreprinderile care colectează sau transportă deșeurii periculoase, nepericuloase, cu titlu profesional sau acționează în calitate de comercianți și de brokeri de deșeurii periculoase și nepericuloase,țin o evidență cronologică cu următoarele informații:⁷⁴
- a) cantitatea de deșeurii, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, chimic;
 - b) destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeurii atunci când este relevant și;
 - c) cantitatea de deșeurii în tone înrediațată spre eliminare.
- (11) Producătorii și deținătorii de deșeurii periculoase sunt obligați să dețină buletinele de analiză care caracterizează deșeurile periculoase și să le transmită la corespunzătoare autorităților competente pentru protecția mediului.
- (12) Operatorii economici prevăzuți la alin. (10) sunt obligați să păstreze evidența și surorii deșeurilor cel puțin 3 ani, cu excepția operatorilor economici care desfășoară activități de transport, care trebuie să păstreze evidența timp de cel puțin 12 luni.
- (13) La cererea autorităților competente sau a unui deținător anterior, operatorii economici prevăzuți la alin. (10) trebuie să furnizeze documentele justificative conținând informații despre operațiunile de gestionare au fost efectuate.⁷⁵



72. Articolul 10 din Legea nr. 92/2021 privind modificarea Legii nr. 61/1997 privind regimul deșeurilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 102/2021.

73. Articolul 11 din Legea nr. 92/2021 privind modificarea Legii nr. 61/1997 privind regimul deșeurilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 102/2021.

74. Articolul 12 din Legea nr. 92/2021 privind modificarea Legii nr. 61/1997 privind regimul deșeurilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 102/2021.

75. Articolul 13 din Legea nr. 92/2021 privind modificarea Legii nr. 61/1997 privind regimul deșeurilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 102/2021.

SECȚIUNEA 2

B: Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

ART.18

(1) Deșeurile din construcții și desființări provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală, care nu necesită autorizație de construire sau desființare. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.⁷⁶

(2) Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de compactare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate. Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipiente sau containere în care se depun deșeurile municipale. Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de așternere a încălătorii pentru a preveni degajarea prăfulor sau imprăștierea acestora în timpul transportului. În cazul deșeurilor din construcții pentru a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de protecție astfel încât cantitatea de praf degajată în acele să fie sub concentrația admisă.⁷⁷

(3) Eliminarea deșeurilor se face la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.⁷⁸

(4) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.⁷⁹

(5) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Stocarea temporară a deșeurilor periculoase din construcții și demolări se va realiza în spațiile special amenajate în acest scop de către operatorii de colectare și transport. Operatorii de colectare și transport sunt responsabili cu stocarea și eliminarea deșeurilor periculoase din construcții și demolări.⁸⁰

(6) Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.⁸¹

(7) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări astfel încât să atingă un nivel de bună practică pentru utilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de reabilitare, sau utilizarea altor surse pentru a utiliza și alte materiale de construcții. 40% din masa deșeurilor rezultate din activități de construcții și desființări

⁷⁶ Conform Art.32 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁷⁷ Conform Art.33 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁷⁸ Conform Art. 34 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁷⁹ Conform Art. 35 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁸⁰ Conform Art. 35, alin.2 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁸¹ Conform Art. 36 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

cu excepție materialelor geologice naturale definate la categoria 17 05 040 pământ și pietre, înă
cominot de substanțe periculoase) din anexa la Decizia Consiliului din 18 decembrie 2004 de modificare
a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurilor din activități de construcție și/sau
a Parlamentului European și a Consiliului.⁸²

(8) Titularul autorizației de construire/destinajare emise de către autoritatea administrației publice
locale centrale sau de către instituțiile abilitate să autorizeze lucrările de construcții cu caracter special
are obligația de a avea un plan de gestionare a deșeurilor din activități de construcție și/sau
desființare după caz, prin care se instituie sisteme de stocare pentru deșeurile provenite din activități
de construcție și desființare, cu pușin pentru lemn, materiale minerale – beton, cărămidă, gresie și
ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru rețelarea/reutilizarea lor pe amplasament în
măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și
siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a
permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita
reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile.⁸³

(8.1) Planul de gestionare a deșeurilor din activități de construcție și/sau desființare, după caz, însoțit
de titularul autorizației de construire/destinajare se înregistrează de acesta din urmă la SC Salco Serv
SA.

(8.2) Planul de gestionare a deșeurilor din activități de construcție și/sau desființare înregistrat la SC
Salco Serv SA se comunică Municipiului Făgăraș o dată cu comunicarea ordinului de începere a
lucrărilor.

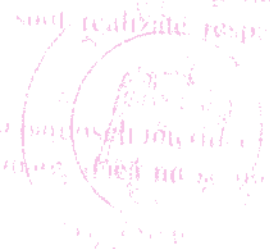
(8.3) Ordinele de începere a lucrărilor înregistrate la Municipiul Făgăraș se vor comunica prin grija
Compartimentului mediu din cadrul aparatului de specialitate al primarului către Poliția Locală
Făgăraș și SC Salco Serv SA.

(9) Operatorii economici generatori de deșeurii sau masori pentru reducerea volumului deșeurilor
generate în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare și pentru
reducerea generării de deșeurii în cadrul proceselor legate de producția industrială, extracția
mineralelor, fabricarea construcțiilor și desființări luând în considerare cele mai bune tehnici
disponibile.⁸⁴

(10) Deținătorul de deșeurii, persoana fizică sau juridică care execută lucrări de construcție/destinajare
pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizații de construcție, potrivit prevederilor art. 11 din
Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificări și completări ulterioare, are obligația să utilizeze
sistemul organizat de autoritatea administrației publice locale de pe raza administrativ-teritoriale în
care își are domiciliul.⁸⁵

(11.1) Se pot executa fără autorizație de construcție/destinajare următoarele lucrări care nu modifică
structura de rezistență și/sau aspectul arhitectural al construcțiilor, cu excepția cazurilor în care acestea
se execută la categoriile de construcții prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b)⁸⁶.

- a) reparații la împerechieri, adăugând nu se schimbă forma acestora și materialele din care sunt
executate;
- b) reparații la acoperșuri, învelitori sau terase, atunci când nu se schimbă forma acestora;
- c) reparații și înlocuiri de tâmplărie în interior;
- d) reparații și înlocuiri de tâmplărie exterioară, dacă se păstrează forma dimensiunile golurilor și
tâmplăriei, în toate situațiile în care se schimbă materialele din care sunt realizate respectiv
lucrări;
- e) reparații și înlocuiri de subsoluri de mizer și alinașuri de fațadă;
- f) înlocuiri, zugăviri, vopsiri, placări și alte lucrări de finisare, precum și lucrări de înlocuire
g) reparații la șanțuri, zugăviri, curățarea alinașilor și înlocuirea șanțurilor, șanțuri
de scurgere de tip apă și canalizări pluviale.



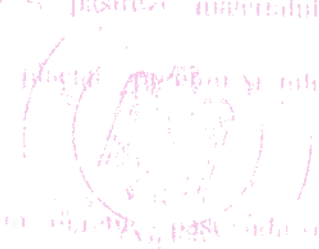
⁸² Codul nr. 17/05/040 din anexa la Decizia Consiliului din 18 decembrie 2004 de modificare
a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurilor din activități de construcție și/sau

⁸⁴ Codul nr. 17/05/040 din anexa la Decizia Consiliului din 18 decembrie 2004 de modificare
a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurilor din activități de construcție și/sau

⁸⁵ Codul nr. 50/1991, republicată, cu modificări și completări ulterioare, art. 11 din Legea nr. 50/1991,
republicată, cu modificări și completări ulterioare, art. 11 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificări și completări ulterioare.

⁸⁶ Codul nr. 50/1991, republicată, cu modificări și completări ulterioare, art. 11 din Legea nr. 50/1991,
republicată, cu modificări și completări ulterioare.

- h) reparații sau înlocuiri la instalațiile interioare precum și reparații la brașoare, ucle și mecanismele exterioare de orice fel ale unei construcții în limitele proprietății
 - i) montarea sistemelor locale de încălzire și de preparare a apei calde menajere precum și montarea aparatelor individuale de climatizare și/sau de ventilație a consumatorilor de utilități
 - j) lucrări de reparații, înlocuiri sau reabilitări fără modificarea calității și formei arhitecturale a elementelor de fațadă astfel:
 1. înlocuire ziduri de sprijin ori scări de acces terase exterioare;
 2. lucrări de reabilitare energetică a anvelopei și/sau a acoperișului – dacă nu se schimbă sistemul constructiv al acestuia respectiv terasă/șarpantă – la clădiri de locuit individuale cu cel mult 3 niveluri.
 - k) lucrări de întreținere periodică și reparații curente la infrastructura de transport și la instalațiile aferente;
 - l) modificări de compartimentare nestructurală demontabilă realizată din materiale ușoare;
 - m) schimbarea de destinație numai în situația în care pentru realizarea acesteia nu sunt necesare lucrări de construire/ desființare pentru care legea prevede emiterea autorizației de construire/desființare cu încastrarea în prevederile documentațiilor de urbanism aprobate
 - n) introducerea de rețele și echipamente de comunicații electronice în infrastructurile fizice subterane existente construite cu altă destinație precum și introducerea de rețele și echipamente de comunicații electronice în infrastructurile fizice interioare existente
 - o) lucrări de intervenții în scopul implementării măsurilor necesare conform legislației privind și stingerea incendiilor în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu
 - p) lucrări de plindare a peretelui în funcție de protecție și împănare pe terenoare de gradate
 - q) lucrări de construcții fundații subterane și suprațerrane cu avizul administrației comunale;
 - r) lucrări pentru amplasarea de structuri ușoare demontabile pentru acoperirea incineratorilor de spele sisteme sau destinate dispoziției evenimentelor culturale care vor fi realizate în baza unui aviz de amplasare
- (11.2) Se pot executa fără autorizație de construire/desființare următoarele lucrări care nu modifică structura de rezistență și sau aspectul arhitectural al construcțiilor amplasate în zone de protecție a monumentelor sau în zone construite protejate care nu sunt monumente istorice clasate sau în ecos de clasare ori dacă acestea nu reprezintă construcții cu valoare arhitecturală sau istorică stabilite prin documentații de urbanism aprobate**
- a) lucrări de reparații și sau intervenții la construcții existente care nu afectează volumul, forma clădirii și decorația fațadelor și care nu reprezintă extinderi, demolați sau modificări structurale
 - (i) lucrări de investigație, cercetare, expertizare, conservare și restaurare a componentelor artistice ale construcțiilor cu avizul administrației administrației publice locale competente în domeniul patrimoniului cultural sau al serviciilor deconcentrate ale acestora după caz
 - (ii) lucrări de reparații minore la ferestre exterioare cu condiția să se păstreze anvelopa și testarea înisajului
 - (iii) lucrări de modernizare a culorii și testarea înisajului exteriorului în cazul în care aspectul a fost deteriorat prin mai multe intervenții de reparații
 - (iv) reparații/înlocuiri de împănare exterioară în condiția să se păstreze materialul formei de incisionale, geburilor și câmpăner
 - b) lucrări de reparații minore la elemente ziduri de vopsit ori pictate interioare și interioare de câmpăner interioare cu pășoarea de înisaj sau pictură
 - c) lucrări de reparații și înlocuiri la geamuri
 - d) reparații sau înlocuiri la instalații de încălzire
 - e) reparații și înlocuiri ale șelburilor de înisaj și de împănare exterioră în condiția să se păstreze înisajul și forma câmpănelor
 - f) reparații la împănări din conservare în cherestea sau terasă, terasă, ziduri de sprijin, acoperiș de acoperământ ori ferestre schimbătoare și ferestre cu geamuri din sticlă sau din sticlă și geamuri
 - g) înlocuirea de compartimentare nestructurală demontabilă realizată din materiale ușoare conform prevederilor legislației în vigoare



h) schimbarea de destinație numai în situația în care pentru realizarea acesteia nu sunt necesare lucrări de construire/destinație pentru care legea prevede emiterea autorizației de construire/destinație cu intermedierea în prevederile documentațiilor de urbanism aprobate;

h) lucrări de întreținere în scopul implementării măsurilor necesare conform legislației prevenții și stingerii incendiilor în vigoare respectiv executarea instalațiilor specifice prevenției și stingerii incendiilor în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu

(11.3) La construcțiile cu caracter special având destinația de unități sanitare sau unități de îngrijire care sunt monumente istorice amplasate în zone de protecție a monumentelor și în zone construite protejate stabilite potrivit legii se pot executa fără autorizație de construire lucrări care nu modifică structura de rezistență și/sau aspectul arhitectural al construcțiilor de finisaje interioare și exterioare, reparații și înlocuiri de tâmplărie interioară și exterioară dacă se păstrează forma, dimensiunile golurilor și tâmplăriei, reparații la acoperișuri, învelitori sau terase atunci când nu se schimbă forma acestora și materialele din care sunt executate reparații și înlocuiri la pardoseli și la instalațiile interioare

(11.4) În cazul amplasării monument istoric și al construcțiilor cu valoare arhitecturală sau istorică stabilită prin documentații de urbanism aprobate lucrările prevăzute la alin. (11.3) se pot executa numai cu notificarea prealabilă a autorității administrației publice locale și a serviciului deconcentrat al autorității centrale competente în domeniul protecției patrimoniului cultural și în baza acordului scris al acestui serviciu deconcentrat care conține condițiile și termenele de executare ale lucrărilor sau după caz necesitatea omologării procedurii de autorizare a respectivelor lucrări

(11.5) Acordul scris prevăzut la alin. (11.4) se emite în cel mult 30 de zile de la data înregistrării notificării, nu la depășirea termenului prevăzut se consideră că lucrările notificate beneficiază de acord

(11.6) Se pot executa fără autorizație de construire

a) lucrări pentru amplasarea de tonele și pupure acoperite sau neluse destinate difuzării și comercializării păsărilor și florilor care sunt amplasate direct pe sol fără fundații și platforme în suprafață de maximum 12 mp în baza avizului de amplasare și care nu determină congestionarea sau blocarea traficului pietonal pe trotuar, fără racorduri și/sau bransamente la utilități urbane, cu excepția energiei electrice

b) lucrări de reparații/reabilitare/tehnologizare inclusiv modificarea, înlocuirea sau adăugarea de echipamente rețelelor de comunicații electronice în cazul în care pentru acestea nu sunt necesare și lucrări asupra infrastructurilor fizice de susținere efectuate de beneficiarii regiunii de autorizare generală din domeniul comunicațiilor electronice și/sau de operatorii de rețea

c) lucrările geofizice de cercetare și prospecțiuni a potențialului petrolifer, cu respectarea legislației privind protecția mediului, prospecțiuni seismice, vibrație controlată, prospecțiuni gravimetrice, prospecțiuni magnetometrice, prospecțiuni geoelectrice, prospecțiuni radiometrice, tele-direcție în condițiile în care acestea nu presupun foraje sau lucrări de natura lucrărilor de construcții

d) lucrări de bransamente aeriene în zonele în care nu sunt interzise prin regulamentul local de urbanism

e) lucrări de bransamente și racorduri executate pe document public la infrastructura tehnico-edilifică existentă în zonă cu acordul/autorizația administrației de unitate

f) montarea pe clădir, înveliș gospodăresc și pe sol a sistemelor fotovoltaice pentru producerea energiei electrice de către consumatorii cu sau fără mediu la art. 10 alin. 1) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producției energiei din surse regenerabile de energie, republicarea și stabilirea și completarea sistemului și/sau a procedurii solicitării pentru înaltarea sau repararea operabile pentru consumul casnic, cu instruirea personalului autorității administrației publice locale în acest sens în conformitate cu legislația în vigoare, sistemele fotovoltaice și/sau panourile solare cu încălzire de aer condiționat numai în cazurile în care acestea sunt echipate cu sisteme de protecție împotriva incendiilor și/sau pentru a fi în stare de siguranță de performanță proprie a dispozitivelor și a panourilor solare și a cablurilor în starea în vigoare și a depășirii termenului de garanție

(12.1) Pentru categoriile de lucrări enumerate la alin. 10 și 11.1-11.6 deținătorul/ producătorul de deșeuri persoană fizică este obligat/ trebuie să lanseze o solicitare directă la serviciul de dispecerat al operatorului de salubritate SC Salco Serv SA . Pentru colectarea pe bază de

solicitare operatorul percepe tarifele prevăzute în **Anexa nr.9** Această modalitate de colectare presupune ca persoanele fizice să contacteze Sc Salco Serv SA la numărul de telefon 0268. 213.255 sau 0769.070.348 în intervalul orar de luni până joi de la 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00, în vederea lansării comenzii pentru ridicarea deșeurilor provenite din lucrările de construire/desființare menționate la alin.10 și alin. 11.1-11.6. Producătorul/ deținătorul este obligat să sorteze/separe deșeurile provenite din activități de construcție și desființare, cel puțin pe cele din lemn, materiale minerale - beton, cărămidă, gresie și ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru reciclarea/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile.⁸⁷

(12.2) În situația în care lucrările de construire/desființare prevăzute la alin. 10 și 11.1-11.6 se execută la/în imobilele din condominii proprietarul/generatorul/deținătorul de deșeuri este obligat să înștiințeze în scris Asociația de proprietari/locatari prin Presedinte/Administrator cu privire la data la care vor efectua aceste categorii de lucrari.

(12.3) În termen de max 3 zile de la înștiințare Asociația de proprietari/locatari prin Presedinte/Administrator este obligată să notifice în scris Municipiul Făgăraș cu privire la lucrările care urmează a fi efectuate precum și amplasamentul/ adresa acestora. Dacă termenul maxim cade într-o zi nelucrătoare acesta se va prelungi pana la sfârșitul primei zile lucrătoare care urmează.

(13) Pentru categoriile de lucrări enumerate la alin. 11.1-11.6 deținătorul/ producătorul de deșeuri persoană juridică este obligat/trebuie :

1. Să lancesze o solicitare directă la serviciul de dispecerat al operatorului de salubritate SC Salco Serv SA . Pentru colectarea pe bază de solicitare operatorul percepe tarifele prevăzute în **Anexa nr.9** Această modalitate de colectare presupune ca un reprezentant legal al persoanei juridice să contacteze Sc Salco Serv SA la numărul de telefon 0268. 213.255 sau 0769.070.348 în intervalul orar de luni până joi de la 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00, în vederea lansării comenzii pentru ridicarea deșeurilor provenite din lucrările de construire/desființare menționate la alin.10 și alin.11. Producătorul/ deținătorul este obligat să sorteze/separe deșeurile provenite din activități de construcție și desființare, cel puțin pe cele din lemn, materiale minerale - beton, cărămidă, gresie și ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru reciclarea/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile. Aspectele prevăzute la alin. 12.2 și 12.3 se aplică în mod similar.

(14) SC Salco Serv SA, în calitate de operator economic autorizat din punct de vedere al protecției mediului să efectueze operațiuni de colectare și servicii obligate să se poartă numai la instalații autorizate pentru efectuarea unei operațiuni de eliminare sau valorificare după caz prevăzute în Anexele nr. 3 și 7 din OUG nr. 99/2017.⁸⁸

SECTIUNEA 3 Elemente comune A și B

I. Colectarea ART.19

I. Colectarea se va realiza cu respectarea următoarelor prevederi:

- a) Se vor respecta orele de odihnă ale cetățenilor potrivit Legii nr.61/1991, modificată și completată cu Legea nr.2/2000 pentru a nu produce stare de disconfort locuitorilor din zonă;
- b) Se vor respecta prevederile Ordinului nr. 119 din 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- c) Colectarea deșeurilor de la populație se va face în europubele / eurocontainere/ saci personalizați; se interzice formarea de grămezi de deșuri pe marginea carosabilului;
- d) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora, prevăzute în **Anexa nr. 3** - autovehicule speciale transport deșuri.
- e) Activitatea de colectare se va face astfel încât să nu creeze disconfort locatarilor din zonă și să nu perturbe traficul circulației urbane în orele de vârf.
- f) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipient, personalul SC SALCO SERV SA nu va descărca recipientele pe sol în vederea facilitării încărcării deșeurilor în autovehiculele de colectare. Golirea recipientelor se realizează la un procent minim de umplere de 80%⁸⁹.
- g) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăstierii lor pe drumurile publice. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență⁹⁰
- h) Prestația se va realiza de preferință pe timp de zi, iar în funcție de necesități, după-amiaza și pe timp de noapte. Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu producă praf, zgomot sau să se răspândească deșuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate. În cazul deteriorării unor recipiente, saci de plastic și al împrăstierii accidentale a deșeurilor în timpul colectării, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat.⁹¹

i) ...
...
...
...
...⁹²

j) ...

k) ...

⁸⁹ Conform Art. 22 alin. 4 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁹⁰ Conform Art.22, alin.3 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁹¹ Conform Art. 22, alin.5 și 6 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁹² ...

⁹³ Conform Art. 20 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

⁹⁴ ...

- a) pentru deșeurile reciclabile uscate, o dată la două săptămâni cu titlu gratuit;
 b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale, o dată pe săptămână

1.1.1 Frecvența de colectare:

a) În anotimpul cald (1 aprilie-1 octombrie):

		Tip de deșeu	Luni	Marti	Miercuri	Joi	Vineri	Sâmbăta
gospodării individuale	reciclabile uscate	Conform Annexa 4.1.1, 4.2, 4.3 - Frecvența de colectare a deșeurilor provenite de la gospodării individuale; parte integrantă a prezentului Regulament:						
	biodegradabile/ reziduale							
unități sanitare:	reciclabile uscate	X					X	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	X	
restaurante:	reciclabile uscate	X					X	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	X	
hoteluri:	reciclabile uscate	X					X	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	X	
piețe:	reciclabile uscate	X					X	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	X	
târg de animale:	reciclabile uscate	X						
	biodegradabile/ reziduale	X						
unități de învățământ:	reciclabile uscate						X	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	X	
unitate de alimentație publică (cantina socială)	reciclabile uscate						X	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	X	
producătorii casnici:	reciclabile uscate						X	
	biodegradabile/ reziduale	X		X			X	
zona centrală a municipiului:	reciclabile uscate	X	X	X	X	X	X	
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	X	
alte categorii de agenți economici	reciclabile uscate			X				
	biodegradabile/ reziduale	X	X	X	X	X	X	

b) În anotimpul rece (1 octombrie-1 aprilie):

		Tip de deșeu	Luni	Marti	Miercuri	Joi	Vineri	Sâmbăta

gospodării individuale:	reciclabile uscate	Conform Anexa 4, 4.1, 4.2, 4.3 - Frecvența de colectare a deșeurilor provenite de la gospodării individuale; parte integrantă a prezentului Regulament:					
	biodegradabile/ reziduale						
unități sanitare:	reciclabile uscate	x					x
	biodegradabile/ reziduale		X				x
restaurante:	reciclabile uscate	x					x
	biodegradabile/ reziduale		X				x
hoteluri:	reciclabile uscate	x					x
	biodegradabile/ reziduale		X				x
piețe:	reciclabile uscate	x					x
	biodegradabile/ reziduale		X				x
lârg de animale:	reciclabile uscate	x					
	biodegradabile/ reziduale	x					
unități de învățământ:	reciclabile uscate	x					x
	biodegradabile/ reziduale		X				x
unitate de alimentație publică (cantina socială)	reciclabile uscate	x					x
	biodegradabile/ reziduale		X				x
producătorii casnici:	reciclabile uscate	x					x
	biodegradabile/ reziduale		X				
zona centrală a municipiului:	reciclabile uscate	x					x
	biodegradabile/ reziduale		X				x
alte categorii de agenți economici	reciclabile uscate	x					x
	biodegradabile/ reziduale		X				x



1.1.2 Această metodă va presupune ca pentru fiecare categorie enumerată la 1.1.1, în funcție de necesități, de categoriile și de volumul deșeurilor menajere generate/deținute, SC SALCO SERV SA să pună la dispoziție recipiente de tipul pubelelor de 120 l și/sau saci pentru gospodării individuale, respectiv pubele de 240 l pentru persoane juridice, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament și a legislației în vigoare cu privire la protecția mediului.

- Deșeurile reziduale se colectează în sac/pubelă de culoare gri/negru și sunt de tipul:
 1. resturi de carne și pește, gătit sau proaspete;
 2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
 3. ouă întregi;
 4. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
 5. excremente ale animalelor de companie;
 6. scutece/tampoane;
 7. cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
 8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
 9. lemn tratat sau vopsit;

10. conținutul sacului de la aspirator;
11. mături de țigări;
12. veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte.
13. absorbante: tampoane scutece
14. bețigaye cu vată vată
15. resturi de ceară de la lămpănați
16. plasturi, bandaje
17. mișcete uscate
18. lame de ras
19. periuțe de dinți
20. bătăhete de mică folosință
21. unelte din lemn tratat
22. nisip pentru animale de companie
23. resturi de vopsea uscată
24. polistiren mular
25. casete video
26. servetele umede folosite
27. resturi vegetale din curte trante cu pesticide;

• Deșeurile biodegradabile se colectează în sac/pubelă de culoare maro și sunt de tipul:

1. resturi de fructe și de legume proaspete sau găsite;
2. resturi de pâine și cereale;
3. zaț de cafea/resturi de ceai;
4. păr și blană;
5. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite;
6. coji de ouă;
7. coji de nucă;
8. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
9. rumeguș, fân și paie;
10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori);
11. plante de casă;
12. bucăți de lemn mărunțit;
13. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.
14. haine absorbantă precum filtele și servetele de hârtie din celuloză precum batistele și cele de bucatărie
15. ștergiete, hârtie de ziar mulară
16. coajă de ouă și fructiere din pastă de lemn (pastă de hârtie)
17. cantități mici de resturi de mâncare găsite
18. resturi de alimente stocate și imbecgâte
19. păr, pen și blană
20. talis (numai de la lemn tratat)



1.1.3 Colectarea deșeurilor verzi din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori) se efectuează cu titlu gratuit în cadrul a două campanii anuale primăvara /toamna, organizate de Municipiul Făgăraș în colaborare cu SC SALCO SERV SA. Costurile aferente acestor două campanii se suportă din bugetul local. Deșeurile verzi vor fi depozitate în recipienți astfel încât să se prevină împrăștierea acestora.

1.1.4 Prin excepție, colectarea deșeurilor biodegradabile – brazi Craciun în perioada de după sărbătorile de iarnă se realizează de către SC SALCO SERV SA în fiecare zi de vineri în perioada 03 - 30 ianuarie a fiecărui an,

1.1.5 În oricare altă perioadă, deșeurile verzi pot fi predate SC SALCO SERV SA fie respectând prevederile Art.19 pct.1.3 și pct. 1.3.15.1- 1.3.15.7 din prezentul regulament, fie numai în situația în care, în prealabil, beneficiarul lansează o comandă în vederea ridicării, situație în care va achita

operatorului tariful corespunzător raportat la cantitatea ridicată. Deșeurile verzi vor fi depozitate în recipienții astfel încât să se prevină împrăștierea acestora.

- Deșeurile reciclabile se colectează:

-de tip hârtie și carton, curate și mărunțite, se colectează în recipiente de culoare **albastră**;

-din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare **galbenă**;

-din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, pe culori, în recipiente de culoare **alb/verde**, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeuri din materiale de tip porțelan/ceramică.

1.1.6 Activitatea de colectare pentru deșeurile reciclabile va fi efectuată pe baza unui sistem de lucru care implică manevrarea de echipamente și utilaje specifice obiectului contractului. Acestea vor fi dimensionate de către SC SALCO SERV SA astfel încât să asigure necesitățile populației, în funcție de fiecare zonă. În dimensionarea acestora, SC SALCO SERV va ține cont de prevederile legate de mediu dar și de specificul deșeurilor colectate și anume:

- europubele de 120 l

- saci returnabili colorați și imprimați cu mesaj conținând specificul de deșeu reciclabil aferent fiecărei culori.

1.1.7 Colectarea deșeurilor reciclabile se va realiza de SC SALCO SERV SA cu respectarea prevederilor din prezentul regulament

1.1.8 Acest mod de colectare nu face atingere categoriei de deșeu voluminos, din construcții

După colectare, deșeurile

menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare/

1.1.9 În cazul în care se constată că lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate deșeuri de altă categorie, nerespectându-se tipologia aferentă recipientului și procedura de colectare, se va proceda de îndată la înștiințarea cetățeanului/ agentului economic producător al deșeurii respectiv și se va plăti suma suplimentară pe care trebuie să o plătească. În caz contrar se va înștiința Poliția Locală. Această sumă reprezintă contravaloarea acțiunilor de colectare, curățare și refacere a zonei afectate, transport, valorificare, sortare, recuperare/reciclare, eliminare.

1.1.10 În cazul în care se constată că în recipientele sau echipamentele de colectare sunt depozitate deșeuri, nerespectându-se tipologia de deșeu aferentă recipientului și procedura de colectare, SC SALCO SERV SA va proceda de îndată la înștiințarea Poliției Locale în vederea luării măsurilor ce se impun.

1.1.11 Colectarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici precum și a deșeurilor din construcții și a deșeurilor periculoase nu se realizează prin procedura din prezentul articol.

1.1.12 "Din ușă în ușă" sau prin raport voluntar - Colectarea "din ușă în ușă" sau prin raport voluntar a deșeurilor biodegradabile se adresează operatorului de salubritate SC SALCO SERV SA, precum și persoanelor fizice și juridice de pe raza UAT Făgăraș care generează această categorie de deșeuri.

1.1.13 Gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile, prin reciclarea/valorificarea acestora folosind opțiunea de compostare/digestie anaerobă, în vederea protecției sănătății umane și a mediului înconjurător este prevăzută de Legea 181/2020. Începând cu data de 01.07.2021 autoritățile administrației publice locale prin operatorul de salubritate SC SALCO SERV SA implementează sistemul de colectare separat a deșeurilor biodegradabile prin sistemul "plătești pentru băi aruncii".

1.1.14 Criteriile de conformitate pentru deșeurile biodegradabile, aditivii și agenții auxiliari care urmează a fi supuși compostării și digestiei anaerobe sunt definite în Normele tehnice privind activitatea de compostare și digestie anaerobă, descrise în continuare Norme tehnice, emise prin ordin comun de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor împreună cu Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

1.1.15. Persoanele fizice și juridice care generează deșeuri biodegradabile au obligația să depună aceste deșeuri în spațiile indicate sau să le predea operatorului local de salubritate autorizat pentru colectarea lor.

1.1.16. Cerințele, măsurile operaționale și tehnice privind activitățile de colectare, transport, predare, stocare și manevrare pentru deșeurile biodegradabile utilizate în procesul de compostare și fermentare anaerobă, tehnicile de compostare, stațiile/instalațiile de compostare și fermentare anaerobă, cerințele privind compostul și digestatul sunt prevăzute în Normele tehnice, norme ce nu sunt adoptate la acest moment. Ulterior adoptării acestora regulamentul se va modifica corespunzător

1.2. Din puncte de precolectare amenajate pe domeniul public:

1.2.1 Colectarea din punctele de precolectare se realizează cu următoarele frecvențe de colectare minime:

a) pentru deșeurile reciclabile uscate, o dată la 3 zile;

b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale:

1) zilnic, în perioada 1 aprilie- 1 octombrie, în zona centrala, de la sectorul alimentar, hoteluri, piete, spitale, unitati de invatamant și o dată la două zile în celelalte zone;

2) o dată la cel mult 3 zile, în perioada 1 octombrie- 1 aprilie.

1.2.2 Prin excepție colectarea deșeurilor biodegradabile – brazi Craciun în perioada de după sărbătorile de iarna se realizează în fiecare zi de vineri în perioada 03 -30 ianuarie a fiecărui an, **cu titlu gratuit**.

1.2.3 Frația biodegradabilă din deșeurile menajere și similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la instalațiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială, dacă valorificarea acestora se realizează fără riscuri pentru sănătatea populației și mediului¹⁰⁵.

1.2.4 Punctele de precolectare reprezintă spații amenajate unde sunt amplasate containere pentru deșeurile reziduale, biodegradabile și containere tip clopot sau puncte cu cântărire pentru deșeurile reciclabile. Pentru proprietățile, condominiile, gospodăriile individuale care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor, sunt amenajate puncte de precolectare exterioară dotate cu recipiente, la o distanță mai mare de 10 m de ferestrele spațiilor cu destinație de locuință, care permit accesul ușor al autovehiculelor de colectare.¹⁰⁶

1.2.5 Punctele de precolectare cu cântărire reprezintă spații amenajate de SC SALCO SERV SA, unde un angajat al acestuia va prelua deșeuri reciclabile prin cântărire în schimbul unor bonificații conform Art.169, alin.3 a prezentului regulament.

1.2.6 Pe raza municipiului Făgăraș sunt amenajate puncte de precolectare, conform **Anexei nr. 1** a prezentului Regulament - amplasamente containere precolectare cvartale blocuri.

1.2.7 Realizarea unor puncte suplimentare de precolectare sau relocarea celor existente va fi aprobată prin hotărâre a consiliului local, iar acestea vor respecta caracteristicile impuse de legislația în vigoare.

1.2.8 Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecția și dezinfecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în a căror folosință se află, sau operatorului dacă sunt pe domeniul public iar prestația se va realiza cu următoarea frecvență:

Tip de echipament	În anotimpul cald (1 aprilie- 1 octombrie):	În anotimpul rece (1 octombrie- 1 aprilie):
Eurocontainere 1.1 m3	O dată/lună	O dată/lună
Pubelă clopot	O dată/lună	O dată/lună

1.2.9 În cazul în care se constată că lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, vegetale, voluminoase nerespectându-se tipologia de deșeu aferentă

¹⁰⁵ Conform Art. 17, alin.2 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

¹⁰⁶ Conform Art. 18, alin.6 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

recipientului și a procedurii de colectare sunt considerate a fi deșeurii abandonate și SC SALCO SERV SA va proceda de îndată la înștiințarea Poliției Locale în vederea luării măsurilor de constatare, identificare a producătorului/deținătorului și sancționarea acestuia.

1.2.10 Atunci când prin măsurile luate de Poliția Locală nu se identifică persoana generatoare/deținătoare a deșeurii, cheltuielile legate de colectarea, curățarea și refacerea mediului precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către Municipiul Făgăraș, prin suplimentarea costurilor pe factura din luna următoare celei în care a fost identificată problema.

1.2.11 În cazul în care producătorul/deținătorul de deșeurii abandonate este identificat prin măsurile luate de Poliția Locală după trecerea celor 30 de zile, cheltuielile suportate de municipiul Făgăraș vor fi recuperate de la persoana în cauză, aceasta din urmă fiind obligată să suporte atât cheltuielile prevăzute la pct 1.2.10, pe cele legate de acțiunile întreprinse pentru identificare, cât și sancțiunile contravenționale.

1.2.12 În cazul în care se constată că în recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate deșeurii nerespectându-se tipologia de deșeu aferentă recipientului și procedura de colectare, SC SALCO SERV SA va proceda de îndată la informarea cetățenilor arondați recipientelor de precollectare în cauză prin afișarea la scara blocurilor a notificării privind nerespectarea obligațiilor cu privire la colectarea separată a deșeurilor și la înștiințarea Poliției Locale în vederea creșterii frecvenței de verificare a zonei în cauză pentru identificarea persoanelor care nu se conformează prevederilor prezentului regulament.

1.2.13 Acest mod de colectare nu face atingere categoriei de deșeu voluminos, verde și din construcții.

1.2.14 În situația în care ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și sau al oricărui alt tip de deșeu operatorul pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.¹⁰⁸

1.2.15 Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care atingează a fi folosite temporar de utilizatorii adecvat cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

1.2.16 În cazul apariției unor neînțelegeri sau ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau servicii efectiv realizate.

1.3. Prin solicitare directă efectuată de persoane fizice/juridice la serviciul dispecerat al operatorului de salubritate.

1.3.1 Această metodă de colectare se aplică doar deșeurilor voluminoase, deșeurilor din construcții, deșeurilor verzi (exceptate de cele predate în cadrul celor două Campanii anuale organizate de Municipiul Făgăraș și cele colectate gratuit) deșeurilor periculoase din deșeurile menajere și deșeurilor

1.3.2 Aceste categorii de deșeurii nu intră sub incidența

1.3.3 Colectarea acestor fluxuri de deșeurii are o incidență scăzută, în funcție de necesitatea specifică a fiecărui utilizator al serviciului de salubritate, însă presupune ca SC SALCO SERV SA să asigure echipamente/ mașini de colectare adaptate cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

¹⁰⁸ Conform Art.29 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

1.3.4 Pentru colectarea pe bază de solicitare SC SALCO SERV SA percepe tarife în funcție de tipul și caracteristicile deșeurii, prin încheierea unui contract cu persoanele juridice și pe baza de comanda pentru persoanele fizice.

1.3.5 Subcategoria deșeurilor periculoase din deșeurile menajere se ridică **cu titlu gratuit**.

1.3.6 Aceasta modalitate de colectare presupune ca persoanele fizice/juridice să contacteze SC SALCO SERV SA la nr. de telefon 0268. 213.255 sau 0769.070.348 în intervalul orar de luni până joi de la 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00, în vederea lansării comenzii pentru ridicarea deșeurilor, cu specificarea caracteristicilor și a cantităților estimative.

1.3.7 Persoanele fizice/juridice au obligația ca în cazul comenzilor, să scoată la poarta gospodăriei, pe trotuar, în ziua stabilită, deșeurile care urmează a fi preluate.

1.3.8 Deșeurile din categoriile voluminoase inclusiv saltele și mobilă vor fi preluate **cu titlu gratuit** dacă sunt transportate la sediul SC SALCO SERV SA din strada Negoiu, nr.147 în intervalul orar de luni până joi de la 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00, în limita a 3 m³/beneficiar al serviciului de salubritate/lună, beneficiar persoană fizică având domiciliul/reședința stabilă pe raza UAT Făgăraș;

Categoria 1 – Deșeurile voluminoase -

1.3.9 Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale¹⁰⁹.

1.3.10 Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, de regulă, în ziua de vineri a fiecărei săptămâni pe baza comenzilor înregistrate în săptămâna în curs, după stabilirea de comun acord a intervalului orar.¹¹⁰

1.3.11 Planificarea ridicării este necesară pentru ca SC SALCO SERV SA să se asigure că deținătorii pot să predea aceste deșeuri și că el poate să le colecteze, ținând cont de volumul acestora și capacitatea de transport afectată astfel încât să nu incomodeze circulația rutieră.¹¹¹

1.3.12. Prin excepție de la punctul 1.3.10. operatorul poate să stabilească și o altă dată pentru ridicare a deșeurilor voluminoase dacă operația de colectare prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată se justifică din punct de vedere economic¹¹².

1.3.13.1. SC SALCO SERV SA trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte¹¹³:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la valorificare/depozitul de deșeuri.

1.3.13.2. În vederea acceptării la plată a cantității de deșeuri voluminoase inclusiv saltele și mobilă preluate cu titlu gratuit de la persoane fizice conform Art. 19 pct. 1.3.8. și valorificate se va respecta următoarea procedură:

a. S.C. Salco Serv S.A. va emite factura fiscală în termen de 10 zile pentru cantitatea de deșeuri voluminoase inclusiv saltele și mobilă valorificate în luna anterioară emiterii facturii

b. Factura fiscală va fi însoțită de următoarele documente:

1. Copie proces verbal predare – primire încheiat între persoana fizică/deținător deșeuri și operator



¹⁰⁹ Conform Art.27 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹¹⁰ Conform Art.27, alin. 3 și 4 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹¹¹ Conform Art.27, alin 5 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹¹² Conform Art. 27, alin 6 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹¹³ Conform Art 27, alin 7 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

2. Copie anexă - formular încărcare - descărcare deșeuri încheiat între operator și agent economic autorizat (valorificator)
3. Copie aviz de însoțire marfă - încheiat între operator și transportator
4. Copie certificat de valorificare energetică - emis de către agent economic autorizat (valorificator)

1.3.13.3. Cantitatea de deșeuri voluminoase inclusiv saltele și mobilă transmisă și neacceptată de agentul economic autorizat (valorificator) va fi suportată de către S.C. Salco Serv S.A. și nu va fi înaintată spre plată către Municipiul Făgăraș”

Categoria 2 - Deșeurile din construcții și desființări -

- 1.3.14 (1)** Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.
- (2)** Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în contanță standardizate apropiate fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.
- (3)** Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împănșicirea acestuia în timpul transportului. În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.¹¹⁴
- (4)** În cazul deșeurilor din construcții și desființări provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.¹¹⁵
- (5)** Deșeurile colectate din construcții și desființări provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară vor fi colectate prin grija deținătorului și transportate de către SC SALCO SERV SA la centrele de stocare temporară pentru fluxurile speciale de deșeuri și ulterior, în baza unui contract de prestări servicii, la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.¹¹⁶
- (6)** Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Stocarea temporară a deșeurilor periculoase din construcții și demolări se va realiza în spațiile special amenajate în acest scop de către operatorii de colectare și transport. Operatorii de colectare și transport sunt responsabili cu stocarea și eliminarea deșeurilor periculoase din construcții și demolări.¹¹⁷
- (7)** Eliminarea deșeurilor se face la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.¹¹⁸
- (8)** Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.¹¹⁹

¹¹⁴ Conform Art.33 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹¹⁵ Conform Art.33, alin.4 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹¹⁶ Conform Art.33, alin.1 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹¹⁷ Conform Art.35, alin.2 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹¹⁸ Conform Art. 34 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹¹⁹ Conform Art. 35 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

(9) Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.¹²⁰

(10) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambliere, care valorizează deșeurile pentru a înlocui altele materiale de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 01 (pământ și pietre fără conținut de substanțe periculoase) din anexa la Decizia Consiliului din 18 decembrie 2011 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.¹²¹

(11) Titularul autorizației de construire-desființare emise de către autoritatea administrației publice locale, centrale sau de către instituțiile abilitate să autorizeze lucrările de construcții cu caracter special au obligația de a avea un plan de gestionare a deșeurilor din activități de construcție și/sau desființare după caz prin care se însușește sistemul de sortare pentru deșeurile provenite din activități de construcție și desființare, și planul pentru tratarea materialelor amestecate (beton, cărămidă, gresii și ceramici, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips) pentru asigurarea reutilizării lor pe amplasament în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, în eficiența mediului înconjurător și siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite clădirea și manipularii în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile.¹²²

(11.1) Planul de gestionare a deșeurilor din activități de construcție și/sau desființare, după caz, emis de titularul autorizației de construire-desființare, se înregistrează de acesta din urmă la S.C. S.A. SA.

(11.2) Planul de gestionare a deșeurilor din activități de construcție și/sau desființare înregistrat la S.C. S.A. SA și comunicat Municipiului Făgăraș se duce la îndeplinire odată cu începerea lucrărilor.

(11.3) Oficiole de inspecție a lucrărilor înregistrate la Municipiul Făgăraș se vor comunica prin grija Compartimentului tehnic din cadrul aparatului de specialitate al primarului către Palatul Local Făgăraș și S.C. S.A. SA.

(12) Operatorii economici generatori de deșeurii au responsabilitate pentru reducerea generării de deșeurii în cadrul proceselor legate de producția industrială, energetică, minerală, fabricarea, construcții și desființări fiind în considerare toate cele bune practici disponibile.¹²³

(13) Deținătorul de deșeurii, persoana fizică sau juridică care execută lucrări de construcție-desființare pentru care nu este obligatorie emisia unei autorizații de construire potrivit prevederilor art. 11 din Legea nr. 50/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare, are obligația să organizeze sistemul organizat de autoritatea administrației publice locale de pe raza administrației teritoriale în care își are domiciliul.¹²⁴

(13.1) Se pot executa, fără autorizație de construire emisa de către autoritatea administrației publice locale, pe o construcție în construcție și/sau după finalizarea acesteia, următoarele lucrări de construcție în măsura în care se execută lucrările prevăzute la art. 11 lit. b) și c).¹²⁵

a) repararea întârziată a unei construcții existente în forma în care a fost construită;

b) lucrări de reabilitare a unei construcții existente în forma în care a fost construită.



¹²⁰ Conform Art. 36 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹²¹

¹²³

¹²⁴ Conform

¹²⁵

- c) reparații și înlocuiri de tâmplărie interioară;
 - d) reparații și înlocuiri de tâmplărie exterioară, dacă se păstrează forma dimensiunile golurilor și tâmplăriei, inclusiv în situația în care se schimbă materialele din care sunt realizate respectivele lucrări;
 - e) reparații și înlocuiri de sobe de încălzit și ale coșurilor de fum aferente;
 - f) tencuiele, zugrăveli, vopsituri, placaje și alte finisaje interioare, precum și pardoseli interioare;
 - g) reparații la tencuiele, zugrăveli, vopsituri, placaje și alte finisaje exterioare, dacă nu se modifică elementele de fațadă și culorile clădirilor;
 - h) reparații sau înlocuiri la instalațiile interioare, precum și reparații la brașamentele și racordurile exterioare de orice fel, aferente construcțiilor, în limitele proprieității;
 - i) montarea sistemelor locale de încălzire și de preparare a apei calde menajere, precum și montarea aparatelor individuale de climatizare și/sau de ventilație a consumatorilor de locuințe;
 - j) lucrări de reparații, înlocuiri sau reabilitări, fără modificarea calității și formei arhitecturale a elementelor de fațadă astfel:
 - 1. trotuare, ziduri de sprijin ori scări de acces, terase exterioare;
 - 2. lucrări de reabilitare energetică a envelopei și/sau a acoperișului, dacă nu se schimbă sistemul constructiv al acestuia, respectiv terasă/șarpantă, la clădiri de locuit individuale cu cel mult 3 etaje;
 - k) lucrări de întreținere periodică și reparații curente la infrastructura de transport și la instalațiile aferente;
 - l) modificări de compartimentare nestructurală, realizată din materiale ușoare;
 - m) schimbarea de destinație, numai în situația în care pentru realizarea acestora nu sunt necesare lucrări de construcție, desființare, pentru care legea prevede emiterea autorizației de construcție/desființare, în conformitate cu prevederile documentațiilor de urbanism aprobate;
 - n) introducerea de rețele și echipamente de comunicații electronice în infrastructurile fizice existente, existente, construite cu această destinație, precum și introducerea de rețele și echipamente de comunicații electronice în infrastructurile fizice interconectate existente;
 - o) lucrări de intervenții în scopul suplimentării măsurilor necesare conform legislației prevenirii și stingerii incendiilor, în vigoare, respectiv executarea instalațiilor specifice prevenirii și stingerii incendiilor, în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu;
 - p) lucrări de montare a perdelelor fire sau de protecție și împănări pe acțiuni de grădare;
 - q) lucrări de construcții funerare subterane și supraterane, cu avizul administrației imobile;
 - r) lucrări pentru amplasarea de structuri ușoare demontabile pentru acoperirea terenurilor de sport existente sau destinate deslășuirii evenimentelor culturale care vor fi realizate în baza unui aviz de amplasare.
- (13.2)** Se pot executa fără autorizație de construcție următoarele lucrări care nu modifică structura de rezistență și/sau aspectul arhitectural al construcțiilor amplasate în zone de protecție a monumentelor sau în zone construite protejate, care nu sunt monumente istorice clasate sau în curs de clasare, ori din care acestea nu reprezintă construcții cu valoare arhitecturală sau istorică stabilite prin documentații de urbanism aprobate:
- a) lucrări de reparații și/sau întreținere la construcții existente, care nu deplasează volumul total al edificiului și deteriorația fațadelor și care nu reprezintă extinderi, deturări sau modificări arhitecturale ale construcțiilor, cu avizul administrației administrației publice centrale competente în domeniul patrimoniului cultural sau al serviciului de conservare al monumentelor din cadrul Ministerului Culturii și Patrimoniului Național;
 - (i) lucrări de investigații, cercetări, expertizări, restaurări și restaurări de urgență ale construcțiilor, cu avizul administrației administrației publice centrale competente în domeniul patrimoniului cultural sau al serviciului de conservare al monumentelor din cadrul Ministerului Culturii și Patrimoniului Național;
 - (ii) lucrări de reparații minore la finisaje exterioare ale edificiilor să se păstreze forma și aspectul;
 - (iii) lucrări de mentenanță, de întreținere și de restaurare în scopul păstrării și valorizării patrimoniului cultural și istoric, care nu deplasează volumul total al edificiului și deteriorația fațadelor și care nu reprezintă extinderi, deturări sau modificări arhitecturale ale construcțiilor, cu avizul administrației administrației publice centrale competente în domeniul patrimoniului cultural sau al serviciului de conservare al monumentelor din cadrul Ministerului Culturii și Patrimoniului Național;
 - (iv) reparații minore ale construcțiilor existente, care nu deplasează volumul total al edificiului și deteriorația fațadelor și care nu reprezintă extinderi, deturări sau modificări arhitecturale ale construcțiilor, cu avizul administrației administrației publice centrale competente în domeniul patrimoniului cultural sau al serviciului de conservare al monumentelor din cadrul Ministerului Culturii și Patrimoniului Național;
 - b) lucrări de reparații minore ale construcțiilor existente, care nu deplasează volumul total al edificiului și deteriorația fațadelor și care nu reprezintă extinderi, deturări sau modificări arhitecturale ale construcțiilor, cu avizul administrației administrației publice centrale competente în domeniul patrimoniului cultural sau al serviciului de conservare al monumentelor din cadrul Ministerului Culturii și Patrimoniului Național;
 - c) lucrări de reparații minore ale construcțiilor existente, care nu deplasează volumul total al edificiului și deteriorația fațadelor și care nu reprezintă extinderi, deturări sau modificări arhitecturale ale construcțiilor, cu avizul administrației administrației publice centrale competente în domeniul patrimoniului cultural sau al serviciului de conservare al monumentelor din cadrul Ministerului Culturii și Patrimoniului Național.



- d) reparații sau înlocuiri la instalațiile interioare;
- e) reînnoiri și înlocuiri de sobe, de încălzit și de coșurilor de fum aferente - păstrându-se forma dimensiunile și materialele existente;
- f) reparații la învelișuri, acoperișuri, învelișuri sau terase, totuace ziduri de sprijin ori scări de acces, atunci când nu se schimbă forma acestora și materialele din care sunt executate;
- g) modificări de înălțime a unor elemente deosebite realizate din materiale ușoare și care nu modifică concepția spațială interioară;
- h) schimbarea de destinație - numai în situația în care pentru realizarea acestora nu sunt necesare lucrări de construcție/desființare pentru care legea prevede emiterea autorizației de construire/desființare cu încadrarea în prevederile documentațiilor de urbanism aprobate;
- i) lucrări de intervenții în scopul implementării măsurilor necesare conform legislației privind și stingerii incendiilor în vigoare, respectiv executarea instalațiilor specifice prevenției și stingerii incendiilor în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu.

(13.3) La construcțiile cu caracter special având destinația de unități sanitare sau unități de învățământ care sunt monumente istorice, amplasate în zone de protecție a monumentelor și în zone construite protejate, stabilite potrivit legii, se pot executa fără autorizație de construire lucrări care nu modifică structura de rezistență și/sau aspectul arhitectural al construcțiilor de finisaje interioare și exterioare, reparații și înlocuiri de tâmplărie interioară și exterioară, dacă se păstrează forma dimensiunile golurilor și tâmplăriei, reparații la acoperișuri, învelișuri sau terase, atunci când nu se schimbă forma acestora și materialele din care sunt executate, reparații și înlocuiri la pardoseli și la instalațiile interioare.

(13.4) În cazul construcțiilor monument istorice și al construcțiilor cu valoare arhitecturală sau istorică stabilită prin documentații de urbanism aprobate, lucrările prevăzute la alina (13.2) se pot executa numai cu aprobarea prealabilă a autorității administrației publice locale și a serviciului de menținere al autorității comunei competente în domeniul protecției patrimoniului cultural și în baza a ordinului scris al acestui serviciu de menținere care conține condițiile și termenele de executare ale lucrărilor sau, după caz, necesitățile a mânării procedurii de autorizare a respectivei lucrări.

(13.5) Acordul scris prevăzut la alina (13.4) se emite în cel mult 30 de zile de la data înregistrării notificării, iar la depășirea termenului prevăzut se va considera că lucrările notificate beneficiază de acord tacit.

(13.6) Se pot executa fără autorizație de construire:

- a) lucrări pentru amplasarea de fontane și pântre, acoperișuri sau închisori, structuri difuzoare și conectorizări pentru câștig și înălțare care sunt amplasate direct pe sol, fără fundații și platforme în suprafață de maximum 12 mp, în baza acordului de amplasare și care nu determină congestivitatea sau blocajul traficului sistematic pe trotuar, în cazul în care acestea sunt închișurate la unități urbane, cu excepția energiei electrice;
- b) lucrări de reparații/reabilitări/tehnologizări, înlocuiri, modificarea înălțimii sau adăugarea de echipamente, rețelelor de comunicații electronice, în cazul în care pentru acestea nu sunt necesare și lucrări asupra infrastructurii fizice de susținere, electronice, de benzinării, ce pot fi realizate cu autorizație generală din domeniul comun al utilitatii electrice și sau de operare din rețea;
- c) lucrările grafice de proiectare și proiecție în plan orizontal pe teritoriul cu rezervație, în baza legislației privind protecția mediului, proiectelor sisteme de vibrare, controlată, proiectelor de amenajare a spațiilor pentru amenajarea terenurilor agricole, proiectelor de amenajare a terenurilor agricole, proiectelor de amenajare a terenurilor agricole, proiectelor de amenajare a terenurilor agricole;
- d) lucrări de amenajare a terenurilor agricole, proiectelor de amenajare a terenurilor agricole, proiectelor de amenajare a terenurilor agricole;
- e) lucrările de amenajare a terenurilor agricole, proiectelor de amenajare a terenurilor agricole, proiectelor de amenajare a terenurilor agricole;
- f) lucrările de amenajare a terenurilor agricole, proiectelor de amenajare a terenurilor agricole, proiectelor de amenajare a terenurilor agricole;



publice locale și cu respectarea legislației în vigoare. Sistemele fotovoltaice și/sau panourile solare vor fi susținute de o structură firmată din elemente constructive capabile să asigure stabilitatea întregului ansamblu și să prevină încălcările rezultate din greutatea proprie a acestora și a panourilor, precum și cele rezultate din acțiunea vântului și a depunerilor de zăpadă.

(14.1) Pentru categoriile de lucrări enumerate la alin. 12 și 13.1-13.6 deținătorul/ producătorul de deșeuri persoană fizică este obligat/ trebuie să:¹²⁶

1. Să lancesze o solicitare directă la serviciul de dispecerat al operatorului de salubritate SC Salco Serv SA . Pentru colectarea pe bază de solicitare operatorul percepe tarifele prevăzute în **Anexa nr.9** Această modalitate de colectare presupune ca persoanele fizice să contacteze Sc Salco Serv SA la numărul de telefon 0268. 213.255 sau 0769.070.348 în intervalul orar de luni până joi de la 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00, în vederea lansării comenzii pentru ridicarea deșeurilor provenite din lucrările de construire/desființare menționate la alin.12 și alin. 13.1-13.6. Producătorul/ deținătorul este obligat să sorteze/separe deșeurile provenite din activități de construcție și desființare, cel puțin pe cele din lemn, materiale minerale - beton, cărămidă, gresie și ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru reciclarea/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile.

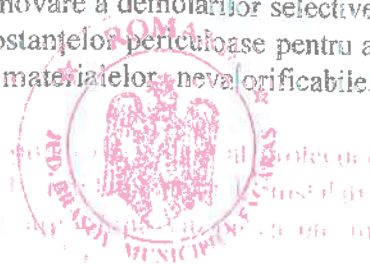
(14.2) În situația în care lucrările de construire/desființare prevăzute la alin. 12 și 13.1-13.6 se execută la/in imobilele din condominii proprietarul/generatorul/deținătorul de deșeuri este obligat să instiianțeze în scris Asociația de proprietari/locatari prin Presedinte/Administrator cu privire la data la care vor efectua aceste categorii de lucrari.

(14.3) În termen de max 3 zile de la instiianțare Asociația de proprietari/locatari prin Presedinte/Administrator este obligată să notifice în scris Municipiul Făgăraș cu privire la lucrările care urmează a fi efectuate precum și amplasamentul/ adresa acestora. Dacă termenul maxim cade într-o zi nelucrătoare acesta se va prelungi pana la sfârșitul primei zile lucrătoare care urmează.

(15) Pentru categoriile de lucrări enumerate la alin. 12 și 13.1-13.6 deținătorul/ producătorul de deșeuri persoană juridică este obligat/ trebuie să:

1. Să lancesze o solicitare directă la serviciul de dispecerat al operatorului de salubritate SC Salco Serv SA . Pentru colectarea pe bază de solicitare operatorul percepe tarifele prevăzute în **Anexa nr.9** Această modalitate de colectare presupune ca un reprezentant legal al persoanei juridice să contacteze Sc Salco Serv SA la numărul de telefon 0268. 213.255 sau 0769.070.348 în intervalul orar de luni până joi de la 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00, în vederea lansării comenzii pentru ridicarea deșeurilor provenite din lucrările de construire/desființare menționate la alin.10 și alin.11. Producătorul/ deținătorul este obligat să sorteze/separe deșeurile provenite din activități de construcție și desființare, cel puțin pe cele din lemn, materiale minerale - beton, cărămidă, gresie și ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru reciclarea/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile. Aspectele prevăzute la alin. 14.2 și 14.3 se aplică în mod similar.

(15)



Categoria 3 - Deșeurile verzi /

1.3.15.1 Deșeurile verzi sunt cele rezultate din activități precum tuns gazon din gospodărie, toaletarea pomilor din gospodării sau grădini particulare respectiv curățarea frunzelor din gospodării sau grădini particulare și sunt **preparate până la 31.05 și la 31.08.**

1.3.15.2 Utilizatorii serviciului de salubritate a Municipiului Făgăraș sunt încurajați să facă uz de unități de compostare individuală pentru gestionarea deșeurilor verzi. Pentru acele persoane/ utilizatori care generează deșeurii verzi și în alte intervale de timp din cursul unui an calendaristic decât cele din Campania de primăvară și de toamnă organizate de Municipiului Făgăraș împreună cu SC SALCO SERV SA, se pune la dispoziția lor serviciul de efectuare/ preluare comenzi pentru servicii suplimentare, **sau în rate în funcție de ce se efectuează conform Anexei nr.9**

1.3.15.3 Este interzisă depozitarea deșeurilor verzi lângă echipamentele de colectare a deșeurilor de pe amplasamentele platformelor de precollectare de pe domeniul public . Deșeurile verzi vor fi depozitate în recipienții astfel încât să se prevină împrăștierea acestora.

1.3.15.4 **Deșeurii biodegradabile** – se vor colecta în recipiente de culoare maro/ saci maro din material biodegradabil, astfel:

Deșeurii de bucătărie precum:

21. deșeurii de la legume și fructe proaspete sau gătit;
22. zaț de cafea, zaț de ceai cu filtru și săculeț
23. coji de ouă
24. coji de nucă;
25. resturi de pâine și cereale
26. hârtie absorbantă precum filtrele, șervețele de hârtie din celuloză precum batistele, rolele de bucătărie, șervete, hârtie de ziar murdară
27. cofraje de ouă și fructiere din pastă de lemn (pastă de hârtie)
28. cantități mici de resturi de mâncare gătită
29. resturi de alimente stricate și mucegăite
30. păr, pene și blană
31. talaș (numai de la lemn netratat)
32. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare

Deșeurii de grădină precum:

33. resturi de tufiș mărunțite
34. resturi de arbuști mărunțite
35. resturi de gazon fără pământ
36. frunziș fără pământ
37. alte deșeurii de plante mărunțite
38. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite;
39. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
40. rumeguș, fân și paie;
41. plante de casă;
42. bucăți de lemn mărunțit

1.3.15.5 **Operațiunile de curățenie din sectorul administrației locale din întreaga țară anualimentar** – recitarea în termen de organizare, în măsură pentru ¹²⁸

a) **Operațiunile de curățenie din sectorul administrației locale din întreaga țară anualimentar** – recitarea în termen de organizare, în măsură pentru ¹²⁸



b) îngrădarea donajilor de produse alimentare și alte forme de redistribuire pentru consumul uman acordând prioritate uzului uman față de hrana pentru animale și față de prelucrarea ulterioară în produse nealimentare.

1.3.15.6 Municipiul Făgăraș împreună cu SC Salco Serv SA trebuie ca până la 31 decembrie 2023 să organizeze colectarea separată și reciclarea la sursă a biodeșeurilor sau colectarea separată a acestora fără a le amesteca cu alte tipuri de deșeurii.¹²⁹

1.3.15.7 Deșeurile biodegradabile alimentare: reprezintă deșeurile colectate frecvent din bucătărie

1. La bucătărie deșeurile din resturi alimentare (biodegradabile) se colectează curat și comod în recipientul cu inscripție maro. Pentru ca acest sac să rămână igienic ar trebui să nu fie umplut până la refuz, ci doar până la limita la care se poate efectua închiderea acestuia evitând astfel scurgerea reziduurilor conținute
2. Din deșeurile biodegradabile se poate obține în propria gospodărie compost, un excelent îngrășământ pentru plantele din jurul casei și pentru pământul din grădină.
3. Vor conține cât mai puțină apă reziduală sau resturi vegetale ascuțite/tăioase astfel încât să fie evitate scurgerile sau deteriorarea recipientilor. Este important ca acestea să nu fie eliminate în recipientul negru așa cum am fost obișnuiți până acum, acestea se vor arunca în recipientul maro.
4. Deasemenea deșeurile rezultate din bucătărie se pot așeza împreună cu deșeurile verzi mici rezultate din grădină astfel încât umplerea recipientului să fie una optimă în ambele cazuri evitându-se pentru cele din urmă amestecul cu pământ.

Deșeurile biodegradabile verzi/vegetale: reprezintă deșeurile colectate cu o frecvență redusă

1. Sunt deșeurile care au capacitatea de a se supune descompunerii biologice cum ar fi iarba, crengile de copaci, frunzele căzute și rumegușul netratat așa cum sunt ele prezentate la Art. 19, punctul 1.3.15.4.

2. Deșeurile vegetale mici trebuie să fie precollectate separat în recipientii maro alături de deșeurile alimentare

3. Deșeurile vegetale de dimensiuni mari trebuie să fie legate în mănunchi și nu se depun în recipientii maro.

4. Crengile și alte vegetale ascuțite/tăioase se taie la o lungime maximă de 50 cm și sunt legate în mănunchi cu sfoară biodegradabilă (a se evita sfoara de plastic sau alte materiale nereciclabile cum ar fi sârma). Ele se vor depune pe trotuar într-o zonă cu acces auto în ziua stabilită pentru ridicare.

5. Frunzele se depun evitând conținut de pământ astfel încât greutatea / volumul recipientului să nu depășească maximul admis iar precollectarea să fie eficientă.

6. Iarba se depune evitând conținut de pământ astfel încât greutatea / volumul recipientului să nu depășească maximul admis iar precollectarea să fie eficientă

7. Rumegușul trebuie să fie curat, să provină de la lemn netratat cu substanțe periculoase (pesticide, erbicide, lac, uleiuri, substanțe de ignifugare etc) și se depune, evitând conținut de pământ astfel încât greutatea / volumul recipientului să nu depășească maximul admis iar precollectarea să fie eficientă

8. Plantele de casă fără pământ și fără ghiveci se depun în recipientii maro. Ghiveciul curat se va depune în recipientul albastru fiind deșeu reciclabil.

9. Deșeurile mici (frunze, rumeguș) se pot așeza împreună cu deșeurile rezultate din bucătărie astfel încât umplerea sacilor să fie una optimă, evitându-se pentru cele din urmă amestecul cu pământ.

Categoria 4 - deșeurile periculoase din deșeurile menajere -

1.4. Deșeurile periculoase din menajere se colectează în sac/punga de culoare roșie și sunt de tipul:

- Recipiente de la produsele de igienă și de curățenie ;
- Ambalaje de la produse de tipul pesticidelor sau dezinfectanților;
- Deșeurile medicale de uz propriu;
- Solvenți

- Baze
- Pesticide
- Echipamente cu conținut de clorofluorocarbonați
- Acizi
- Substanțe chimice fotografice
- Tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur
- Uleiuri și grăsimi
- Vopsele, cerneluri, adezivi și rășini conținând substanțe periculoase
- Detergenți cu conținut de substanțe periculoase
- Lemn cu conținut de substanțe periculoase

1.4.1 În cazul unităților sanitare și veterinare, SC SALCO SERV SA este responsabil numai pentru colectarea deșeurilor menajere și similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către SC SALCO SERV SA, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe¹³⁰:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

1.4.2 Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1.4.) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

1.4.3 Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.¹³¹

1.4.4 Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.¹³²

1.4.5 Este interzisă închiderea și deșeurilor periculoase rezultate din activitatea de îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.



¹³⁰ Conform Art. 26 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹³¹ Conform Art. 24 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților.

¹³² Conform Art. 25 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților și Art.38, lit. a din Norma 4/2014 a Ordinului nr. 119 din 2014 pentru aprobarea Normelor de Igienă și Sănătate public privind modul de viață al populației

concentrațiile inițiale de substanțe periculoase în orice formă este mai mică decât nivelul prevăzut pentru ca un deșeu să fie definit ca fiind periculos.¹³³

1.4.6 Deșeurile nepericuloase municipale asimilabile celor menajere rezultate atât din asistența medicală acordată la domiciliul pacientului, cât și cele rezultate din activitatea cabinetelor medicale amplasate în clădirile de locuit urmează circuitul de evacuare a depozitelor de deșeuri municipale¹³⁴

1.4.7 Medicamentele expirate provenite de la populație vor fi depuse la farmaciile, oficiile locale de distribuție sau drogherii apropiate, în vederea eliminării finale, prin incinerare. Unitățile farmaceutice vor afișa la loc vizibil anunțul privind colectarea gratuită a medicamentelor expirate¹³⁵

1.4.8 Producătorii de deșeurii și deținătorii de deșeurii în cazul în care acest lucru este necesar pentru a se respecta Art.17 alin (3) și a se facilita sau îmbunătăți valorificarea, adică măsurile pentru a elimina înaltate sau în timpul valorificării substanțele periculoase, amestecurile și componentele provenite de la deșeurii periculoase, pentru a fi tratate în conformitate cu prevederile Art. 17 alin (1) și Art.1 alin 3.¹³⁶

1.4.9 Producătorii și deținătorii de deșeurii periculoase, precum și operatorii economici autorizați din punctul de vedere al protecției mediului să desfășoare activități de colectare, transport, stocare și tratare a deșeurilor periculoase sunt obligați să colecteze, să transporte și să stoccheză separat diferitele categorii de deșeurii periculoase, în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stocare care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeurii în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației potrivit prevederilor Art. 1 alin (3), incluzând asigurarea fezabilității de la locul de generare la destinația finală pentru a îndeplini prevederile Art. 17 alin 9.¹³⁷

1.4.10 Producătorii și deținătorii de deșeurii periculoase, inclusiv comerțanții și brokerii care intră fizic în posesia deșeurilor, au obligația să nu amestecă diferitele categorii de deșeurii periculoase cu alte categorii de deșeurii periculoase sau cu alte deșeurii, substanțe noi sau materii. Amestecarea include diluarea substanțelor periculoase.¹³⁸

1.4.11 În situațiile în care au fost amestecate în mod ilegal deșeurii periculoase, înălcându-se dispozițiile prezente în articol, deținătorul deșeurilor este obligat să efectueze separarea acestora dacă este fezabilă din punct de vedere tehnic și necesară cu respectarea Art. 1 alin (3).¹³⁹

1.4.12 Producătorii și deținătorii de deșeurii sunt obligați să se asigure că pe durata efectuării operațiunilor de colectare, transport și stocare a deșeurilor periculoase, acestea sunt ambalate și etichetate potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006, cu modificările și completările ulterioare.¹⁴⁰

1.4.13 Până la 1 Ianuarie 2015, autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora trebuie să organizeze colectarea separată a fracției de deșeurii periculoase care provin din gospodăriile casnice, ca sunt tratate în conformitate cu Art. 17 alin (1) și Art.1 alin (3) și ca nu contaminează alte fluxuri de deșeurii municipale.¹⁴¹

1.4.14 Prevederile pct. 1.4.7, 1.4.11, 1.4.12 nu se aplică deșeurilor surse provenite din gospodărie.

1.4.15 Prevederile pct. 1.4.11 nu se aplică fracțiilor separate de deșeurii periculoase provenind din gospodărie care împyrat valoarea de vânzare este egală cu valoarea de achiziție a lor imediat înainte de vânzare sau

¹³³

¹³⁴ Conform Art.38, lit. b din Norma 4/2014 a Ordinului nr. 119 din 2014 pentru aprobarea Normelor de Igienă și sănătate

public privind modul de viață al populației

¹³⁵ Conform Art.38, lit. c din Norma 4/2014 a Ordinului nr. 119 din 2014 pentru aprobarea Normelor de Igienă și sănătate public privind modul de viață al populației

¹³⁶

¹³⁷ Conform Art.38, lit. d din Norma 4/2014 a Ordinului nr. 119 din 2014 pentru aprobarea Normelor de Igienă și sănătate

¹³⁸

¹³⁹ Conform Art.38, lit. e din Norma 4/2014 a Ordinului nr. 119 din 2014 pentru aprobarea Normelor de Igienă și sănătate

¹⁴⁰ Conform

¹⁴¹ Conform

¹⁴² Conform



2.1 Producătorii au obligația să acopere costurile de gestionare a deșeurilor din deșeurile municipale pentru care se aplică răspunderea extinsă a producătorului stabilită prin actele normative care reglementează respectivul flux al deșeurilor (OUG nr. 97/2010, Legea nr. 249/2015, Legea nr. 117/2015, Hotărârea Guvernului nr. 1137/2008, Ordonanțele de urgență a Guvernului nr. 5/2015).¹⁴⁵

2.2 Deșeurile de ambalaje din deșeurile municipale sunt cele care se încadrează la codul 15 01 prevăzut la Anexa nr.2 din HG 856/2002 și anume:

- 15 01 ambalaje (inclusiv deșeurile de ambalaje municipale colectate separat)
- 15 01 01 ambalaje de hârtie și carton
- 15 01 02 ambalaje de materiale plastic
- 15 01 03 ambalaje de lemn
- 15 01 04 ambalaje metalice
- 15 01 05 ambalaje de materiale composite
- 15 01 06 ambalaje amestecate
- 15 01 07 ambalaje de sticlă
- 15 01 09 ambalaje din materiale textile
- 15 01 10* ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe Periculoase
- 15 01 11* ambalaje metalice care conțin o matrită poroasă formată din materiale periculoase (de ex. azbest), inclusiv containere goale pentru stocarea sub presiune.

2.3 Un articol se consideră ambalaj dacă îndeplinește condițiile din definiție fără prejudiciul altor funcții pe care acesta le poate îndeplini suplimentar, în măsura în care acesta nu face parte integrantă din produs, fiind necesar pentru a conține, a susține sau a păstra produsul pe toată durata de viață a acestuia, iar toate elementele sale sunt destinate a fi utilizate, consumate ori eliminate împreună cu produsul.¹⁴⁶

Exemple ilustrative -1 :

Constituie ambalaje: cutiile pentru dulciuri; foliile care învelesc carcusele de compact discuri; pungile în care se expediază cataloage și reviste, cu o revistă înăuntru; șervețele dantelate pentru prăjituri, vândute împreună cu prăjiturile; rolele, tuburile și cilindrii în jurul cărora este înfășurat un material flexibil, ca de exemplu folie de plastic, folie de aluminiu, hârtie, cu excepția rolelor, tuburilor și cilindrilor destinați a fi părți ale unor echipamente de producție și care nu se utilizează cu scopul de a prezenta un produs ca unitate de vânzare; ghivecele pentru flori destinate exclusiv vânzării și transportării plantelor și care nu sunt destinate păstrării împreună cu planta pe parcursul vieții acesteia; flacoanele din sticlă pentru soluții injectabile; suporturile pentru compact discuri, vândute împreună cu compact discurile și care nu sunt destinate utilizării ca mijloc de depozitare; umerășele pentru haine, vândute împreună cu un articol de îmbrăcăminte; cutiile de chibrituri; sistemele de izolare sterilă, de exemplu: punge, tăvi și materiale necesare menținerii sterilității produsului; capsulele pentru băuturi (de exemplu: cafea, cacao, lapte), care rămân goale după utilizare; buteliile din oțel reîncărcabile, utilizate pentru diferite tipuri de gaz, cu excepția extincătoarelor.

Nu constituie ambalaje: ghivecele pentru flori destinate păstrării împreună cu planta pe parcursul vieții acesteia; cutiile pentru scule; pliculețele pentru ceai; învelișurile de ceară din jurul brânzei; membranele mezelurilor; umerășele pentru haine, vândute separat; capsulele de cafea, dozele de cafea din folie de aluminiu și dozele de cafea din hârtie de filtru care sunt aruncate împreună cu cafeaua după utilizare; cartușele pentru imprimante; carcasele pentru compact discuri, DVD-uri și casete video, vândute cu un compact disc, un DVD sau o casetă video înăuntru; suporturile pentru compact discuri, vândute goale și destinate utilizării ca mijloc de depozitare; capsulele solubile pentru detergenți; lumânările pentru morminte, recipientele pentru lumânări; râșnițele mecanice, integrate în recipiente reîncărcabile, de exemplu râșnițele de piper reîncărcabile;

¹⁴⁵ Conform Anexei nr. 2 din HG nr. 856/2002 privind gestionarea deșeurilor municipale.

¹⁴⁶ Conform Anexei I, lit.c1) din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

1.8.3 Articolele proiectate și destinate a fi umplute la punctele de vânzare, precum și articolele „de unică folosință”, vândute umplute sau destinate a fi umplute în punctele de desfacere sunt considerate ambalaje, dacă îndeplinesc funcția de ambalare.¹⁴⁷

Exemple ilustrative -2 :

Constituie ambalaje, dacă au fost concepute pentru a fi umplute la punctul de vânzare: pungile din plastic sau din hârtie; farfuriile și paharele de unică folosință; folia alimentară aderentă; pungile pentru sandviciuri; folia de aluminiu, husele din folie de plastic pentru protejarea hainelor curățate în curățătorii.

Nu constituie ambalaje: paletele de amestecat; tacâmurile de unică folosință; hârtia de împachetat, vândută separat; formele din hârtie pentru copt, vândute goale; șervețelele dantelate pentru prăjituri, vândute fără prăjituri.

Componentele ambalajelor și elementele auxiliare integrate în ambalaj sunt considerate ca parte din ambalajul în care sunt integrate. Elementele auxiliare agățate direct de produs sau atașate de acesta, care îndeplinesc funcții de ambalaj, sunt considerate ambalaje dacă nu sunt parte integrantă a produsului și dacă nu toate elementele lor sunt destinate a fi utilizate, consumate sau eliminate împreună cu produsul.

Exemple ilustrative -3:

Constituie ambalaje: Etichetele agățate direct de produs sau atașate acestuia.

Constituie parte a unui ambalaj: peria de rimel care face parte din capacul recipientului; etichetele adezive atașate unui alt articol de ambalaj; capsule metalice; manșoanele din plastic; dispozitivul de măsurare-dozare care face parte din sistemul de închidere a recipientului pentru detergenți; râșnițele mecanice, integrate în recipiente fără posibilitate de reîncărcare, pline cu un anumit produs, de exemplu râșnițele de piper pline cu piper.

Nu constituie ambalaje: etichetele de identificare prin radiofrecvență (RFID).

2.4 Organizațiile autorizate să implementeze obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului trebuie să implementeze distinct obligația privind deșeurile de ambalaje pentru cele din comerț și industrie și pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile municipale, indiferent de materialul din care acestea sunt fabricate.¹⁴⁸

2.5 Organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului trebuie să asigure¹⁴⁹:

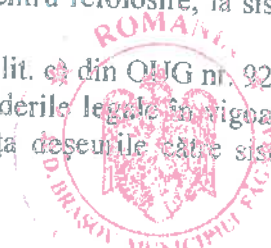
- să asigure continuitatea organizării serviciilor de gestionare a deșeurilor de ambalaje pe parcursul întregului an, chiar dacă obiectivele minime în sarcina lor au fost îndeplinite
- costurile de colectare separată, de transport și tratare, inclusiv tratarea necesară pentru îndeplinirea obiectivelor de gestionare a deșeurilor stabilite la nivelul Uniunii Europene, precum și costurile necesare pentru atingerea altor obiective prevăzute la art. 12 alin.7 lit. b) din OUG nr. 92/2021, luând în calcul veniturile obținute din reutilizare, din vânzarea ca materii prime secundare a materialelor provenite din produsele lor sau din garanțiile nerevendicate;¹⁵⁰
- costurile pentru furnizarea informațiilor adecvate deținătorilor de deșeuri, implicând cele legate de campanii de informare și conștientizare ca deținătorii de deșeuri să fie informați cu privire la prevenirea producerii de deșeuri, la centrele de refolosire, pregătire pentru refolosire, la sistemele de preluare și colectare și la prevenirea aruncării necontrolate a acestora;
- costurile de colectare și raportare a datelor potrivit art. 12 alin.7 lit. c) din OUG nr. 92/2021
- stabilește măsuri, inclusiv stimulente, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, pentru ca deținătorii de deșeuri să își îndeplinească obligația de a încredința deșeurile către sistemele de colectare separată;

¹⁴⁷ Conform Anexei 1, lit.c²) din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

¹⁴⁸ Conform Art. 16, alin.9, lit. b din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

¹⁴⁹ Conform Art. 12, alin.10 din

¹⁵⁰



2.6 Costurile de gestionare **ale deșeurilor** trebuie să fie stabilite în mod transparent.¹⁵¹

2.7 Pentru deșeurile generate în gospodăriile populației autoritățile administrației publice locale a unităților administrativ-teritoriale și, după caz, Asociația de dezvoltare intercomunitară încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu toate organizațiile **publice** care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.¹⁵²

2.8 UAT Municipiul Făgăraș are dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri, și au obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorii de salubritate.¹⁵³

2.9 Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, **acoperirea costurilor** se face de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate.¹⁵⁴

2.10 Asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau UAT Municipiul Făgăraș, după caz, utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate.¹⁵⁵

2.11 Se interzic amestecarea deșeurilor de ambalaje colectate separat, precum și încredințarea, respectiv primirea, în vederea eliminării prin depozitare finală, a deșeurilor de ambalaje.¹⁵⁶

2.12 Pentru respectarea standardelor de calitate necesare pentru sectorul de reciclare, emprovozare și asigurarea ecilant de înalta calitate a deșeurilor de ambalaje colectate se va face în mod regulat la nivel național în măsura în care este fezabil din punct de vedere tehnic, economic și de mediu prin containere, bidoane, și demontarea materialului materialilor pentru care sunt destinate și fabricate sau recuperate în mod corespunzător în culorile albastru pentru deșeurile de hârtie carton galben pentru deșeurile de plastic, metal și materiale compozite inclusiv ambalaje compozite, verde albu pentru deșeurile de sticlă colorată alba și roșu pentru deșeurile periculoase.¹⁵⁷

2.13 (1) Operatorii economici care distribuie către consumatorii finali produse ambalate în structuri de vânzare cu suprafață medie sau mare, prevăzute la art.4 lit. m) și n) din Ordonanța Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au următoarele obligații¹⁵⁸:

a) să achiziționeze de la toți furnizorii și să comercializeze în cadrul structurii proprii de vânzare produse ambalate atât în ambalaje reutilizabile, cât și de unică folosință, dacă acestea sunt disponibile în oferta furnizorului;

b) să asigure pentru consumatori posibilitatea de a se debarasa de ambalaje la cumpărarea produselor, fără a le solicita plată;

c) să organizeze în cadrul structurii de vânzare sau în imediata vecinătate a acesteia puncte de preluare și rambursare a garanției bănești pentru ambalajele primare;

d) să se asigure că operatorii economici care introduc pe piața națională produsele comercializate sunt incluși în lista prevăzută la art.16 alin.3 din Legea nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.



¹⁵¹ Conform Art.16 alin.1 din Legea nr.249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

¹⁵² Conform Art.16 alin.3 din Legea nr.249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

¹⁵³ Conform Art.16 alin.4 din Legea nr.249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

¹⁵⁴ Conform Art.16 alin.5 din Legea nr.249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

¹⁵⁵ Conform Art.16 alin.6 din Legea nr.249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

¹⁵⁶ Conform Art.16, alin.14 din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

¹⁵⁷ Conform Art.19 din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

¹⁵⁸ Conform Art. 20 alin.2 din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

(2) Operatorii economici prevăzuți la alin.(1) care preiau, în cursul activităților lor, ambalaje prevăzute la alin. (1) lit. b) și c) nu sunt considerați colectori în înțelesul OUG nr. 92/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Operatorii economici deținători de ambalaje folosite din comerț și industrie și/sau de deșeurile de ambalaje din comerț și industrie au obligația:

a) să returneze ambalajele folosite către furnizori sau operatorii economici desemnați de aceștia conform prevederilor contractuale; sau

b) să predea deșeurile de ambalaje către colectori desemnați de o organizație prevăzută la art. 16 alin. (5) lit. b) din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare; sau

c) să asigure reciclarea, iar în cazul în care nu pot fi reciclate, valorificarea acestora prin alte metode, prin contracte încheiate cu operatorii economici autorizați pentru desfășurarea operațiilor respective, precum și raportarea datelor potrivit obligațiilor de raportare ale producătorului prevăzute la art. 17 alin. (1) din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Persoanele fizice care generează ambalaje folosite și/sau deșeurile de ambalaje au obligația¹⁵⁹:

a) să returneze ambalajele folosite pentru care au plătit o sumă de bani în cadrul unui sistem de garanție-returnare; sau

b) să predea contra cost ambalajele folosite și/sau deșeurile de ambalaje unor colectori autorizați care preiau prin achiziție ambalajele folosite și/sau deșeurile de ambalaje de la populație; sau

c) să depună deșeurile de ambalaje, pe tipuri de materiale, în sistemele de colectare separată a deșeurilor municipale, gestionate de către SC SALCO SERV SA, inclusiv în centrele prevăzute la art. 16 pct. 3 lit. d) și e) din OUG nr. 92/2011.

(5) Persoanele juridice din industria hotelieră, a serviciilor alimentare, în special unitățile care organizează evenimente, pregătesc și servesc alimente și băuturi, care generează din activitatea lor ambalaje folosite și/sau deșeurile de ambalaje similare celor provenite din gospodăria, au obligația¹⁶⁰:

a) să returneze ambalajele folosite pentru care au plătit o sumă de bani în cadrul unui sistem de garanție-returnare; sau

b) să predea ambalajele folosite unor colectori autorizați care fac dovada unui contract valabil încheiat cu o organizație prevăzută la art. 16 alin. (5) lit. b); sau

c) să depună deșeurile de ambalaje, pe tipuri de materiale, în sistemele de colectare separată a deșeurilor municipale, gestionate de către SC SALCO SERV SA.

(6) Persoanele juridice, altele decât cele prevăzute la alin. 5 care generează ambalaje folosite și/sau deșeurile de ambalaje similare celor provenite din gospodăria ca urmare a activității proprii, au obligația¹⁶¹:

a) să predea contra cost ambalajele folosite și/sau deșeurile de ambalaje unor colectori autorizați pentru achiziționarea deșeurilor de ambalaje de la populație; sau

b) să depună deșeurile de ambalaje, pe tipuri de materiale, în sistemele de colectare separată a deșeurilor municipale, gestionate de către SC SALCO SERV SA.



¹⁵⁹ Conform Art.20, alin. 7 din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Art. III, pct. 3, alin.(7) din OUG 50/2019 pentru modificarea și completarea OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu și pentru modificarea și completarea Legii 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

¹⁶⁰ Conform Art. 20, alin 7^1 din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Art. III, pct.4 din OUG 50/2019 pentru modificarea și completarea OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu și pentru modificarea și completarea Legii 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

¹⁶¹ Conform Art. 20, alin 7^2 din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Art. III, pct.4 din OUG 50/2019 pentru modificarea și completarea OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu și pentru modificarea și completarea Legii 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

2.14 Operatorii economici autorizați care preiau prin achiziție ambalaje folosite de la populație prin puncte de colectare sau stațiile de sortare care preiau deșeuri de la operatorii de salubritate au obligația să notifice desfășurarea activității către UAT Municipiul Făgăraș/Asociația de dezvoltare intercomunitară de pe raza teritorială unde își desfășoară activitatea și să raporteze trimestrial acesteia cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate de la persoanele fizice¹⁶².

2.15 Operatorii economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora au obligația să se înregistreze la nivelul UAT Municipiul Făgăraș/Asociației de dezvoltare intercomunitară în carui rază teritorială își desfășoară activitatea și să raporteze trimestrial acestora cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate de la persoanele fizice și juridice¹⁶³.

2.16 În cazul achiziției ambalajelor de la populație, operatorii economici autorizați au obligația să țină o evidență separată și să raporteze distinct cantitățile achiziționate. Procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici se stabilesc prin ordin al ministrului mediului.

2.17 Operatorii economici care își îndeplinesc obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în mod individual, persoanele juridice prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) din Legea 249/2015, autoritățile și instituțiile publice locale și operatorii economici care colectează și/sau preiau deșeurile de ambalaje în vederea valorificării au obligația să furnizeze anual Ministerului Mediului date referitoare la propriile activități cu privire la gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și să își asume răspunderea pentru datele furnizate¹⁶⁴.

2.18 Operatorii economici colectori autorizați care își desfășoară activitatea pe raza UAT Municipiul Făgăraș au obligația să se înregistreze la registratura Municipiului Făgăraș din str. Republicii nr. 3, jud. Brașov, cod. 505200, în condițiile prevăzute de Art. 2 din Ordinul Ministrului Mediului nr. 1271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație (persoane fizice/juridice) de la locul de generare a acestora.

2.19 Pentru înregistrare operatorii economici colectori autorizați vor utiliza modelul de formular-cerere de înregistrare- prevăzut în anexa nr. 1 la procedura reglementată prin Ordinul nr. 1271/2018.¹⁶⁵

2.20 Pentru a fi înregistrat, un operator economic trebuie să îndeplinească următoarele criterii:

- a) să dețină, în condițiile legii, autorizație de mediu pentru activitatea de colectare deșeuri de ambalaje, valabilă la data depunerii;
- b) să își desfășoare activitatea în toate unitățile administrativ-teritoriale/subdiviziunile administrativ-teritoriale a municipiilor unde înaintează solicitarea de înregistrare.

2.21 Dosarul de înregistrare trebuie să cuprindă următoarele documente:

- a) cerere-tip, conform anexei nr. 1 la procedură;
- b) certificatul constatator detaliat, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii, de către Oficiul Național al Registrului Comerțului, în original;
- c) autorizația de mediu pentru activitatea de colectare deșeuri de ambalaje, valabilă la data depunerii, în copie.

2.22 Dosarul de înregistrare, conținând toate documentele obligatorii menționate la pct. 2.21, se depune de către operatorul economic la sediul indicat la pct. 2.18 în format material.

¹⁶² Conform art.20 alin.8 din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje

¹⁶³ Conform Art. 20, alin.9 din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje coroborat cu Art.13 din Ordinul nr. 1271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora

¹⁶⁴ Conform Art. 17, alin.1 din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje coroborat cu pct.10 din Legea 31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

¹⁶⁵ Conform Anexei nr.1 la O nr.1271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora

2.23 Municipiul Făgăraș, prin personalul care realizează înregistrarea, trebuie să se asigure că autorizația de mediu prevăzută la pct. 2.21 lit. c) este conformă cu originalul.

2.24 În cazul în care dosarul de înregistrare cuprinde toate documentele prevăzute la pct.2.21 Municipiul Făgăraș comunică solicitantului, în termen de 10 zile de la depunerea documentelor, faptul că este considerat înregistrat, utilizând modelul de formular- confirmare înregistrare - prevăzut în anexa nr. 2 la procedura reglementată prin Ordinul nr. 1271/2018.

2.25 Municipiul Făgăraș, în termen de 5 zile de la finalizarea înregistrării are obligația să posteze pe site-ul propriu sau, după caz, la loc vizibil lista operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeurile de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora.

2.26 În cazul în care dosarul de înregistrare nu cuprinde toate documentele prevăzute la pct. 2.21 sau nu sunt în formatul cerut, municipiul Făgăraș, în termen de maximum 10 zile de la data depunerii dosarului de către operatorul economic, respinge înregistrarea și comunică acestuia motivele respingerii.

2.27 Operatorul economic, în cazul în care dorește să desfășoare activitatea, reia procedura de înregistrare în minimum 15 zile de la data comunicării motivelor respingerii dosarului de înregistrare.

2.28 În cazul suspendării/anulării/neobținerii vizei anuale a autorizației de mediu de către operatorul economic înregistrat, municipiul Făgăraș elimină operatorul economic din lista prevăzută la pct. 2.25 și notifică în scris operatorul economic respectiv.

2.29 Municipiul Făgăraș comunică comisariatului județean al Gărzii Naționale de Mediu lista operatorilor economici care își desfășoară activitatea fără a fi înregistrați/notificați sau care sunt eliminați din lista prevăzută la pct. 2.25.

2.30 Operatorul economic înregistrat are următoarele obligații:

a) să își desfășoare activitatea numai la nivelul unității administrativ-teritoriale unde este înregistrat;

b) să raporteze trimestrial către UAT Municipiul Făgăraș, utilizând formularul din anexa nr. 3 la procedura reglementată prin Ordinul nr. 1271/2018, cantitățile de deșeurile de ambalaje preluate prin achiziție de la populație de la locul de generare a acestora;

c) să solicite în scris Municipiului Făgăraș unde s-a înregistrat eliminarea din lista prevăzută la pct. 2.25 în cazul în care își încetează activitatea sau dacă autorizația de mediu este suspendată, anulată și/sau nu a obținut viza anuală, după caz.

2.31 Constatarea nerespectării de către operatorul economic a obligațiilor prevăzute la pct.2.30 se constată de către comisariatul județean al Gărzii Naționale de Mediu

(3) Deșeurile abandonate

3.1. Abandonarea, ~~deșeurilor în afara spațiilor autorizate~~ și eliminarea, ~~deșeurilor în afara spațiilor autorizate~~ în acest scop este interzisă¹⁶⁶.

3.2. În conformitate cu principiul "poluatorul plătește", costurile operațiunilor de gestionare a deșeurilor, ~~inclusiv cele aferente infrastructurii necesare și exploatării acesteia~~ se suportă de către producătorul ~~major~~ de deșeurii sau de deținătorii actuali ori ~~deținătorii~~ anteriori ai deșeurilor¹⁶⁷.

3.3. Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehiculele ~~intregă~~ cantitate de deșeurile existente la punctele de colectare, cu excepția deșeurilor periculoase cu regim special, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeurile municipale amplasate lângă ~~containerele~~ de colectare¹⁶⁸.

3.4. În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile¹⁶⁹.

¹⁶⁶ Conform Art. 20, alin. 3 și 4 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

¹⁶⁷ ~~Conform Art. 20, alin. 3 și 4 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor~~

¹⁶⁸ Conform Art.22, alin.7 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților și Art.4, alin. 5 din Legea 211 din 2011 privind regimul deșeurilor

¹⁶⁹ Conform Art. 18, alin.3 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

3.5. În cazul în care se constată că lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, vegetale, voluminoase nerespectându-se tipologia de deșeu aferentă recipientului și a procedurii de colectare sunt considerate a fi deșeuri abandonate și SC SALCO SERV SA va proceda de îndată la înștiințarea Poliției Locale în vederea luării măsurilor de constatare, identificare a producătorului/deținătorului și sancționarea acestuia. Acestea vor fi colectate separat. Totodată operatorul va proceda la facturarea contravalorii sumei suplimentare generată de activitățile de colectarea, curățarea și refacerea mediului precum și cele de transport și eliminare/depozitare finală producătorului/deținătorului de deșeu.¹⁷⁰

3.6. În situația în care producătorul deșeurii / proprietarul terenului nu poate fi indentificat și/sau refuză să plătească contravaloarea sumei suplimentare, SC SALCO SERV SA va proceda la înștiințarea poliției locale în vederea luării măsurilor de constatare, identificare a producătorului/deținătorului și sancționarea acestuia.

3.7. Atunci când prin măsurile luate de poliția locală nu se identifică persoana generatoare/ deținătoare a deșeurii, (în termen de 30 de zile de la data constatării abandonului), acest fapt se comunică operatorului, urmând ca acele cheltuielile legate de colectarea, curățarea și refacerea mediului precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare să fie suportate de către municipiul Făgăraș, prin suplimentarea costurilor pe factura din luna următoare celei în care a fost identificată problema¹⁷¹.

3.8. În cazul în care producătorul/deținătorul de deșeuri abandonate este identificat prin măsurile luate de poliția locală după trecerea celor 30 de zile, cheltuielile suportate de municipiul Făgăraș vor fi recuperate de la persoana în cauză, aceasta din urmă fiind obligată să suporte atât cheltuielile prevăzute la pct 3.7, cât și pe cele legate de acțiunile întreprinse pentru identificare, cât și sancțiunile contravenționale¹⁷²

3.9. În cazul deșeurilor abandonate și în cazul în care producătorul/deținătorul de deșeuri este necunoscut, inclusiv în cazul în care proprietarul terenului pe care s-au abandonat deșeurile nu este cunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către unitatea administrativ teritorială¹⁷³

3.10. După identificarea producătorului/deținătorului de deșeuri acesta este obligat să suporte atât cheltuielile prevăzute la alin. 3.9, efectuate de unitatea administrativ teritorială, cât și pe cele legate de acțiunile întreprinse pentru identificare.¹⁷⁴

(4) Deșeurile rezultate în urma evenimentelor organizate pe raza de acoperire a municipiului Făgăraș:

- a) Responsabilitatea asupra acestora revine organizatorilor de evenimente.
- b) Orice organizator de eveniment, spectacol, activități recreative temporare, activități sportive, concursuri sau similare acestora, are obligația de a încheia un contract cu SC SALCO SERV SA pentru ecologizarea/salubritatea zonei în care se derulează activitatea și unde este necesar suplimentarea zonei cu recipiente pentru colectarea deșeurilor municipale.
- c) SC SALCO SERV SA va fundamenta prețuri aplicabile pentru organizatorii de evenimente respectiv participanții la evenimente organizate (comercianți, servicii etc.), fundamentate cu respectarea prevederilor Ordinului A.N.R.S.C.
- d) Organizatorul unui eveniment are responsabilitatea asupra deșeurilor stradale din zona în care se derulează evenimentul.
- e) Participanții, agenți economici, la evenimente organizate de Primăria Municipiului Făgăraș sau de o altă entitate juridică, au obligația de a încheia contract cu operatorul de salubritate în vederea

¹⁷⁰ Conform Art. 22, alin.8 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

¹⁷¹ Conform Art. 21, alin 3 din Legea 211 di 2011 privind regimul deșeurilor

¹⁷² Conform Art. 21, alin.4 din Legea 211 din 2011 privind regimul deșeurilor și a Srl.4, alin.5 din Legea 101 din 2006 a serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare

gestionării corecte a deșeurilor generate prin prisma activității firmei, pentru perioada de derulare a evenimentului.

f) Deșeurile rezultate urmează procedura de gestionare a deșeurilor municipale.

(5) Uleiuri vegetale folosite - Persoanele fizice care dețin în gospodărie uleiuri vegetale folosite sunt obligate să predea cu titlu gratuit întreaga cantitate numai operatorilor economici autorizați să desfășoare activități de salubritate, colectare, valorificare și/sau de eliminare a uleiurilor uzate.¹⁷⁵

(6) Uleiuri uzate

6.1. Producătorii și deținătorii de uleiuri uzate, excluzând persoanele fizice, trebuie să adopte măsurile necesare pentru a se asigura că:¹⁷⁶

a) uleiurile uzate sunt colectate separat (mândrind de bunele practici în recipiente închise etanș, rezistente la șoc mecanic și termic, cu excepția cazului în care colectarea separată nu este posibilă din punct de vedere tehnic;

b) uleiurile uzate sunt tratate, acordându-se prioritate regenerării sau, alternativ, altor operațiuni de reciclare care au un rezultat general echivalent sau mai bun asupra mediului decât regenerarea, în conformitate cu Art. 1 alin (3) și Art. 17 alin (1);

c) uleiurile uzate prezentând caracteristici diferite nu se amestecă, iar uleiurile uzate nu se amestecă cu alte tipuri de deșeurii sau substanțe, dacă o astfel de amestecare împiedică regenerarea lor sau alte operațiuni de reciclare care ar genera rezultate echivalente sau mai bune, în ansamblu, asupra mediului decât regenerarea;

d) uleiurile uzate sunt stocate în recipiente adecvate în spații corect spornizate, amenajate, împănate și securizate, pentru prevenirea scurgerilor necontrolate.

6.2. Stațiile de distribuție a produselor petroliere și alți operatori economici care comercializează uleiuri de motor și de transmisie au următoarele obligații:

a) să anunțeze în înțelegerea unui spațiu de colectare a uleiurilor uzate sau într-o zonă abțară la o distanță acceptabilă pentru clienți și să asigure colectarea cu titlu gratuit a acestora pentru tipurile de uleiuri comercializate;

b) să predea uleiurile uzate colectate operatorilor economici autorizați din punctul de vedere al protecției mediului să efectueze această operație;

c) să afișeze la loc vizibil indicatoare privind amplasarea spațiilor de colectare.

6.3. Producătorii și deținătorii de uleiuri uzate, cu excepția persoanelor fizice, sunt obligați să predea cu titlu gratuit întreaga cantitate numai operatorilor economici autorizați să desfășoare activități de salubritate, colectare, valorificare și/sau de eliminare a uleiurilor uzate.

6.4. Producătorii și operatorii de uleiuri și lubrifiante sunt obligați să informeze publicul asupra necesității colectării și despre beneficiile aduse de valorificarea și/sau eliminarea adecvate a uleiurilor uzate, informația trebuie amplasată în locuri vizibile la toate punctele de comercializare și trebuie să conțină următorul text:

„Acest ulei trebuie predat unui collector autorizat după utilizare.”

6.5. Uleiurile de motor și de transmisie destinate comercializării trebuie să aibă însoțitorii pe ambalaj următorul text: „Acest ulei trebuie predat unui collector autorizat după utilizare și trebuie să aibă amestecul adecvat al uleiului cu solvenți, lichid de răcire și lichid de răcire. Este interzis să se amestecă uleiul cu carbon în amestecul motorului.”



2 - Transportul deșeurilor

ART.21

Metodologia transportului.¹⁷⁷

¹⁷⁵ Conform Art. 17 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 22 din 2015 privind salubritatea.

¹⁷⁶ Conform Art. 17 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 22 din 2015 privind salubritatea.

¹⁷⁷ Conform Art.28 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cădru al serviciului de salubritate a localităților

(1) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(2) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(3) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente.

(4) Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(5) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(6) Autovehiculele care transportă deșeurii municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(7) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(8) Transportul deșeurilor se va efectua de către operator cu respectarea orelor de odihnă ale cetățenilor potrivit Legii nr.61/1991, modificată și completată cu Legea nr.2/2000 pentru a nu produce stare de disconfort locuitorilor din zonă și pentru a nu perturba traficul circulației urbane în orele de varf.

(9)

178

(10) Pentru deplasare, în vederea fluidizării traficului, reducerii costurilor și utilizării eficiente a parcului de autovehicule, operatorul va folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, astfel încât să se asigure colectarea integrală a deșeurilor municipale. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.

(11) Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase.

(12) Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

(13) Personalul SC SALCO SERV SA care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță¹⁷⁹:

a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeurii transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeurii transportate și codificarea acestora conform legii;

b) să nu abandoneze deșeurii pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;

c) să nu abandoneze deșeurii pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale.



(14) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt

¹⁷⁹ Conform Art. 31 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității.

(15) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfectia și dezinsecția vehiculelor de colectare revin operatorului. Aceste acțiuni se vor realiza cu următoarea frecvență:

Tip de vehicul	Spalare	Dezinfectare
Autogunoiere compactoare	La 2 zile	saptamanal
Autotransportator containere	La 2 zile	saptamanal
Tractor cu remorcă	La 2 zile	saptamanal
Autocamioane	La 2 zile	saptamanal
Autoutilitare	La 2 zile	saptamanal

SECTIUNEA 4

C: Tratarea, eliminarea deșeurilor

ART.22

Producătorul de deșeurile și operatorul de deșeurii au obligația să supună deșeurile care au o înaltă valoare economică, potrivit art. 17 din Legea nr. 211/2002 privind activitatea de eliminare în condiții de siguranță a deșeurilor, cu excepția Art 1 alin 3¹⁸⁰

ART.23

Producătorul de deșeurii anuale sau după caz, orice deținător de deșeurii au obligația de a efectua operațiunile de tratare în conformitate cu prevederile art. 17 alin 1 și Art 1 alin 3 prin mijloc propriu sau prin intermediul unui operator economic autorizat sau desfășurată activități de tratare a deșeurilor sau unui operator public oc priuiv de colectare a deșeurilor în conformitate cu prevederile art. 17 din Legea nr. 211/2002¹⁸¹

ART.24

Persoanele fizice au obligația să deponă deșeurile provenite din gospodărie pe tipuri în sistemul de colectare separată a deșeurilor municipale gestionate de operatorul economic licențiat SA Salcuțet SA, însoțite în cutiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 211/2002¹⁸²

ART.25

Operatorul economic licențiat SA Salcuțet SA este responsabil de gestionarea deșeurilor municipale și are obligația să respecte toate condițiile tehnice și de siguranță prevăzute în legislația în vigoare privind gestionarea deșeurilor municipale. Operatorul economic licențiat SA Salcuțet SA este responsabil de gestionarea deșeurilor municipale și are obligația să respecte toate condițiile tehnice și de siguranță prevăzute în legislația în vigoare privind gestionarea deșeurilor municipale.

ART. 26

(1) Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozite amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare și numai după obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație.



¹⁸⁰ Conform

¹⁸¹ Conform

¹⁸² Conform

SECȚIUNEA 5

D: Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;¹⁸⁴

ART. 27

După colectare și transport, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

ART. 28

(1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.

(2) Operatorul trebuie să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.

(3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național, regional și județean.

ART. 29

(1) Deșeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi sunt transportate la stația de compostare pentru obținerea de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.

(2) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

ART. 30

În cazul gospodăriilor individuale ale localității Făgăraș se pot amenaja instalații proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

ART. 31

Instalațiile de incinerare a deșeurilor vor trebui să aibă autorizații de funcționare conform legislației în vigoare, asigurându-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale în atmosferă.

ART. 32

(1) În vederea predării deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora la instalațiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentația necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.

(2) Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deșeuri, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să se accepte recepția deșeurilor în instalația de incinerare sau de coincinerare.

(3) Trebuie cunoscute:

a) compoziția fizică și, în măsura posibilului, compoziția chimică a deșeurilor;

b) toate celelalte informații care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;

c) riscurile inerente deșeurilor, substanțele cu care ele nu pot fi amestecate și măsurile de precauție ce trebuie luate în momentul manipulării lor.

ART. 33

Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă.

ART. 34

În prezent în județul Brașov nu există un Sistem de Management Integrat al Deșeurilor prin urmare cu privire la etapele de procesare a deșeurilor operatorul se va deservi de instalațiile existente (publice sau private) și va lua toate măsurile aplicabile în vederea valorificării unei cantități cât mai mari de deșeuri

¹⁸⁴ Conform Art.37 - 42 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

respectiv, va lua toate măsurile în vederea scăderii cantității de deșeuri depozitate astfel încât UAT municipiul Făgăraș să se apropie în mod progresiv de atingerea țintelor impuse de PNGD 2017 și legislația europeană.

ART. 35

În momentul în care va fi creat și va fi funcțional Sistemul de Management al Deșeurilor în județul Brașov toate prevederile legale cu privire la gestionarea tipologiilor de instalații de procesare a deșeurilor vor deveni aplicabile operatorului/operatorilor care va/vor încheia contractul de delegare al serviciului de salubritate.

SECȚIUNEA 6

E: Operarea/Administrarea stațiilor de transfer¹⁸⁵

ART. 36

În prezent în județul Brașov nu există un Sistem de Management Integrat al Deșeurilor prin urmare cu privire la etapele de procesare a deșeurilor operatorul se va deservi de instalațiile existente (publice sau private) și va lua toate măsurile aplicabile în vederea valorificării unei cantități cât mai mari de deșeuri respectiv, va lua toate măsurile în vederea scăderii cantității de deșeuri depozitate astfel încât UAT Făgăraș să se apropie în mod progresiv de atingerea țintelor impuse de PNGD 2017.

ART. 37

În momentul în care va fi creat și va fi funcțional Sistemul de Management al Deșeurilor în județul Brașov toate prevederile legale cu privire la gestionarea tipologiilor de instalații de procesare a deșeurilor vor deveni aplicabile operatorului/operatorilor care va/vor încheia contractul de delegare a serviciului de salubritate.

SECȚIUNEA 7

F: Sortarea deșeurilor în stațiile de sortare¹⁸⁶

ART. 38

Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeuri pe teritoriul unității administrative-teritoriale se transportă către stația de sortare numai de către operatorii licențiați A.N.R.S.C. care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sau, în cazul gestiunii directe, au hotărâre de dare în administrare a acestei activități

ART. 39

Operatorii stațiilor de tratare, respectiv ai stațiilor de transfer asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

ART. 40



¹⁸⁵ Conform Art. 43-48 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

¹⁸⁶ Conform Art.49-52 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

SECȚIUNEA 8

G: Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale¹⁸⁸

ART. 41

În prezent în județul Brașov nu există un Sistem de Management Integrat al Deșeurilor prin urmare cu privire la etapele de procesare a deșeurilor operatorul se va deservi de instalațiile existente (publice sau private) și va lua toate măsurile aplicabile în vederea valorificării unei cantități cât mai mari de deșeuri respectiv, va lua toate măsurile în vederea scăderii cantității de deșeuri depozitate astfel încât UAT Făgăraș să se apropie în mod progresiv de atingerea țintelor impuse de PNGD 2017.

ART. 42

În momentul în care va fi creat și va fi funcțional Sistemul de Management al Deșeurilor în județul Brașov toate prevederile legale cu privire la gestionarea tipologiilor de instalații de procesare a deșeurilor vor deveni aplicabile operatorului/operatorilor care va/vor încheia contractul de delegare a serviciului de salubritate.



¹⁸⁸ Conform Art. 76-83 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

SECȚIUNEA 9 - SERVICII SUPLIMENTARE

H: Gestionarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice

ART. 43

(1) Deșeurile de echipamente electrice și electronice, așa cum sunt acestea definite de actele normative în vigoare, provenite din gospodăriile populației și surse comerciale, instituționale și alte surse care, datorită naturii și cantității lor, sunt similare celor provenite de la gospodării particulare, pre colectate separat în containere, vor fi transportate la centrul fix de colectare municipal, organizat pe amplasamentul stabilit în acest scop de Consiliul local Făgăraș, respectiv punctul de lucru autorizat al operatorului.¹⁸⁹

(2) În vederea reducerii cantității de DEEE eliminate ca deșeuri municipale nesortate și pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare separată, posesorii de DEEE trebuie să le predea fie la punctul de colectare municipal fix, constituit special în acest scop, fie să efectueze solicitare directă de preluare gratuită la serviciul dispecerat al operatorului de salubritate la numărul de telefon 0268. 213.255 sau 0769.070.348 în intervalul orar de luni până joi de la 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00.¹⁹⁰

(3) Centrul fix de colectare municipal va fi amplasat astfel încât să fie ușor accesat de populație, ținând seama de densitatea populației, manipularea și depozitarea lor în locurile stabilite să nu creeze disconfort pentru persoanele care locuiesc în apropierea acestor locuri (zgomot). Locația va fi totodată ușor accesibilă operatorului care acționează în numele producătorilor de echipamente electrice și electronice, și se încadrează în imaginea arhitecturală a zonei.¹⁹¹

(4) Colectarea și transportul DEEE pre colectate selectiv se efectuează astfel încât să optimizeze re folosirea și reciclarea componentelor sau aparatelor întregi care pot fi re folosite sau reciclate.¹⁹²

(5) SC SALCO SERV SA este obligat sa asigure preluarea tuturor deșeurilor de echipamente electrice și electronice provenite din gospodariile particulare pre colectate separat. Preluarea se face cu titlu gratuit, atât la punctul fix de colectare cât și pe baza de comanda adresată operatorului, din zona punctelor de pre colectare a deșeurilor municipale.¹⁹³

(6) DEEE pre colectate pe teritoriul municipiului Făgăraș vor fi transportate la centrul fix de colectare municipal, organizat pe amplasamentul stabilit in acest scop de Consiliul local al Municipiului Făgăraș.

(7) La centrul fix de colectare municipal SC SALCO SERV SA are obligația de a prelua DEEE-urile de la posesorii finali și distribuitori. După eliberarea spațiului amenajat a centrului fix de colectare municipal, prin predarea deșeurilor către organizațiile colective autorizate care acționează în numele producătorilor, operatorul trebuie să igienizeze locul prin măturare și spălare.¹⁹⁴

(8) SC SALCO SERV SA este obligat să raporteze autorității teritoriale pentru protecția mediului din județul Brașov , până la data de 30 aprilie a fiecărui an, informații conform anexei nr. 5 din Ordinul 1223/2005 privind procedura de înregistrare a producătorilor, modul de evidență și raportare a datelor privind echipamentele electrice și electronice și deșeurile de echipamente electrice și electronice.¹⁹⁵

ART. 44

(1) Se interzice eliminarea DEEE sub formă de deșeuri municipale nesortate.¹⁹⁶

(2) Se interzice eliminarea DEEE colectate separat, dar care au fost supuse

¹⁸⁹ Conform Art. 10, alin.2 din OUG 5 din 2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice

¹⁹⁰ Conform Art.9, alin.4 din OUG 5 din 2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice

¹⁹¹ Conform Art. 10, alin. 4 din OUG 5 din 2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice

¹⁹² Conform Art. 15 din OUG 5 din 2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice

¹⁹³ Conform Art. 10, alin.5 din OUG 5 din 2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice

¹⁹⁴ Conform Art 10, alin 5 din OUG 5 din 2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice

¹⁹⁵ Conform Art. 11 din Ordinul 1223/2005 privind procedura de înregistrare a producătorilor, modul de evidență și raportare a datelor privind echipamentele electrice și electronice și deșeurile de echipamente electrice și electronice

¹⁹⁶ Conform Art 9, alin.5 din Ordinul 1223/2005 privind procedura de înregistrare a producătorilor, modul de evidență și raportare a datelor privind echipamentele electrice și electronice și deșeurile de echipamente electrice și electronice

ART. 45

(1) SC SALCO SERV SA este obligat să stocheze și să trateze DEEE potrivit cerințelor tehnice prevăzute în anexa nr. 8 din OUG 5/2015 privind procedura de înregistrare a producătorilor, modul de evidență și raportare a datelor privind echipamentele electrice și electronice și deșeurile de echipamente electrice și electronice.

(2) SC SALCO SERV SA va furniza informațiile solicitate de Municipiul Făgăraș cu privire la această categorie de deșeuri.

(3) Operatorii economici colectori autorizați care preiau prin achiziție DEEE de la populație/persoane juridice au obligația să notifice/să se înregistreze la nivelul UAT Municipiul Făgăraș/Asociației de dezvoltare intercomunitară de pe raza teritorială unde își desfășoară activitatea și să raporteze lunar acesteia cantitățile de deșeuri de DEEE colectate de la persoanele fizice/juridice. În cazul achiziției DEEE de la populație/persoane juridice, operatorii economici colectori autorizați au obligația să țină o evidență separată și să raporteze distinct cantitățile achiziționate prin fiecare metodă. Procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici se stabilesc prin ordin al ministrului mediului.

ART. 46

Obiectivele minime ale SC SALCO SERV SA privind valorificarea DEEE¹⁹⁸

a) Pentru Echipamente de transfer termic sau Echipamente de mari dimensiuni, având oricare dintre dimensiunile externe mai mare de 50 cm, inclusiv, printre altele: echipamente de reproducere a sunetului sau imaginilor, echipamente muzicale; unelte electrice și electronice; jucării, echipamente sportive și de agrement; dispozitive medicale; instrumente de supraveghere și control; distribuitoare automate; echipamente pentru generarea de curenți electrici precolectate 85 % se valorifică

b) Pentru Ecrane, monitoare și echipamente care conțin ecrane cu o suprafață mai mare de 100 cm² precolectate 80% se valorifică

c) Pentru Echipamente de mici dimensiuni (nicio dimensiune externă mai mare de 50 cm), inclusiv, printre altele: aparate de uz casnic; echipamente de larg consum; aparate de iluminat, echipamente de reproducere a sunetului sau imaginilor, echipamente muzicale; unelte electrice și electronice; jucării, echipamente sportive și de agrement; dispozitive medicale; instrumente de supraveghere și control; distribuitoare automate; echipamente pentru generarea de curenți electrici sau echipamente informatice și de telecomunicații de dimensiuni mici, nicio dimensiune externă mai mare de 50 cm 75% se valorifică.

d) Pentru lampile precolectate se reciclează 80%.

ART. 47

1) Persoanele fizice și juridice care dețin DEEE, inclusiv cele provenite de la EEE importate pentru folosința proprie, au obligația de a preda DEEE către sistemele de precolectare/colectare.¹⁹⁹

2) Colectarea prin solicitare directă se va realiza de regula, în ziua de vineri a fiecărei săptămâni pe baza comenzilor înregistrate în săptămâna în curs, după stabilirea de comun acord a intervalului orar.²⁰⁰

3) Planificarea ridicării este necesară pentru ca SC SALCO SERV SA să se asigure că deținătorii pot să predea aceste deșeuri, iar operatorul poate să le colecteze, ținând cont de volumul acestora și capacitatea utilajelor de transport necesară astfel încât circulația rutieră să nu fie incomodată.²⁰¹

4) Prin excepție de la punctul 2), operatorul poate să stabilească și o altă dată pentru ridicarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice dacă operația de colectare prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată se justifică din punct de vedere economic.²⁰²

¹⁹⁷ Conform Art. 14 din OUG 5 din 2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice

¹⁹⁸ Conform Anexei nr. 9 din OUG nr. 5 din 2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice

¹⁹⁹ Conform Art. 39 din OUG nr. 5 din 2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice

²⁰⁰ Conform Art. 27, alin. 3 și 4 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

²⁰¹ Conform Art. 27, alin. 5 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

SECȚIUNEA 10

I: Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare

ART.48

Subprodusele de origine animală reprezintă corpuri întregi sau părți de corpuri de animale, produse de origine animală sau alte produse obținute de la animale, care nu sunt destinate consumului uman, incluzând ovule, embrioni și material seminal, potrivit Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală);

ART49

(1) Prin Ordonanța nr. 24 din 24 august 2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările și complătările ulterioare, se stabilește cadrul legal privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, denumite în continuare subproduse de origine animală, referitoare la sistemul de colectare, transport și eliminare a acestora, activitate publică de interes național.

(2) La nivelul județelor, consiliile județene, organizează și sunt responsabile pentru desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale, având obligația de a asigura contractual, în condițiile legii, realizarea acestei activități de neutralizare cu o unitate de ecarisare autorizată conform legislației în vigoare.

(3) Crescătorii individuali de animale sunt obligați să anunțe în maximum 24 de ore medicul veterinar de liberă practică căruia îi sunt arondați și operatorul de salubritate pe a căror rază administrativ-teritorială are loc decesul animalelor.

ART.50

(1) La nivelul municipiului Făgăraș operațiunile prevăzute în Ordonanța nr. 24 din 24 august 2016 vor fi îndeplinite de operatorul de salubritate, conform prevederilor prezentului regulament.

(2) SC SALCO SERV SA are obligația de a informa de îndată Consiliul Județean Brașov, care anunță în cel mai scurt timp posibil prestatorul de servicii contractat, acesta având sarcina de a transporta cadavrele de animale la unitățile de neutralizare a acestora.

(3) SC SALCO SERV SA va întocmi, potrivit legii, registre de evidență a transporturilor, categoriilor și cantităților de subproduse de origine animală trimise către unitățile de neutralizare, iar Consiliul Județean Brașov întocmește un centralizator al acestor registre de evidență.

(4) Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

(5) Având în vedere că la acest moment, nu sunt aprobate normele metodologice, prezentul regulament se va completa cu prevederile legale stabilite ulterior.

ART.51

(1) În localitățile izolate, în care ecarisarea se face cu dificultate, îngroparea cadavrelor este permisă în locuri special amenajate, pe baza autorizării sanitar - veterinare și a autorităților competente privind protecția mediului și este organizată de către autoritățile administrației publice locale pe a căror rază administrativ-teritorială are loc decesul animalelor.

(2) Criteriile pe baza cărora se stabilesc localitățile izolate, condițiile de îngropare, precum și modalitatea de autorizare sanitar-veterinară și de mediu a locurilor special amenajate pentru îngropare

²⁰² Conform Art. 27, alin. 6 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localităților

se stabilesc prin ordin comun al Ministrului Mediului, Ministrului Apelor și Pădurilor și al președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor.

ART.52

(1) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum două ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.

ART.53

(1) Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

(2) Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

ART.54

(1) Se interzic abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

(2) Procedura de colaborare între consiliile locale și consiliile județene se stabilește prin normele metodologice de aplicare a prevederilor ordonanței mai sus menționate. Prevederile prezentei secțiuni vor fi duse la îndeplinire în contextul în care există un protocol/procedură de colaborare între Consiliul Local al Municipiului Făgăraș și Consiliul Județean Brașov, urmând ca operatorului SC SALCO SERV SA să i se aducă la cunoștință protocolul/procedura în cauză.



SECȚIUNEA 11

J: Deratizare, dezinsecție și dezinsecție²⁰³

ART. 55

Autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice, operatorii economici, cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le dețin cu orice titlu, la frecvența prevăzută la art. 63.²⁰⁴

ART. 56²⁰⁵

(1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecție și deratizare, operatorul împreună cu autoritatea administrației publice locale de la nivelul unității administrativ-teritoriale întocmesc, anual, un program unitar de acțiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supuși tratamentului;
- b) perioadele de execuție;
- c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalculează de comun acord cu autoritatea administrației publice locale, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;
- b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice;
- c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);
- d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

(4) Toate persoanele fizice și juridice din unitatea administrativ-teritorială au obligația să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/propritatea acestora.

(5) Plata operațiunilor de dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

- a) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;
- b) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;
- c) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale²⁰⁶;
- d) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este



²⁰³ Conform Art. 102-112 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea regulamentului -cadru al serviciului de salubritate a localităților

²⁰⁴ Conform Art. 102 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea regulamentului -cadru al serviciului de salubritate a localităților

²⁰⁵ Conform Art. 103 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea regulamentului -cadru al serviciului de salubritate a localităților

²⁰⁶ Conform Art. 103, alin.5, lit.d din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea regulamentului -cadru al serviciului de salubritate a localităților

posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale.²⁰⁷

e) reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare pentru căminele și canalele aferente rețelelor; autoritatea administrației publice locale are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

(6) În cazul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, documentele de lucru pentru executarea tratamentelor prevăzute la alin. (5) lit. a), b), d), f) se confirmă de către reprezentanții asociației

(7) Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru prevăzute la alin. (5) lit. a) și b), precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecție, dezinfecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

(8) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune și confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevăzute la alin. (5) lit. c), d) se suportă de aceste persoane sau de către autoritatea administrației publice locale în baza hotărârii de aprobare adoptate de consiliul local al Municipiului Făgăraș, după caz.

(9) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune și confirmate de persoanele fizice sau juridice, prin documentele de lucru prevăzute la pct. 5,7 lit.e) se suportă de aceste persoane sau de consiliul local al Municipiului Făgăraș, după caz .

(10) Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

(11) În cazul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, documentele de lucru pentru executarea tratamentelor prevăzute la alin. 5 lit. a), b), d) -f) se confirmă de către reprezentanții asociației²⁰⁸

(12) Operatorul serviciului public de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare - SC SALCO SERV SA va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului public de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;

d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în condițiile legii;

e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului public de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;

f) prestarea serviciului public de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

h) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți

i) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

²⁰⁷ Conform Art 103, alin.5, lit.e, din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea regulamentului -cadru al serviciului de salubritate a localităților

²⁰⁸ Conform Art. 103, alin 9 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea regulamentului -cadru al serviciului de salubritate a localităților

- j) evidența orelor de funcționare a utilajelor/echipamentelor;
 - k) personalul necesar calificat și instruit pentru prestarea activităților asumate prin contract
 - l) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
 - m) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;
 - n) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale
- (13) Utilizatorii/beneficiarii acțiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare sunt:
- Cetățeni: persoane fizice, persoane fizice prin asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai municipiului;
 - Agenți economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul municipiului Făgăraș;
 - Instituții publice cu sedii/puncte de lucru/ filiale în municipiul Făgăraș;
- (14) Operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune se prestează exclusiv de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C., căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune delegată de către unitatea administrativ-teritorială/asociația de dezvoltare intercomunitară, în condițiile legii²⁰⁹.

ART. 57

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI DERATIZARE

- (1) SC SALCO SERV SA va desfășura activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în baza licenței ANRSC, în condițiile legii în aria administrativ-teritorială a Municipiului Făgăraș și în mod exclusiv la obiectivele din programul unitar de acțiune²¹⁰.
- (2) Activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se vor aplica la următoarele obiective și suprafețe cuprinse în programul unitar de acțiune, după cum urmează²¹¹:
- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;
 - b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice;
 - c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);
 - d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.
- (3) Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare vor fi avizate obligatoriu de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.²¹²
- (4) *Dezinsecția* este o activitate de combatere a insectelor prin mijloace ecologice, biologice și chimice, având ca scop menținerea unui nivel scăzut al densității insectelor, realizând condiții corespunzătoare de igienă și confort pentru populație și turiști, precum și eliminarea riscurilor de transmitere a unor boli prin intermediul insectelor vectoare. În orice activitate de dezinsecție trebuie să se aplice măsurile de protecție a muncii pentru a prevenii accidente și intoxicațiile.
- 4.1 Delarvizarea are drept scop reducerea imediată a numărului de larve, aplicându-se în zonele unde există locuri inundate, umede, (râul Olt, lacul din jurul Cetății) bălți, canale de desecare, porțiuni umede din zonele cu vegetație subsoluri umede și/sau inundate. Lucrarea de delarvizare va preceda întotdeauna lucrarea de dezinsecție.
- 4.2 Din punct de vedere practic, dezinsecția este de două feluri:

²⁰⁹ Conform Art. 109, alin.2 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților

²¹⁰ Conform Art. 115, lit.e din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților

²¹¹ Conform Art. 103, alin. 3 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților

²¹² Conform Art. 76, alin.1, lit. a din Norma 4 din 2004 (Ordinul 119 din 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind modul de viață al populației) coroborat cu Art. 5 din Hotărârea de Guvern 617 din 2014 privind stabilirea cadrului instituțional și a unor măsuri pentru punerea în aplicare a Regulamentului UE nr. 528/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 22 mai 2012 privind punerea la dispoziție pe piață și utilizarea produselor biocide.



- preventivă (profilactică) care are scopul de a împiedica înmulțirea și răspândirea dăunătorilor prin crearea de condiții nefavorabile dezvoltării acestora, având caracter permanent;
- curativă (terapeutică sau de combatere) în focar, care urmărește distrugerea insectelor și artropodelor din zona și unitatea unde se acționează, aceasta realizându-se la intervale repetate, conform metodologiilor de lucru recomandate de Institutul Național de Cercetare și Dezvoltare pentru Micrologie și Imunologie "Cantacuzino", pentru distrugerea focarelor.

4.3 Dezinsecția previne și combate transmiterea unor boli de către insecte, paraziți și acarieni, care pe lângă factorul de discomfort care îl generează, fiind agenți cauzatori ai unor pagube economice sunt și agenți de transmitere la om și animale a unor boli infecțioase și parazitare (febra recurentă, meningita, boala Lyme, tifosul exantimatic, tuberculoza, ciurma, malarie, afecțiuni cutanate, dermatoze, iritații ale mucoaselor oculare, toxii infecții alimentare, viroze, etc.). Speciile de insecte cele mai des întâlnite în acest domeniu de activitate sunt: căpușe, tânțari, pureci, gândacul roșu de bucătărie, gândacul negru de bucătărie, musca, țânțarul, ploșnița de casa, ploșnița porumbeilor, molia de haine, greierele de casă, puricele, păianjănul, viespea, furnica neagră, molia covoarelor.

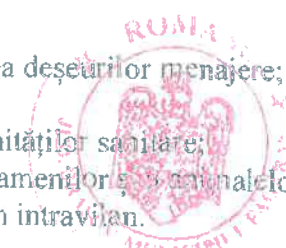
4.4 Proprietățile insecticidelor sunt dictate de:

- insecta țintă;
- gradul de infestare;
- gradul de igienizare a locației unde se acționează;
- substanța activă din biocidul folosit;
- doza și rata de aplicare;
- suprafața pe care se acționează.

4.5 Dezinsecția se efectuează în:

- clădiri și terenuri ale unităților sanitare de pe raza UAT municipiul Făgăraș; și clădiri și terenuri ale instituțiilor publice locale altele decât unitățile sanitare (cele aflate în subordinea Consiliului local: instituții de învățământ, direcții, servicii, operatori economici, etc.) - **Anexa nr. 5**
- parti comune închise ale clădirilor tip condomnii, case (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: aliniamente stradale, terenuri ale instituțiilor publice din subordinea consiliului local, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, bălciuri și alte suprafețe care vor apărea ca urmare a dezvoltării localității - **Anexa nr. 6** - lista aliniamente stradale, terenuri ale instituțiilor publice din subordinea consiliului local, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, bălciuri și alte suprafețe care vor apărea ca urmare a dezvoltării localității
- spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la punctul 2
- cămine, canale, guri de scurgere; - **Anexa nr. 7** - lista gurilor de scurgere apă pluvială municipiul Făgăraș
- clădiri ale operatorilor economici altele decât cele aflate în subordinea consiliului local, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu
- subsoluri umede sau inundate
- zone demolate și nelocuite;
- spațiile special amenajate în cartierele de locuințe pentru pre colectarea deșeurilor menajere; - **Anexa nr. 1** - amplasamente containere pre colectare cvartale blocuri
- spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;
- locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și animalilor. Suprafețele se pot modifica în raport de evoluția suprafețelor zonelor din intravilan.

4.6 Combaterea paraziților (căpușe, pureci, păduchi, ploșnițe, etc.) se poate efectua prin tratamente chimice cu substanțe insecticide specifice pentru aceste tipuri de tratamente, avându-se în vedere ciclul de înmulțire și dezvoltare a acestora.



4.7 Combaterea căpușelor în spații deschise se execută prin tratamente cu echipamente și metode specific prin pulverizarea substanțelor insecticide pe suprafața zonelor verzi, parcuri, locuri de joacă, loc de agrement, etc, în mediile propice dezvoltării și răspândirii acestora.

4.8 Perioada de efectuare a tratamentelor de combatere a căpușelor se va executa conform Programului unitar stabilit anual, dar în special acolo unde au fost sesizate apariția unor focare.

4.9 Tratamentele spațiale și tratamentele la sol se vor efectua cu substanțe biodegradabile cu remanența redusă, în sistem ULV – volum ultra redus (de ex. Atomizor portabil), astfel:

- în spații deschise se vor efectua tratamente spațiale, în perioada de timp în care activitatea de zbor a insectelor este maximă, respectiv seara, după apusul soarelui sau dimineața înainte de răsărit cu echipamente/utilaje care au putere mare și pulverizează concomitent ceață caldă și rece;

- tratamentele la sol se vor efectua pe parcursul zilei, după răsăritul soarelui, cu aparate purtate de personalul calificat pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

- tratamentele pentru combaterea țânțarilor se vor efectua în perioada când temperaturile sunt propice dezvoltării acestora și se vor executa atât împotriva adulților cât și a larvelor.

4.10 Dezinsecția se realizează prin :

- pulverizare în zonele verzi (iarba, garduri vii, arbuști) și tratamente spațiale de la sol sub formă de ceață cu acoperire pe toată suprafața municipiului în parcuri, zone verzi, aliniamente stradale pentru combaterea țânțarilor și a muștelor adulte, prin care se asigură distrugerea lor imediată ;

- tratamente pentru spații deschise cu utilaje de mare putere, montate pe autovehicul, cu randament ridicat, care pulverizează concomitent ceață caldă și rece, pe timp de noapte în aceeași zi cu tratamentele stradale spațiale de la sol pe suprafața străzilor și pe suprafața deschisă din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice din municipiul Făgăraș ;

- tratamentul terestru pentru combaterea larvelor pe terenurile mlăștinoase , lacuri, maluri de ape,cămine și canale aferente rețelelor tehnico-edilitare, zone și subsoluri umede ;

- dezinsecția subsolului , casa scârilor , după caz, la persoane fizice/ juridice care dețin o locuință în imobile tip condominiu , unde există unul dintre cele mai mari focare de țânțari. Prin această acțiune se distruge și focarele celorlalte insecte.

4.11 Din punctul de vedere al frecvenței, dezinsecția pentru combaterea țânțarilor se execută:

- a) lunar, în sezonul cald, pentru spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, inclusiv cămine și canale aferente rețelelor edilitare;

- b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, în spațiile comune închise ale clădirilor.

4.12 Pentru combaterea altor vectori dezinsecția se execută:

- a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar, instituțiilor publice ,în spațiile comune închise ale clădirilor și în căminele rețelelor de alimentare cu apă, de canalizare și de alimentare cu energie termică ;

- b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;

- c) numai la solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință, în spațiile ocupate de copii, bătrâni, persoane cu afecțiuni cronice precum și în care se găsesc animale de companie, utilizând numai produse care nu sunt iritante sau dăunătoare; în cazul constatării unui focar dezinsecția se efectuează obligatoriu, fără a fi necesară solicitarea proprietarului spațiului cu destinația de locuință.

4.13 Numărul de tratamente care se efectuează lunar, prevăzute la pct. 4.12 lit. a), precum și numărul de tratamente care se efectuează anual, prevăzute la lit. b), se stabilesc prin programul unitar de acțiune. Înainte de elaborarea programului unitar de acțiune, fiecare autoritate a administrației publice locale sau, după caz, asociație de dezvoltare intercomunitară solicită Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară «Cantacuzino» recomandările necesare pentru stabilirea numărului de tratamente. În cazul în care institutul nu răspunde în maximum 30 de zile de la data primirii solicitării, se consideră că nu sunt necesare recomandări, iar autoritatea administrației publice

locale/asociația de dezvoltare intercomunitară stabilește numărul de tratamente, la propunerea operatorului, fără a se reduce numărul de tratamente de dezinfecție executate în anul anterior²¹³.

4.14 În situația în care, după aprobarea și punerea în aplicare a programului unitar de acțiune, evoluția vectorilor supuși tratamentelor de dezinfecție impune recomandări noi din partea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară «Cantacuzino», acestea se vor implementa prin modificarea programului unitar de acțiune²¹⁴.

4.15 Lucrarea de dezinfecție se va efectua pe toată perioada sezonului cald, în funcție de monitorizările periodice în minimum 4 etape (în interevalul lunilor mai-septembrie, corelat cu condițiile meteo).

4.16 Perioada de execuție a tratamentelor se decalează de comun acord cu autoritatea administrației publice locale, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(5) Dezinfecția este o metodă a igienei care constă în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, urmărindu-se eliminarea germenilor patogeni de pe suprafețele supuse acestei operațiuni. În orice activitate de dezinfecție trebuie să se aplice măsurile de protecție a muncii pentru a prevenii accidente și intoxicațiile.

5.1 În dezinfecția chimică trebuie utilizate dezinfectante care trebuie să prezinte efect bactericid, fungicid, virucid și sporicid, în funcție de scopul utilizării.

5.2 Dezinfecția previne dezvoltarea germenilor patogeni, transmitători de boli și combate răspândirea în masa a bolilor transmisibile.

5.3 Dezinfecția prin mijloace chimice se realizează prin utilizarea produselor biocide. Pentru dezinfecția în focar se utilizează dezinfectante cu acțiune asupra agentului patogen incriminat sau presupus.

5.4 La prepararea și utilizarea soluțiilor dezinfectante sunt necesare:

a) cunoașterea exactă a concentrației de lucru în funcție de suportul supus dezinfecției;

b) folosirea de recipiente curate;

c) utilizarea soluțiilor de lucru în cadrul perioadei de stabilitate și eficacitate, conform unei practici corecte, pentru a se evita contaminarea și degradarea sau inactivarea lor.

5.5 Dezinfecția se aplică în cazurile în care curățenia nu elimină riscurile de răspândire a infecției, iar sterilizarea nu este necesară. În afara de curățenia mecanică, ce se impune în fiecare spațiu, dezinfecția se realizează la:

a) spațiile special amenajate pentru pre colectarea deșeurilor menajere;

b) mijloace de transport în comun;

c) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;

d) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor

Suprafețele se pot modifica în raport de evoluția suprafețelor zonelor din intravilan.

5.6 Din punct de vedere al frecvenței dezinfecția se execută numai la solicitarea persoanelor fizice și juridice.

5.7 Perioada de execuție a tratamentelor se decalează de comun acord cu autoritatea administrației publice locale, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(6) Deratizarea reprezintă un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor dăunătoare (șoareci, șobolani), vectori de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort și menținerea la un nivel numeric redus, având un rol deosebit de important deoarece acestea constituie un permanent pericol de boli. În orice activitate de deratizare trebuie să se aplice măsurile de protecție a muncii pentru a prevenii accidente și intoxicațiile.

6.1 Având în vedere anumite particularități biologice ale rozătoarelor: maturitatea sexuală timpurie (2 luni), perioada scurtă de gestație (21 de zile), prolificitate mare (8-12 pui/fatare), transmitere genetică a rezistenței dobândite la substanțe toxice precum și faptul că, chiar după o deratizare eficientă, terenul

²¹³ Conform Art. 105, alin. 3 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților

²¹⁴ Conform Art. 105, alin. 4 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților

rămas liber este ocupat rapid de către populațiile din vecinatate, practic este imposibil de vorbit de stăpînirea rozatoarelor.

6.2 Acțiunea de deratizare a domeniului public și privat este o acțiune energică pe o perioadă scurtă de timp, prin folosirea exclusivă a substanțelor raticide anticoagulante, urmărindu-se uciderea unui număr cât mai mare de rozatoare și în care măsurile sanitare dețin un rol foarte important, implicând toți factorii de răspundere interesați, cât și întreaga populație de pe raza localității.

6.3 Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

- a) este prevăzută operațiunea de dezinfecție;
- b) este prevăzută operațiunea de dezinsecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

6.4 Activitatea de deratizare se efectuează la:

a) clădiri și terenuri ale unităților sanitare de pe raza UAT municipiul Făgăraș; clădiri și terenuri ale instituțiilor publice locale altele decât unitățile sanitare (cele aflate în subordinea Consiliului local : instituții de învățământ, direcții, servicii, operatori economici, etc) **Anexa nr.5**

b) parti comune închise ale clădirilor tip condomnii, case(casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;

c) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: aliniamente stradale, terenuri ale instituțiilor publice din subordinea consiliului local, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, bălciuri și alte suprafețe care vor apărea ca urmare a dezvoltării localității

Anexa nr.6

d) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice , altele decât cele prevăzute la punctul 2

e) cămine, guri de scurgere; **Anexa nr.7**

f) clădiri ale operatorilor economici altele decât cele aflate în subordinea consiliului local;

g) subsoluri umede sau inundate

h) zone demolate și nelocuite;

i) spațiile special amenajate în cartierele de locuințe pentru pre colectarea deșeurilor menajere;

Anexa nr.1

j) spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;

k) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Suprafețele se pot modifica în raport de evoluția suprafețelor zonelor din intravilan.

6.5 Măsurile de combatere sunt :

- preventivă (împiedicarea stabilirii rozătoarelor în obiective)
- profilactică (îndepărtarea surselor de apă și hrană pentru rozătoare)
- defensivă (aplicarea de stații cu momeli toxice în locații bine definite sau în galeriile existente).

6.6 Substanțele raticide folosite în acțiunea de deratizare sunt sub formă de bator, cerat, pastă sau alte tipuri de momeli gata preparate și avizate.

6.7 Momelile toxice introduse în stații de intoxicare trebuie protejate împotriva fetei, lorării lor în caz de umezeală. Se vor amplasa în spații deschise și vor fi inscripționate "Pericol de otrăvire" sau "Atenție otrăvă", însoțit de semnul cap de mort. De asemenea se va menționa substanța folosită, antidotul în caz de ingerare accidentală, precum și datele de identificare ale operatorului.

6.8 Numărul stațiilor de intoxicare va fi corelat în funcție de suprafața tratată și cantitatea de raticid folosită/unitatea de măsură conform prospectelor substanțelor utilizate. Reîmprospătarea momelilor toxice consumate se va face zilnic sau la două zile de la prima amplasare, după caz, cu scopul de a fi consumate de rozătoarele ce nu au ingerat din momelile amplasate anterior.

6.9 Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar, cu respectarea prevederilor legale referitoare la siguranța alimentului²¹⁵;

c) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;

d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

6.10 Perioada de execuție a tratamentelor se decalculează de comun acord cu autoritatea administrației publice locale, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

ART. 58

CONDIȚII DE EXPLOATARE A ACTIVITĂȚILOR DE DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI DERATIZARE

(1) Lucrările se vor executa astfel încât să nu provoace daune de orice natură obiectivului unde se aplică procedura și nu vor afecta viața și sănătatea oamenilor și a mediului. Întreaga responsabilitate pentru eventualele daune produse mediului sau a unor terți revine operatorului.

(2) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres SC SALCO SERV SA Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(3) SC SALCO SERV SA nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.

(4) Prestarea operațiunilor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului public de salubritate în municipiul Făgăraș trebuie asigurată în regim de continuitate cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei acțiuni.

(5) Criteriile de alegere a produselor biocide :

- eficacitatea și economicitatea
- ușurința în prepararea și aplicarea soluțiilor și în stocarea substanțelor și produselor
- lipsa corozivității și a efectelor distructive
- cunoașterea toxicității substanțelor , condițiile de utilizare și măsurile de protecție recomandate
- spectrul de combatere

(6) Activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare cuprind următoarele etape :

- a) cunoașterea locațiilor unde se execută dezinsecția, dezinsecția și deratizarea
- b) stabilirea dăunătorilor din zona unde se execută dezinsecția, dezinsecția și deratizarea
- c) determinarea nivelului de infestare
- d) în spațiile deschise vor fi folosite doar substanțe biodegradabile cu pulverizare în volum ultra redus, fără remanentă, pulverizate obligatoriu cu aparatură compatibilă;
- e) instruirea personalului ce execută dezinsecția, dezinsecția și deratizarea
- f) anunțul prin mijloace mass-media a programului de lucru

(7) Înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, operatorul trebuie să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

- a) tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
- b) perioada efectuării tratamentelor;
- c) substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
- d) măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

²¹⁵ Conform Art.106 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților

(8) Sesizările și reclamațiile precum și modalitățile lor de rezolvare vor fi aduse în timp util la cunoștința autorității publice locale , pentru a se lua măsurile necesare stingerii focarelor, precum și monitorizarea în timp a acestora. În cazul semnalării apariției unor focare , la solicitarea delegatarului dar și a utilizatorilor, operatorul va asigura luarea măsurilor ce se impun în cel mai scurt timp de la anunțarea acestuia.

(9) În urma sesizărilor persoanelor fizice/juridice cu privire la zonele/locul unde se cuibăresc acești dăunători, insectele, rozătoarele, personalul SC SALCO SERV SA se vor deplasa rapid la fața locului, stabilind în funcție de specificul zonei și a dăunătorilor ,ce tratament să aplice pentru combaterea lor precum și periodicitatea efectuării, astfel încât să nu fie afectate apa și solul.

(10) Personalul SC SALCO SERV SA va verifica periodic, în urma tratamentelor aplicate,dacă **tratamentele** au avut efectul scontat, dar și **riscul de infestare** cauzat, pe de o parte de apariția insectelor din habitate-larve netratate, iar pe de altă parte migrațiile adulților din zone învecinate sau ieșirea acestora din locurile de adăpostire în care nu au fost afectate din cauza tratamentelor spațiale aplicate sub formă de aerosoli reci sau ceață caldă.

(11) Personalul SC SALCO SERV SA care execută acțiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare trebuie să fie bine instruiți cu privire la manevrarea substanțelor toxice, în caz de accident cu aceste substanțe trebuie să intervină cât mai urgent.

(12) Personalul care deservește mijloacele auto folosite pentru transportul substanțelor toxice trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță , să dețină toate documentele de însoțire a mărfii, să nu abandoneze substanțele sau ambalajele toxice pe traseu și să ia masuri de siguranță împotriva sustragerii sau împrăstierii lor.

(13) Pentru transportul substanțelor toxice se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului.

(14) În cazul efectuării lucrărilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de operatori economici, instituții publice, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari, înainte de începerea operațiunilor SC SALCO SERV SA trebuie să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

(15) După terminarea lucrărilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare personalul operatorului va amplasa în locuri vizibile afișe de avertizare asupra prezenței și toxicității substanțelor utilizate.

(16) SC SALCO SERV SRL are obligația de a asigura pe întreaga perioadă de derulare a contractului de delegare, existența unui contract de incinerare a cadavrelor de rozătoare și a ambalajelor rezultate în urma activităților prestate, încheiat cu cea mai apropiată societate specializată și autorizată în acest sens.

ART 59

RECEPȚIA LUCRĂRILOR DE DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI DERATIZARE

(1) Pentru buna organizare și urmărire a execuției, pe baza Programului unitar de acțiune, se va întocmi un grafic de execuție a lucrărilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare cu specificarea zonelor, perioadei calendaristice de acțiune, inclusiv responsabilii de lucrare co-responsabili parților contractante.

(2) Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doză și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.²¹⁶

(3) Verificarea, controlul și recepția lucrărilor se face de către reprezentantul desemnat din cadrul aparatului de specialitate al primarului împreună cu reprezentantul desemnat al SC SALCO SERV SA.

(4) Recepția serviciilor se face zilnic în perioada de execuție. SC SALCO SERV SA va întocmi zilnic, după efectuarea fiecărei prestații bonuri de lucru care cuprind detaliile întregii prestații.

(5) Reprezentantul desemnat din cadrul aparatului de specialitate al primarului va verifica permanent modul de efectuare a prestației și va întocmi zilnic rapoarte de constatare confirmate și de operator ,

²¹⁶ Conform Art. 123 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea regulamentului –cadru al serviciului de salubritate a localităților

privind calitatea și cantitatea prestației, deficiențele constatate, cantitățile de material și substanțe folosite și stabilite în baza în baza bonurilor de lucru eliberate de operator. În rapoartele de constatare zilnică se va consemna și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite și, penalitățile aplicate operatorului pentru deficiențele constatate.

(6) La sfârșitul fiecărei lucrări se întocmește un process-verbal de recepție, semnat de ambele părți, care cuprinde constatările din rapoartele întocmite, document ce sta la baza operațiunii de facturare a activităților executate, pe baza lucrărilor efectiv executate.

(7) Plata operațiunilor de dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

a) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;

b) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea fânțarilor se execută de pe aliniamentul strădai al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;

c) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale²¹⁷;

d) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale²¹⁸;

e) reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare pentru căminele și canalele aferente rețelelor; autoritatea administrației publice locale are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

(8) SC SALCO SERV SA răspunde și garantează material și financiar buna desfășurare a lucrărilor, calitate și cantitatea stabilite prin programul de prestație.

(9) Daunele, costurile și pretențiile inițiate de terțe părți ca urmare a efectuării necorespunzătoare sau neefectuării activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, formulate atât împotriva autorității publice locale cât și împotriva SC SALCO SERV SA, cad în sarcina acestuia din urmă. În această situație SC SALCO SERV SA va suporta cheltuielile aferente din bugetul propriu fără să se solicite, direct sau indirect, valoarea prejudiciului din bugetul autorității publice locale.

ART. 60

DOTAREA TEHNICO-MATERIALĂ

(1) Pentru efecuirea în bune condiții a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se vor utiliza doar substanțe/ produse aflate în termenul de garanție, a căror etichetă nu este deteriorată și care nu prezintă modificări ale proprietăților (depuneri, culoare modificată, etc.)²¹⁹

(2) Materialele ce se folosesc vor fi însoțite de prospecte de la firma producătoare din care să rezulte consumurile specifice și dozele de utilizare.

(3) Păstrarea produselor biocide se face în spații special amenajate, cu pavimente netede, lavabile, confecționate din materiale neabsorbante, care să poată fi ușor spălate și curățate; pe rafturi sau grătare, ferite de razele solare și de surse directe de căldură și îngheț, dotate cu ventilație adecvată, sursă de apă potabilă și trusă sanitară de prim ajutor.

(4) SC SALCO SERV SA trebuie să dispună de vestiare pentru personal și grup sanitar.

²¹⁷ Conform Art. 103, alin.5, lit.d din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților

²¹⁸ Conform Art. 103, alin.5, lit. e din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților

²¹⁹ Conform Art.83 din Norma 4 din 2014 - Ordinul 119 din 2014 privind aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind modul de viață al populației

(5) Utilajele folosite trebuie curățate după fiecare operațiune, avându-se în vedere evitarea poluării mediului înconjurător. Se interzice deversarea apelor reziduale direct în sistemul de canalizare.

(6) Toate utilajele și echipamentele din pregătirea tehnică a operatorului vor fi folosite pentru realizarea prestațiilor în municipiul Făgăraș. Utilajele trebuie menținute în stare tehnică optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activității. În acest sens operatorul va asigura un sistem operațional cu regim permanent, prin care vor fi preluate reclamațiile, sesizările sau situațiile de urgență în cazul apariției unor focare.

(7) Necesarul minim de utilaje specific aferente desfășurării activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare este următorul:²²⁰

- pulverizator – 3 buc
- atomizor – 1 buc
- mijloace de transport - 1 buc

(8) În funcție de dotare operatorul va asigura personal pentru îndeplinirea activităților specifice operațiilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

(9) Utilaje pentru dezinfecție, deratizare, dezinsecție vor fi :

- cu acționare manuală, cu acționare electro-mecanică,
- cu acționare prin motoare cu ardere internă;
- aparate pentru dezinfecție: nebulizatoare cu ceață rece, cu ceață termică;
- aparate pentru deratizare: cu ultrasunete, cu vibrații de joasă frecvență;
- aparate pentru dezinsecție: nebulizatoare cu ceață rece, cu ceață termică.

(10) Echipament de protecție: halate, mănuși, ochelari de protecție, căști de protecție fonică, cizme de protecție, salopete, măști contra prafului, măști contra substanțelor toxice etc. Echipamente de stingere a incendiilor: stingătoare cu spumă, cu dioxid de carbon, cu apă, cu pulbere, hidranți etc

ART. 61

OBJECTIVE DE EXPLOATARE A ACTIVITĂȚII DE DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI DERATIZARE

(1) Obiective de exploatare- Obiectivele pe care trebuie sa le atinga serviciul public de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție si deratizare în municipiului Făgăraș, sunt urmatoarele:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor
- promovarea calității și eficiența acțiunilor de dezinsecție, dezinfecție si deratizare
- dezvoltarea durabilă a serviciului public desalubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție si deratizare
- ridicarea continua a standardelor si a indicatorilor de performanta pentru serviciile prestate
- protecția mediului înconjurător

(2) Obiectivele de ordin economic- Serviciul public de salubritate prin prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

2.1 Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

2.2 Investițiile pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciului public de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare care se realizează din fonduri proprii ale concesionarului sau din surse atrase rămân în proprietatea acestuia pe toată durata contractului de concesiune și se vor amortiza de către acesta pe durata contractului, urmand ca la încetarea concesiunii sa ramana in proprietatea concedentului libere de orice sarcini

2.3 Finantarea și realizarea investițiilor aferente serviciului se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor, a legislației privind achizițiile

²²⁰ Conform Anexei la Hotărârea de Guvern nr. 745 din 2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice

publice de lucrări, bunuri și servicii și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului.

2.4 Finantarea lucrărilor de investiții se asigură din următoarele surse:

- a) venituri proprii ale concesiionarului;
- b) credite bancare, interne sau externe;
- c) fonduri nerambursabile ale Uniunii Europene;
- d) taxe speciale instituite în condițiile legii;
- e) donații, sponsorizări;
- f) alte surse constituite potrivit legii.

(3) **Obiective de mediu** - Pe perioada derulării contractului de concesiune se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu, dacă este cazul.

3.1 Pe toată perioada derulării contractului de concesiune, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

3.2 Încălcarea obligațiilor de mediu este responsabilitatea exclusivă a operatorului și acesta va suporta sancțiunile aplicate în acest sens.

(4) **Măsuri de securitate și sănătate în muncă** - SC SALCO SERV SA pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare va lua următoarele măsuri:

- asigurarea timpului de lucru conform legislației în vigoare
- asigurarea echipamentului de protecție necesar pentru fiecare activitate în parte
- asigurarea materialelor igienico-sanitare pentru fiecare personal ce desfășoară activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare
- asigurarea controlului medical periodic
- asigurarea curățării, spălării și dezinfectării mașinilor și recipientelor folosite
- asigurarea condițiilor de igienă personală la ieșirea din schimb.

ART.62

(1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.

(2) Operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune se prestează exclusiv de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C. căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune delegată de către unitatea administrativ-teritorială, în condițiile legii.²²¹

(3) Operatorul are obligația de a solicita și a obține eliberarea licenței în termen de 90 de zile de la data semnării contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

(4) Fără a aduce atingere prevederilor alin 2 operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele care nu fac parte din programul unitar de acțiune pot fi prestate și de operatori economici autorizați în baza reglementărilor emise de autoritățile administrației publice locale.²²²

(5) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinfecție au obligația să permită accesul reprezentanților SC SALCO SERV SA în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

²²¹ Conform Art. 109, alin 2 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea regulamentului -cadru al serviciului de salubritate a localităților

²²² Conform Art.109, alin 4 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea regulamentului -cadru al serviciului de salubritate a localităților

ART. 63

SC SALCO SERV SA care prestează activitatea de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție are următoarele obligații:

a) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
2. perioada efectuării tratamentelor;
3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine,

animale și păsări;

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinsecție, dezinsecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

c) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinsecție sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

d) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

ART. 64

În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, SC SALCO SERV SA are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

ART. 65

(1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres SC SALCO SERV SA. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(2) SC SALCO SERV SA nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.



CAPITOLUL III - DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

SECTIUNEA I – Drepturile și obligațiile SC SALCO SERV SA

ART. 66

(1) SC SALCO SERV SA va acționa pentru implicarea deținătorilor de deșeuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deșeuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) SC SALCO SERV SA va asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deșeuri care se depun în recipientele de colectare.

ART. 67

SC SALCO SERV SA al municipiului Făgăraș are următoarele drepturi:

a. să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător taxelor/tarifelor aprobate de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.,²²³

c. să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

d. să solicite ajustarea taxelor/tarifelor în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;

e. să propună modificarea taxelor/tarifelor aprobate în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;

f. să solicite recuperarea debitelor în instanță

g. să aplice majorari de intarziere egale cu cele utilizate pentru neplata obligațiilor fata de bugetul de stat, pana la atingerea cuantumului sumei pe care o are de incasat;

h. dreptul operatorului de a administra și exploata sistemul de utilități publice²²⁵

ART. 68

SC SALCO SERV SA are următoarele obligații:

1) să țină evidența și să raporteze lunar autorităților administrației publice locale și ANRSC cantitățile predate operatorilor economici care desfășoară activități de tratare a deșeurilor, pe fiecare tip de deșeu

2) să țină evidențe distinct pe fiecare activitate în parte, având contabilitate separată pentru fiecare tip de activitate și localitate de operare

3) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament-cadru, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

4) să colecteze deșeurile abandonate, să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare și domeniul public,

1. Anunț nr. 99

- 5) să asigure colectarea separată cel puțin a deșeurilor de hârtie, metal, plastic, sticlă biodegradabilă și reziduale din deșeurile municipale și să nu le amestece în timpul transportului
- 6)
- 7)
- 8)
- 9) să asigure prestarea serviciului la limita de proprietate, cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor în vigoare
- 10) să plătească despăgubiri persoanelor fizice/ juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri în perimetrul zonelor de protecție instituite conform legii
- 11) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametri de calitate și cantitate prevăzuți în prezentul regulament
- 12) să respecte indicatorii de performanță și calitate stabiliți prin contractual de delegare a gestiunii și din prezentul regulament și să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- 13) să furnizeze autorității administrației publice locale, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- 14)
- 15) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților, respectiv pentru infrastructura necesară desfășurării activităților, în condițiile legii
- 16) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeuri transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- 17) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale;
- 18) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- 19) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune
- 20) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- 21)



- 22) să doteze punctele de precollectare a deșeurilor reziduale de pe domeniul public cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare cu respectarea normelor în vigoare;
- 23) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxei speciale instituite în acest sens;
- 24) să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;
- 25) să asigure desfășurarea corespunzătoare a operațiunilor de dezinsecție și deratizare conform programului unitar de acțiune aprobat de autoritatea administrației publice locale;
- 26) să colecteze și să transporte separat deșeurile reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă) inclusiv deșeurile de ambalaje deșeurile biodegradabile în vederea valorificării acestora;
- 27) să colecteze și să transporte separat deșeurile reziduale;
- 28) să respecte prevederile prezentului regulament cu privire la fluxul de deșeurii provenite din instituții și destinații;
- 29) să desfășoare acțiuni de combatere a artropodelor și rozătoarelor vectoare de maladii transmisibile și / sau generatoare de discomfort, la solicitarea și sub îndrumarea tehnică de specialitate a direcțiilor de sănătate publică teritoriale
- 30) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- 31) să asigure mijloacele tehnice și personalul de intervenție necesar pentru soluționarea sesizărilor;
- 32) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- 33) să țină evidența orarelor de funcționare a utilajelor
- 34) să asigure continuitatea serviciului conform prezentului regulament cu excepția cazurilor de forță majoră
- 35) să întocmească și să actualizeze documentația tehnică necesară prestării serviciului
- 36) să organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință,
- 37) să predea pe bază de proces-verbal Municipiului Făgăraș la finalizarea perioadei de delegare a serviciului și la încheierea activității, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie
- 38) să inscripționeze recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a deșeurilor
- 39) să mențină în stare salubră, să ventileze, să deratizeze, să dezinfecteze și să ia măsuri de dezinsecție a recipientelor, containerelor și echipamentelor de colectare de pe domeniul public și a acelor care sunt folosite de instituții.
- 40) să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public
- 41) să utilizeze în procesul de colectare containere și/sau recipiente închise;
- 42) să utilizeze în procesul de colectare doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.
- 43) să asigure încărcarea deșeurilor în vehicule și transportul acestora fără a exista posibilitatea de împrăștiere a deșeurilor sau să aibă loc scurgeri de levigat/alte lichide pe domeniul public;
- 44)
- 45) să respecte calendarul și frecvența de efectuare a colectării deșeurilor aprobat de autoritatea publică locală;
- 46) să se asigure că personalul operativ care deservește mijloacele auto este instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, că are toate documentele de însoțire și că nu abandonează deșeurile pe traseu

47) să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure că Municipiul Făgăraș înregistrează un progres continuu în vederea atingerii țintelor impuse de Planul Național de Gestionare a Deșeurilor aprobat prin HG nr. 947/2017 după cum urmează:

- Toată populația țării conectată la serviciul de salubritate – termen **2018**
- Creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare
 - **50%** din cantitatea de deșeuri din hârtie, metal, plastic, sticlă și lemn din deșeurile menajere – **2020**
 - **52 %** creșterea gradului de colectare separată a deșeurilor reciclabile -**2020**
 - **75%** extinderea la nivel național a colectării separate din poartă în poartă - **2025**
- Reducerea cantității depozitate de deșeuri biodegradabile municipale
 - **35%** din cantitatea totală – **2020**
- Interzicerea la depozitare a deșeurilor municipale colectate separat
- Depozitarea numai a deșeurilor supuse în prealabil unor operații de tratare
 - Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai dacă acestea sunt supuse în prealabil unor operații de tratare fezabile tehnic – **2025**
 - Construirea și darea în operare a unor instalații de tratare mecano-biologică – **2024**
 - Inchiderea tuturor depozitelor neconforme - **2020**
- Creșterea gradului de valorificare energetică a deșeurilor municipale
 - **15%** din cantitatea totală de deșeuri municipale valorificată energetic – **2025**
- Colectare separată a deșeurilor – **Permanent**

48) să întocmească documentația necesară acceptării deșeurilor municipale și asimilabile acestora în vederea acceptării lor la instalații de incinerare sau/și de prelucrare a cimentului în vederea neutralizării.

49) să definească în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor astfel încât cantitatea depozitată să fie minimă.

50) să utilizeze stații de transfer a deșeurilor, cu sau fără sistem de compactare în vederea optimizării costurilor de transport.

51) să respecte principiul proximității în procesul de gestionare a deșeurilor colectate de pe raza municipiului Făgăraș.

52) să dețină toate documentele de însoțire a deșeurilor transportate conform prevederilor prezentului regulament.

53) să supună deșeurile colectate de pe raza municipiului Făgăraș la procese de sortare, prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică în limitele existenței unor instalații specializate și acreditate pe raza județului Brașov. Odată ce va fi creat un Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Brașov, operatorul va fi obligat să se deservască de fiecare tip de instalație inclusă în investiție, astfel încât să se asigure de atingerea țintelor cu privire la gestionarea deșeurilor, impuse prin Planul Național de Gestionare a Deșeurilor.

54) să depoziteze deșeurile municipale numai în depozite amenajate conform prevederilor legislative și normative în vigoare.

55) să nu amestece deșeurile în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

56) să informeze de îndată Consiliul Județean Brașov de existența unei situații care împune activității de neutralizare a subproduselor de origine animală provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale sau abandonate pe domeniul public astfel încât aceștia să poată anunța în cel mai scurt timp posibil prestatorul de servicii contractat, pentru sarcina de a transporta cadavrele de animale la unitățile de neutralizare.

57) să țină registre de evidență a transporturilor, categoriilor și cantităților de subproduse de origine animală trimise către unitățile de neutralizare.

58) să respecte în derularea activităților de deratizare, dezinfecție și dezinsecție prevederile prezentului regulament, frecvențele stabilite de normativele legislative în vigoare respectiv să utilizeze în efectuarea operațiunilor produse avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

59) să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele informații cu privire la operațiunile din cadrul activității de deratizare, dezinsecție și dezinfectie din cadrul serviciului de salubritate:

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
2. perioada efectuării tratamentelor;
3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

60) să respecte toate reglementările în vigoare referitoare la instrucțiunile de securitate și sănătate a muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului.

61) să asigure pe întreaga perioadă de derulare a contractului de delegare, existența unui contract de incinerare a cadavrelor de rozătoare și a ambalajelor rezultate în urma activităților prestate, încheiat cu cea mai apropiată societate specializată și autorizată în acest sens

62) să respecte prevederile generale și specifice fiecărei activități dispuse prin prezentul regulament.

63) să aplice instrumentul economic, "plătește pentru cât arunci"

64) să furnizeze anual Ministerului Mediului date certe referitoare la propriile activități cu privire la gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și să își asume răspunderea pentru datele furnizate²³⁴

65) în cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale

66) să organizeze, în calitate de deținător de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin.(1) a prezentului regulament, organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință;

67) de a înființa un centru, cu respectarea prevederilor Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 5/2015 pentru a oferi posibilitatea populației de a se debarasa fără plată de deșeurile de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă.²³⁵

68) să asigure informarea populației cu privire la data efectuării lucrărilor, substanțele folosite și măsurile de prim ajutor recomandate de producători când presetază servicii utilizând produse biocide

69) să suporte

costurile necesare pentru cantitățile de deșeurile municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte și în prezentul Regulament.

70) să asigure informarea, educarea și constientizarea locuitorilor municipiului Făgăras prin amplasarea de panouri în proximitatea punctelor de pre colectare conținând date privitoare la drepturi, obligații, categorii de deșeurile și modalitate de colectare.

71) o contribuție de 2 lei/kg datorată în baza deciziei emise de AFM de către operatorii economici care desfășoară activități de colectare/valorificare/salubritate și raportează deșeurile pentru contribuabilii prevăzuți la lit. v)- operatorii economici autorizați pentru preluarea obligațiilor anuale de valorificare a deșeurilor de ambalaje, respectiv de gestionare a anvelopelor uzate și y) - operatorii economici autorizați pentru preluarea obligațiilor anuale de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, pentru diferența dintre cantitățile de deșeurile de ambalaje, deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE), baterii anvelope uzate, declarate și gestionate, și cantitățile de deșeurile constatate de Administrația Fondului pentru Mediu²³⁷

²³⁴ Conform Art.17, alin.1 din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

²³⁵ Conf art.1, pct3, alin.6 din OUG 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2001 privind Fondul pentru mediu

²³⁶
²³⁷ Conform Art. 9. lit.v, pct. 1 și Art.11, alin. 2^o din OUG 196 din 2005 privind Fondul pentru mediu

72) Operatorii economici care desfășoară activități de colectare/valorificare/salubritate sunt obligați să declare semestrial, până la data de 25 a lunii următoare semestrului de raportare, cantitățile de deșeuri de ambalaje, DEEE, baterii, anvelope uzate, declarate ca fiind gestionate pentru contribuabilii prevăzuți la lit. v) și y) din art. 9 La OUG 196/2005.²³⁸

73) Utilizarea aplicației informatice SIATD²³⁹

74) Încărcarea electronică a datelor, informațiilor și/sau a documentelor în SIATD conform Art. 7 alin.15 și cu respectarea Ordinului nr. 1595/2020

75) Elaborează strategii și programe proprii pentru gestionarea deșeurilor biodegradabile;

76) Asigură și răspunde pentru colectarea separată a materialelor sau deșeurilor destinate compostării/digestiei anaerobe;

77) asigură informarea cetățenilor prin mijloace adecvate și prin publicarea pe site-ul propriu asupra sistemului de gestionare al deșeurilor biodegradabile destinate compostului/digestatului.

78) În momentul încărcării și/sau transportului are obligația de a verifica vizual dacă deșeurile sunt separate corespunzător și de a le păstra separat și de a nu le amesteca în timpul transportului cu alți deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite

79) De la soliciți APM derogăo conform art. 17 alin(2) din prezenta Republicană după caz

80) SC Satec Serv SA în calitate de operator economic autorizat din punct de vedere al protecției mediului să efectueze operațiuni de colectare deșeurilor are obligația să le predea numai în instalații autorizate pentru efectuarea unei operațiuni de eliminare sau valorificare după caz prevăzute în Anexele nr.3 și 7 din OUG nr.92/2011

81) până la 31.12.2023 să organizeze împreună cu municipiul Eghăș și colectarea separată și reciclarea la sursă a biodeșeurilor sau colectarea separată a acestora fără a le amesteca cu alte tipuri de deșeuri

82) să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată anual pentru deșeurile de hârtie, carton, plastic și sticlă procedând din deșeurile municipale sau după caz din alte surse în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodărie;²⁴⁰

83) să atingă până în anul 2025 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclare deșeurilor municipale de 55% din masă

84) să atingă până în anul 2030 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclare deșeurilor municipale de 60% din masă

85) să atingă până în anul 2035 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclare deșeurilor municipale de 65% din masă

86) să organizeze să gestioneze și să coordoneze activitatea de valorificare a deșeurilor provenite de la lucrări pentru care nu este necesară emiterea unei autorizații de construire deșeurilor potrivit art. 11 din Legea nr. 50/1991 republicată cu modificările și completările ulterioare

87) să organizeze și să gestioneze activitatea de valorificare a deșeurilor provenite de la lucrări pentru care nu este necesară emiterea unei autorizații de construire deșeurilor potrivit art. 11 din Legea nr. 50/1991 republicată cu modificările și completările ulterioare

88) să organizeze și să gestioneze activitatea de valorificare a deșeurilor provenite de la lucrări pentru care nu este necesară emiterea unei autorizații de construire deșeurilor potrivit art. 11 din Legea nr. 50/1991 republicată cu modificările și completările ulterioare

89)

90)



²³⁸ Conform Art.10, alin.3^5, din OUG 196 din 2005 privind *Fondul pentru mediu*

²³⁹ Conform Art. 10, alin.9, din OUG 196 din 2005 privind *Fondul pentru mediu*

²⁴⁰ Conform art.10, alin.3 din OUG nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu și art.11 din Legea nr.50/1991 republicată cu modificările și completările ulterioare

- a. să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului /contractului-cadru de prestare;
- b. să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare
- c. să sesizeze autorităților publice locale competente sau după caz, asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop servicii de utilități publice orice deficiențe constatate în sfera serviciilor prestate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activităților și creșterea calității serviciilor
- d. să renunțe în condițiile legi la serviciile contractate
- e. să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- f. să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- g. să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile care îi vizează;
- h. să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;
- i. să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.
- j. să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament-cadru, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
- k. să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- l. să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- m. să fie dotați de SC SALCO SERV SA, în condițiile prezentului regulament-cadru, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
- n. utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

ART. 71

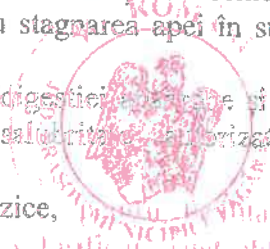
Utilizatorii au următoarele obligații:

Pesoanele fizice au următoarele obligații:

1. să deponă declarația de impunere în vederea instituirii taxei pe deșeurile reziduale și biodegradabile, și să predea către SC SALCO SERV SA deșeurile reziduale și biodegradabile, cu excepția deșeurilor verzi, din deșeurile menajere, deșeurile asimilabile cu deșeurile menajere
2. să încheie contract cu SC SALCO SERV SA și să predea acestuia, deșeurile de construcție și de la demolări, deșeurile verzi și deșeurile voluminoase în vederea colectării, reutilizării, reciclării, transportului și eliminării precum și pentru cantitatea suplimentară de deșeurii reziduale și biodegradabile, cu excepția deșeurilor verzi, ce exced frecvența de colectare și cantitățile inițiale.
3. să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeurii: hârtie, metal, plastic și sticlă (într-un container separat pentru deșeurile biodegradabile și în altul)
4. să respecte prevederile legate de calendarul și frecvența de colectare a deșeurilor;
5. să respecte prevederile prezentului regulament cu privire la protocoalele de colectare a deșeurilor și a modalității de gestionare a acestora înainte de predarea lor către SC SALCO SERV SA .
6. să nu depoziteze deșeurile menajere în amestec;
7. să nu abandoneze, deșeurii pe domeniul public/privat al municipiului Făgăraș;
8. să nu depoziteze deșeurii pe jos, în proximitatea punctelor de pre-colectare

9. să mențină în stare salubră, să ventileze, deratizeze, dezinfeceteze și să efectueze dezinsecția punctelor de colectare pe care le au în folosință.
10. să scoată recipientele de colectare în ziua stabilită de comun acord cu operatorul de salubritate în vederea preluării deșeurilor;
11. să nu depoziteze deșeuri voluminoase, verzi și/sau din construcții în punctele de precollectare amenajate pe domeniul public;
12. să nu depoziteze deșeuri menajere în spații care nu asigură respectarea prevederilor legale în vigoare și ale prezentului regulament cu privire la colectarea separată a deșeurilor.
13. să notifice Poliția Locală a municipiului Făgăraș cu privire la prestația deficitară a SC SALCO SERV SA rezultată în producerea de pagube materiale personale și să solicite acestora să constate incidentul prin întocmirea de procese verbale, în vederea derulării procedurii de aplicare a unor despăgubiri.
14. crescătorii individuali de animale sunt obligați să anunțe în maximum 24 de ore medicul veterinar de liberă practică căruia îi sunt arondați și operatorul de salubritate pe a căror rază administrativ-teritorială are loc decesul animalelor.
15. să nu abandoneze, să nu îngroape și să nu depoziteze deșeuri de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.
16. să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.
17. să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/proprietatea acestora.
18. să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;
19. să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile Regulamentului și ale contractului;
20. să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
21. să execute operațiunea de depunere în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;
22. să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
23. să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
24. să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de salubritate numai cu operatorul căruia i s-a atribuit în gestiune activitatea respectivă;
25. să execute operațiunea de depunere a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
26. să nu introducă în recipientele de colectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu
27. să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate);
28. să nu arunce deșeuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terasuri, terase sau în locuri publice ci doar în cosuri de gunoi amplasate pe aliniamentul trotuarelor sau locurilor de joacă
29. să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifiantilor sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
30. să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;
31. să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;

32. să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice
33. producătorii și deținătorii de deșeurii periculoase, inclusiv comercianții și brokerii care pot intra fizic în posesia deșeurilor au obligația să nu amestece diferitele categorii de deșeurii periculoase cu alte categorii de deșeurii periculoase sau cu alte deșeurii, substanțe ori materiale.
34. cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de locatari au obligația de a asigura combaterea și stingerea focarelor de artropode și rozătoare vectoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de discomfort din gospodăria proprie sau din spațiile pe care le dețin.
35. persoanele fizice și juridice care dețin DEEE, inclusiv cele provenite de la EEE importate pentru folosința proprie, au obligația de a preda DEEE către sistemele de colectare specializate pe aceste categorii de deșeurii
36. să returneze ambalajele reutilizabile la punctele de preluare asigurate de către operatorii economici în condițiile art 20 alin. (7) lit. a) din Legea 249 / 2015 cu modificările și completările ulterioare
37. să predea contra cost ambalajele unor colectori autorizați pentru colectarea deșeurilor de la populație în condițiile art 20 alin. (7) lit. b) din Legea 249 / 2015 cu modificările și completările ulterioare;
38. să depună deșeurile de ambalaje, pe tipuri de materiale, în sistemele de colectare separată a deșeurilor municipale, gestionate de către operatorul de salubritate în condițiile art 20 alin. (7) lit. c) din Legea 249 / 2015 cu modificările și completările ulterioare
39. să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeurii rezultate din activitățile existente;
40. să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeurii nepericuloase;
41. să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora,
42. să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeurii în mediu;
43. în cazul nefolosirii imobilului se impune depunerea unei declarații de impunere/ declarații de impunere rectificativă, după caz;
- 44.
45. să notifice SC SALCO SERV SA, Municipiul Făgăraș și asociația de dezvoltare intercomunitară dacă prestația de salubritate nu a fost executată conform standardelor și prevederilor dispuse prin prezentul regulament sau cu privire la îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului de salubritate
46. să fie despăgubit de SC SALCO SERV SA dacă prin derularea activităților de salubritate au fost create pagube materiale bunurilor proprii.
47. să renunțe în condițiile legii la serviciile contractate în corelare cu pct.2 al acestui articol
48. să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/proprietatea acestora, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.
49. de a colecta separat deșeurile biodegradabile destinate compostării/digestiei anaerobe și de a le depune în spațiile indicate sau de a le preda operatorului local de salubritate autorizat pentru colectarea lor.
50. producătorii de deșeurii și deținătorii de deșeurii– persoanele fizice, persoanele juridice și operatorii economici au obligația să predea deșeurile periculoase în condițiile art 20 alin. (7) lit. a) din Legea 249 / 2015 cu modificările și completările ulterioare
51. persoanele fizice și juridice au obligația să predea deșeurile periculoase în condițiile art 20 alin. (7) lit. a) din Legea 249 / 2015 cu modificările și completările ulterioare



52. Titularii permiselor cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări astfel încât să atîngă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambiere, care utilizează deșeurile pentru a înlocui alte materiale de construcție, minimum 70% din masa deșeurilor nerepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale deținute la categoria 17 05 010 pământ și pietre fără conținut de substanțe periculoase (la anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului).²⁵⁰

53. Titularul autorizației de construire/desființare emise de către autoritatea administrației publice locale, centrale sau de către instituțiile abilitate să autorizeze lucrările de construcții cu caracter special are obligația de a avea un plan de gestionare a deșeurilor din activități de construcție și/sau desființare, după caz, prin care se instituie sisteme de sortare pentru deșeurile provenite din activități de construcție și desființare, cel puțin pentru lemn, materiale minerale – beton, cărămidă, gresie și ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru reciclare/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a donărilor selective pentru a permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase, pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile.

54. Deținătorul de deșeurii, persoană fizică, care execută lucrări de construcție/desființare pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizații de construcție, potrivit prevederilor art. 11 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să autorizeze sistemul organizat de colectare a administrației publice locale de pe o zonă administrativ-teritorială în care își are domiciliul.

55. Persoanele fizice care generează ambalaje folosite și/sau deșeurii de ambalaje au obligația²⁵¹:

a) să returneze ambalajele folosite pentru care au plătit o sumă de bani în cadrul unui sistem de garanție-returnare; sau

b) să predea contra cost ambalajele folosite și/sau deșeurile de ambalaje unor colectori autorizați care preiau prin achiziție ambalajele folosite și/sau deșeurile de ambalaje de la populație; sau

c) să deponă deșeurile de ambalaje, pe tipuri de materiale, în sistemele de colectare separată a deșeurilor municipale, gestionate de către SC SALCO SERV SA, inclusiv în centrele prevăzute la art. 60 pct. A lit. h) și în cadrul OUG nr. 90/2011.

56. Persoanele fizice au obligația să deponă deșeurile provenite din gospodărie, pe tipuri, în sistemul de colectare separată a deșeurilor municipale, gestionat de operatorul economic licențiat SC Salco Serv SA, inclusiv în centrele prevăzute la art. 60 pct. A lit. h) și 9 din OUG nr. 90/2011.²⁵²

57. Scopul prezentei condiții este de a asigura gestionarea adecvată a deșeurilor de ambalaje și a deșeurilor menajere, în conformitate cu prevederile Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Obligațiile persoanelor juridice:

1. să dețină contract încheiat cu SC SALCO SERV SA care desfășoară activitatea de salubritate pe teritoriul municipiului Făgăraș în baza hotărârii Consiliului Local Făgăraș privind atribuirea contractului de delegare a gestiunii și să predea acestuia deșeurile menajere, deșeurii asimilabile cu

²⁵⁰

²⁵¹ Conform Art 20, alin 7 din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Art. III, pct. 3, alin.(7) din OUG nr. 90/2011 pentru modificarea și completarea OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu și pentru modificarea și completarea Legii 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

²⁵² Conform

deșeurile menajere, deșeurile de construcție și de la demolări, deșeurile verzi și voluminoase în vederea colectării, reutilizării, reciclării, transportului și eliminării.

2. agenții economici care generează deșeuri au obligația să țină o evidență a gestiunii acestora, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr.1, ART. 1 HG 856/ 2002, pct (1), pentru fiecare tip de deșeu.

să nu abandoneze,

deșeuri pe domeniul public/privat al municipiului

Făgăraș,

7. agenții economici care generează deșeuri au obligația să transmită anual datele centralizate privind evidența gestiunii deșeurilor, autorităților publice teritoriale pentru protecția mediului conf. art. 1 HG 856/ 2002, pct (2) și autorităților publice locale cu atribuții și răspunderi în domeniul regimului deșeurilor conf. art. 2, HG 856/ 2002, pct (2) la cererea acestora.

8. să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă ~~ambalajele~~ ~~precum și cele biodegradabile și reziduale~~.

9. să mențină în stare salubră, să ventileze, deratizeze, dezinfecteze și să efectueze dezinsecția punctelor de colectare pe care le au în folosință;

10. să nu depoziteze deșeurile în punctele de precollectare amenajate pentru populația cu domiciliul în proximitatea sediului/punctului de lucru pe care îl are societatea. Se vor utiliza echipamentele specifice furnizate de SC SALCO SERV SA la momentul încheierii contractului cu acesta.

11. să scoată recipientele de colectare în fața sediului societății, pe trotuar în ziua stabilită conform prezentului regulament, în vederea preluării deșeurilor de către SC SALCO SERV SA;

12. să nu amestece deșeurile și să le predea SC SALCO SERV SA pe categorii stabilite conform prevederilor prezentului regulament

13. cabinetele medicale, veterinare respectiv cabinetele de analize medicale sau similare au obligația de a nu amesteca deșeurile menajere sau similare cu deșeurile rezultate în urma derulării activității medicale,

14. să nu depoziteze deșeuri voluminoase, verzi și/sau din construcții în punctele de precollectare amenajate pe domeniul public;

15. să nu depoziteze deșeuri menajere în spații care nu asigură respectarea prevederilor legale în vigoare și ale prezentului regulament cu privire la colectarea separată a deșeurilor.

16. organizatorii unui eveniment au obligația de a încheia contract cu SC SALCO SERV SA pentru ecologizarea/salubritatea zonei în care se derulează activitatea și unde este necesar suplimentarea zonei cu recipiente pentru colectarea deșeurilor municipale, gestionarea deșeurilor stradale rezultate în locul de derulare a evenimentului

17. comercianții, agenții economici participanți la evenimentele organizate de Primăria Municipiului Făgăraș sau de o altă entitate juridică, au obligația de a încheia contract cu SC SALCO SERV SA în vederea gestionării corecte a deșeurilor generate prin prisma activității desfășurate pentru perioada de derulare a evenimentului.

18. să notifice Poliția Locală a municipiului Făgăraș cu privire la prestația deficiență a SC SALCO SERV SA rezultată în producerea de pagube materiale personale și să solicite acestora să constate incidentul prin întocmirea de procese verbale, în vederea derulării procedurii de aplicare a unor despăgubiri.

19. să nu abandoneze, să nu îngroape și să nu depoziteze deșeuri de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

20. să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.

21. să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/proprietatea acestora.
22. să achite tarifele aferente prestării serviciului de salubritate conform Contractului încheiat cu SC SALCO SERV SA în condițiile legii și ale prezentului Regulament.
23. de a colecta separat deșeurile biodegradabile destinate compostării/digestiei anaerobe și de a le depune în spațiile indicate sau de a le predea operatorului local de salubritate autorizat pentru colectarea lor.
24. producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri- persoanele juridice, pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare, sunt obligați să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.
25. producătorii și deținătorii de deșeuri persoane juridice sunt obligați să efectueze și să depună o caracterizare a deșeurilor periculoase generate din propria activitate și a deșeurilor care pot fi considerate periculoase din cauza originii sau compoziției și de a acestora prezintă una sau mai multe dintre proprietățile prevăzute în anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2011.
26. Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau destinație potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și destinații astfel încât să atingă cel puțin nivelul de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materiale, inclusiv operațiuni de condiționare, care utilizează deșeurile pentru a produce alte materiale de minimum 80% din masa de start din deșeurile periculoase provenite din activități de construcție și destinații, cu excepția materialelor periculoase enumerate de funcție la categoria 17.05.01, pământ și pietre fără conținut de substanțe periculoase din masa la Decizia Ministerului din 08 decembrie 2011 de modificare a Deciziei 90/15323/E de stabilire a metodelor de depozitare temporară Decizia 2008/98/E a Parlamentului European.²⁵⁴
27. Titularii autorizației de construire/destinație emise de către administrația administrației publice locale, venite sau de către instituții abilitate să autorizeze lucrările de construcții cu caracter special au obligația de a avea un plan de gestionare a deșeurilor din activități de construcție și/sau destinație și/sau destinație, după caz, prin care se însușesc sisteme de sortare pentru deșeurile provenite din activități de construcție și destinație, cel puțin pentru lemn, materiale minerale, beton cărămidă gresie și ceramice, plină, metal, sticlă, plastic și gips pentru reutilizare/reciclarea lor pe amplasament în măsură în care este fezabil din punct de vedere economic, în afecțarea mediului înconjurător și siguranța în construcție, precum și în a lua măsuri de promovare a demontajelor selective pentru a permite eliminarea și reciclarea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materiei neciclabile.
28. Deținătorii de deșeuri, persoane fizice sau juridice, care execută lucrări de construcție de înălțare pentru care nu există obligație emiterea unei autorizații de construire potrivit prevederilor art. 11 din Legea nr. 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să utilizeze sistemul organizat de gestionarea administrației publice locale, în caz de administrare verticală în care își are domiciliul.
29. Operatorii economiei care comercializează către consumatorii finali produse ambalate în structuri de vânzare cu suprafață medie sau mare, prevăzute la art.4 lit. m) și n) din Ordonanța Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, în conformitate cu modificările și completările ulterioare, au următoarele obligații²⁵⁵:
- a) să achiziționeze de la toți furnizorii și să comercializeze în cadrul structurilor proprii de vânzare produse ambalate atât în ambalaje reutilizabile, cât și de unică folosință, dacă acestea sunt disponibile în oferta furnizorului;
 - b) să asigure pentru consumatori posibilitatea de a se debarasa de ambalaje la cumpărarea produselor, fără a le solicita plată;
 - c) să organizeze în cadrul structurilor de vânzare sau în imediata apropiere a acestora, un sistem de preluare și reutilizare a ambalajelor de unică folosință pentru ambalajele primare;

²⁵⁴

²⁵⁵ Conform Art. 20 din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

d) să se asigure că operatorii economici care introduc pe piața națională produsele comercializate sunt incluși în lista prevăzută la art.16 alin.3 din Legea nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

26. Operatorii economici deținători de ambalaje folosite din comerț și industrie și/sau de deșuri de ambalaje din comerț și industrie au obligația:

a) să returneze ambalajele folosite către furnizori sau operatorii economici desemnați de aceștia conform prevederilor contractuale; sau

b) să predea deșeurile de ambalaje către colectori desemnați de o organizație prevăzută la art. 16 alin. (5) lit. b) din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare; sau

c) să asigure reciclarea, iar în cazul în care nu pot fi reciclate, valorificarea acestora prin alte metode, prin contracte încheiate cu operatori economici autorizați pentru desfășurarea operațiilor respective, precum și raportarea datelor potrivit obligațiilor de raportare ale producătorului prevăzute la art. 17 alin. (1) din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

27. Persoanele juridice din industria hotelieră, a serviciilor alimentare, în special unitățile care organizează evenimente, pregătesc și servesc alimente și băuturi, care generează din activitatea lor ambalaje folosite și/sau deșuri de ambalaje similare celor provenite din gospodăria, au obligația²⁵⁶:

a) să returneze ambalajele folosite pentru care au plătit o sumă de bani în cadrul unui sistem de garanție-returnare; sau

b) să predea ambalajele folosite unor colectori autorizați care fac dovada unui contract valabil încheiat cu o organizație prevăzută la art. 16 alin. (5) lit. b); sau

c) să depună deșeurile de ambalaje, pe tipuri de materiale, în sistemele de colectare separată a deșeurilor municipale, gestionate de către SC SALCO SERV SA.

28. Persoanele juridice, altele decât cele prevăzute la alin. 5 care generează ambalaje folosite și/sau deșuri de ambalaje similare celor provenite din gospodăria ca urmare a activității proprii, au obligația²⁵⁷:

a) să predea contra cost ambalajele folosite și/sau deșeurile de ambalaje unor colectori autorizați pentru achiziționarea deșeurilor de ambalaje de la populație; sau

b) să depună deșeurile de ambalaje, pe tipuri de materiale, în sistemele de colectare separată a deșeurilor municipale, gestionate de către SC SALCO SERV SA

29. Producătorii de deșuri nepericuloase și unitățile și întreprinderile care colectează sau transportă deșuri nepericuloase ca titlu profesional sau acționează în calitate de comercianți și de broken de deșuri nepericuloase în o evidență cronologică lunară tabulară cu conținutul prevăzut la art. 18 alin 1 lit a) c) din OUG nr. 92/2011²⁵⁸

30. La cererea autorităților competente sau a unui deținător anterior, operatorii economici prevăzuți la pct.29 trebuie să furnizeze documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate

SECȚIUNEA 3 – Drepturi și obligații ale UAT Municipiul Făgăraș

ART. 72

(1) Raporturile juridice dintre autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale și operatorul serviciului de salubritate, după caz, sunt reglementate prin:

²⁵⁶ Conform Art. 20, alin 7[^]1 din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Art. III, pct.4 din OUG nr. 59/2019 pentru modificarea și completarea OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu și pentru modificarea și completarea Legii 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

²⁵⁷ Conform Art. 20, alin 7[^]2 din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Art. III, pct.4 din OUG 59/2019 pentru modificarea și completarea OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu și pentru modificarea și completarea Legii 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

²⁵⁸



- Hotărâri privind atribuirea și încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciului, adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, de adunările generale ale asociațiilor, în cazul gestiunii delegate.

(2) Contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate se încheie numai pe baza hotărârilor adoptate de Consiliul Local

(3) Relațiile dintre SC SALCO SERV SA și utilizatorii individuali se desfășoară cu respectarea prevederilor Regulamentului serviciului public de salubritate, ale Caietului de sarcini și ale Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, și în baza contractului de prestări servicii adoptate de autoritățile administrației publice locale pe baza legislației în vigoare, precum și în baza

ART. 73

Municipiul Făgăraș are următoarele drepturi:

1. să controleze, să monitorizeze și să coordoneze serviciul public de salubritate în scopul salubrității municipiului;

3. să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat / prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietate încredințate pentru realizarea serviciului

4. să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii

5. să stabilească programe de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme de salubritate, în condițiile legii;

6. să coordoneze proiectarea și execuția lucrărilor de investiții, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de urbanism, amenajare a teritoriului și de mediu;

7. să elaboreze și să aprobe studii de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea sistemelor de salubritate, cu respectarea cerințelor impuse de legislația privind protecția mediului în vigoare;

8. să participe la constituirea unei asociații de dezvoltare intercomunitară, în vederea realizării unor investiții de interes comun din infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de salubritate a Municipiului Făgăraș, care se realizează în conformitate cu Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

9. să delege gestiunea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență, precum și exercitarea atribuțiilor de administrare asupra bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al Municipiului Făgăraș aferente infrastructurii serviciului;

10. să elaboreze și să aprobe caiete de sarcini și regulamente ale serviciului de salubritate, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

11. să stabilească și să aprobe indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate a Municipiului Făgăraș;

12. să aprobe taxe și/sau tarife pentru serviciul public de salubritate cu respectarea reglementărilor în vigoare;

să aprobe stabilirea, ajustarea, sau, după caz modificarea taxelor și tarifulor de salubritate propuse de operator, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

... și să se asocieze și/sau să colaboreze cu Organisme de transfer de responsabilitate, în condițiile legii, pentru realizarea obiectivelor privind gestiunea deșeurilor de ambalaje și/sau a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, bateriilor și acumulatorilor uzați din deșeurile municipale;

22. să solicite în fiecare an, SC SALCO SERV SA datele centralizate privind evidența gestiunii deșeurilor precum și rapoarte de progres identificate în vederea atingerii țintelor impuse prin Planul Național de Gestionare a deșeurilor.

23. să solicite în fiecare an, agenților economici de pe raza UAT-ului, datele centralizate privind evidența gestiunii deșeurilor.

24. să solicite pe baza unor analize și justificări fundamentate, retragerea licenței operatorului de către A.N.R.S.C., penalizări sau daune-interese, respectiv încasarea garanțiilor de bună execuție sau rezilierea contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;

25. să asigure suport operatorului de salubritate prin serviciile poliției locale în vederea facilitării procedurilor prevăzute în prezentul Regulament;

26. să sancționeze beneficiarii serviciului public de salubritate pentru gestionarea incorectă a deșeurilor și neîndeplinirea obligațiilor cu privire la normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.

27. **Asociațiile de dezvoltare intercomunitară** sau UAT Municipiul Făgăraș au dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri, și au obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acestor deșeuri, prestate de SC SALCO SERV SA.

261
262
263
264
265



ART. 74

Municipiul Făgăraș are următoarele obligații:

1. să se asigure că serviciul de salubritate este prestat de către SC SALCO SERV SA astfel încât să se prevină efectele nocive cauzate de colectarea, transportul, tratarea, stocarea și depozitarea deșeurilor;
2. să urmărească respectarea de către SC SALCO SERV SA a indicatorilor de calitate a serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate;
3. să adopte măsuri organizatorice necesare pentru implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor;
4. să medieze conflictele contractuale dintre utilizatori și operatorul serviciului de salubritate la cererea oricăreia dintre părți;
5. să achite SC SALCO SERV SA sumele convenite pentru prestațiile pe care aceștia le efectuează în beneficiul întregii comunități din Municipiul Făgăraș;
6. să aplice atât persoanelor fizice cât și juridice, prin Poliția Locală, sancțiuni contravenționale pentru nerespectarea prevederilor prezentului Regulament și pentru gestionarea neconformă a deșeurilor, cu respectarea OUG 74 din 17 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul de mediu.
7. să preia de la SC SALCO SERV SA, pe bază de proces-verbal întreaga arhivă pe care și-a constituit-o asigurându-se că acesta nu păstrează documente originale sau copii ale acestora la încheierea activității.
8. să aducă la cunoștință publică hotărârile și dispozițiile având ca obiect serviciul de salubritate a Municipiului Făgăraș;
9. să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea SC SALCO SERV SA, altele decât cele de interes public
10. să solicite evidența cantităților de deșeuri reciclabile/ reutilizabile/ menajere sau de orice altă natură, generate de agenți economici de pe raza Municipiului Făgăraș;
11. să aplice instrumentul economic, "plătește pentru cât arunci"
12. să invite la predarea amplasamentului către constructor și reprezentantul operatorului de salubritate stradală în cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto;
13. să întocmească împreună cu SC SALCO SERV SA și să aprobe programe de lucru și frecvențe ale prestațiilor pentru fiecare categorie de acțiune din cadrul serviciului de salubritate a localității respectiv a documentelor de verificare a activității prestate de operator în vederea efectuării plăților
14. să desemneze atribuții de verificare și recepție a lucrărilor prestate de SC SALCO SERV SA personalului din aparatul de specialitate al primarului
15. să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.
16. să, asigure informarea locuitorilor prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu, asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților, inclusiv cu privire la centrele fixe de colectare pentru DEEE
17. să selecteze și să stabilească partenerii privați pentru proiectele de asociere sau de formare de societăți mixte numai în conformitate cu procedurile legale specifice fiecărui contract de delegare a gestiunii;
18. să asigure centralizarea datelor privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje de la autoritățile, instituțiile publice locale și operatorii economici care preiau deșeurile de ambalaje în vederea valorificării pentru transmiterea lor anual Ministerului Mediului.²⁶⁷

19. asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă;
20. acționează pentru refacerea și protecția mediului;
21. asigură și răspund pentru monitorizarea activităților legate de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală;
22. pentru deșeurile generate în gospodăriile populației, autoritățile administrației publice locale a unităților administrativ-teritoriale și după caz, Asociația de dezvoltare intercomunitară încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale
23. de a organiza și desfășura acțiuni de combatere a artropodelor și rozătoarelor vectoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de discomfort, la solicitarea și cu îndrumarea tehnică de specialitate a direcțiilor de sănătate publică teritoriale.
24. de a comunica cetățenilor măsurile întreprinse în vederea combaterii artropodelor și a rozătoarelor
25. să organizeze, să gestioneze și să coordoneze, personal sau prin mandatarea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară din care fac parte, activitatea de valorificare materială și energetică a fluxului de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale împreună cu deșeurile municipale din aceleași materiale;
26. să asigure informarea locuitorilor, prin postare pe site-ul propriu sau printr-o altă formă de comunicare, asupra sistemului de gestionare a deșeurilor de ambalaje din cadrul localităților.
27. de a înființa un centru prin intermediul SC SALCO SERV SA, cu respectarea prevederilor Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 5/2015 pentru a oferi posibilitatea populației de a se debarasa fără plată de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă.²⁶⁸
28. să se asigure că înregistrarea conform Ordinului nr. 1271/2018 a operatorilor economici colectori autorizați nu aduce atingere prevederilor art. 20 alin. (2) lit. e) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006²⁶⁹.
29. să transmită asociației de dezvoltare intercomunitară din care face parte lista cu operatorii economici colectori autorizați precum și datele raportate de către aceștia.
30. să posteze pe site-ul propriu sau, după caz, la loc vizibil lista operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora²⁷⁰.
31. să comunice comisariatului județean al Gărzii Naționale de Mediu datele prevăzute la Art. 19 alin (2), pct. 2.29 din prezentul regulament²⁷¹.
32. să publice lunar pe site-ul propriu rapoartele centralizate realizate pe baza informațiilor primite de la operatorii economici²⁷²

²⁶⁷ Conform Art. 17, alin.1 din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

²⁶⁸ Conf art. 1, pct3, alin.6 din OUG 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2001 privind Fondul pentru mediu

²⁶⁹ Conform Art. 3, din Ordinul nr. 1271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora

²⁷⁰ Conform punctului 7 din Ordinul nr. 1271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora

²⁷¹ Conform pct. 11 din Ordinul nr. 1271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora

²⁷² Conform Art. 20, alin.5, lit. e din Legea 249 din 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje coroborat cu pct. 12 din Legea 31 din 2019



48. ...
49. ...
50. ...
51. ...
52. ...
53. ...
54. ...
55. ...
56. ...

278
279

282



(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se precizează și în contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

(3) Autoritățile administrației publice locale sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de SC SALCO SERV SA, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

(4) Autoritățile administrației publice locale aplică penalități contractuale SC SALCO SERV SA în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

ART. 76

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de SC SALCO SERV SA pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART. 77

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a SC SALCO SERV SA cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultanță;
- h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

ART. 78

În vederea urmării respectării indicatorilor de performanță, SC SALCO SERV SA trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeurii;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 79

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;



e) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;

d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;

e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;

f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

ART. 80

Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate vor fi cuantificați cantitativ, adaptați la specificul Municipiului Făgăraș și vor fi prevăzuți ca **Anexa nr. 8 A, B, C** la prezentul Regulament.

ART. 81

Pe baza procesului-verbal de constatare întocmit pe categorii de activități, autoritatea administrației publice locale, aplică penalitățile menționate în indicatorii de performanță și în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.²⁹⁹



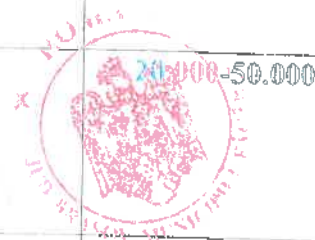
²⁹⁹ Conform Art. 122, alin.4 din Ordinul 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților

CAPITOLUL V - Contravenții . Sancțiuni. Amenzi

ART.82

Contravențiile și sancțiunile în domeniul serviciului de salubritate pentru operatori/utilizatori și cuantumul amenzilor aplicate:

Nr. Crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzii	
		Persoane fizice (lei)	Persoane juridice (lei)
A. Sancțiuni pentru operatorul serviciului de salubritate			
1	Refuzul SC SALCO SERV SA de a pune la dispoziția autorității publice locale datele și informațiile solicitate sau furnizarea incorectă și incompletă de date și informațiile necesare desfășurării activității acesteia		20.000-50.000
2	Prestarea serviciului de salubritate în afara parametrilor tehnici cantitativi și/sau calitativi adoptați prin contractul de delegare a gestiunii și a prezentului Regulament		20.000-50.000
3	Neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control		30.000-50.000
4	Practicarea altor tarife decât cele stipulate în, contractele de delegare a gestiunii și aprobate de autoritățile administrației publice locale din Municipiul Făgăraș		30.000-50.000
5	Prestarea de către SC SALCO SERV SA a uneia dintre activitățile reglementate de prezentul regulament fără aprobarea autorităților administrației publice locale prin hotărârea de dare în administrare, respectiv hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii		30.000-50.000
6	Încălcarea de către SC SALCO SERV SA a prevederilor reglementărilor tehnice și/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru ale serviciilor de utilități publice stabilite de autoritățile de reglementare competente, nerespectarea condițiilor asociate licențelor precum și nerespectarea		20.000-50.000
7	Refuzul SC SALCO SERV SA de a pune la dispoziția autorităților de reglementare competente datele și/sau informațiile solicitate ori furnizarea incorectă și incompletă de date și/sau informații necesare desfășurării activității acestora		20.000-50.000
8	Refuzul SC SALCO SERV SA de a se supune controlului și de a permite verificările și inspecțiile prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea de reglementare competentă, precum și obstrucționarea acesteia în îndeplinirea atribuțiilor sale.		30.000- 50.000



9	Nesolicitarea de către SC SALCO SERV SA a acordării licenței, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului de delegare a gestiunii ³⁰⁰		30.000- 50.000
10	Prestarea serviciilor de utilități publice de către SC SALCO SERV SA fără licență eliberată potrivit prevederilor legii sau cu licență a cărei valabilitate a expirat.		30.000- 50.000
11	Prestarea serviciilor de utilități publice fără contract de delegare a gestiunii, în cazul gestiunii delegate		30.000- 50.000
12	Nerespectarea de către SC SALCO SERV SA a normelor privind protecția igienei publice și a sănătății populației, a mediului de viață al populației și a mediului		30.000- 50.000
13	Sistarea nejustificată a serviciului sau refuzul de a relua activitatea după achitarea la zi a debitelor restante		10.000-20.000
14	Nerespectarea fluxului deșeurilor indicat de autoritatea locală /contractantă		50.000- 100.000
15	În prestarea activității de colectare și transport al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă SC SALCO SERV SA se va asigura că deșeurile nu sunt amestecate cu alte fluxuri. Amestecarea deșeurilor reciclabile cu alte fluxuri de deșeuri în timpul colectării și/sau transportului se sancționează.		20.000–40.000
16	SC SALCO SERV SA este obligat să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor, fără a crește riscuri pentru sănătatea umană și deteriorarea calității mediului. Neîndeplinirea acestei obligații se sancționează.		20.000–40.000
17	Formarea de stocuri de deșeuri care urmează a fi valorificate precum și de produse rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației aduce SC SALCO SERV SA sancțiuni.		20.000–40.000
18	Neutilizarea aplicației informatice SIATD potrivit art. 10 alin. (9) din OUG 196/2005 ³⁰¹		80.000 -100.000
19	Neelaborarea de programe și strategii proprii pentru gestionarea deșeurilor biodegradabile- art.4 alin.3 lit.f din L181/2020		3000-15.000
20	Neasigurarea colectării separate a materialelor sau deșeurilor destinate compostării/ digestiei anaerobe.		5000-15.000
21	Neinformarea cetățenilor prin mijloace adecvate și prin publicarea pe site ul propriu asupra sistemului de gestionare al deșeurilor biodegradabile destinate compostării/digestiei		10.000-20.000

³⁰⁰ Conform Art.47 alin 4 lit c^1 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

³⁰¹ Conform Art.15, alin. 5 din OUG 196 din 2005 privind Fondul pentru mediu

	ulterioară a deșeurilor colectate. Operatorul pentru care incinerarea reprezintă o radiatăl optimă din punct de vedere ecologic.		
23	Nerespectarea obligației de către operatorii economici autorizați din punctul de vedere al protecției mediului să efectueze operațiuni de colectare de deșeurilor de a se pune numai la instalații autorizate pentru efectuarea unei operațiuni de eliminare sau valorificare, după caz.		20 000 10 000
24	Nerespectarea obligației de către operatorii economici autorizați să efectueze operațiuni de eliminare sau valorificare în condițiile stabilite.		10 000 5 000
25	Nerespectarea obligației de către operatorii economici autorizați să efectueze operațiuni de eliminare sau valorificare în condițiile stabilite în ceea ce privește depozitarea și gestionarea deșeurilor.		10 000 5 000
26	Menținerea în funcțiune a instalațiilor de depozitare de deșeurilor.		10 000 5 000
27	Eliminarea deșeurilor în mod ilegal în spațiul liber sau în zone protejate.		10 000 5 000
28	Incendierea deșeurilor în mod ilegal.		1 000 500
29	Nerespectarea obligației de către operatorii economici care efectuează și/sau transportă deșeurilor de a se verifica vizual dacă sunt separate corespunzător și de a se pune separat și a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deșeurilor sau materiale cu proprietăți diferite.		30 000 10 000
30	Nerespectarea obligației de către operatorii economici care efectuează și/sau transportă deșeurilor de a se verifica vizual dacă sunt separate corespunzător și de a se pune separat și a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deșeurilor sau materiale cu proprietăți diferite.		10 000 5 000
31	Nerespectarea procentului de colectare separată a deșeurilor municipale prevăzută la art 17 alin. (1) lit a) din Legea 211/2011 actualizată ³⁰² . Cantitatea de deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală de deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate din aria de delegare.		Operatorul suportă din veniturile proprii ca penalitate contractuală contravaloarea contribuției pentru serviciul de salubritate și circulație publică ca măsură de asigurare finală prin depozitare care depășească cantitățile rezultate prin aplicarea indicatorilor de performanță
B. Sancțiuni pentru utilizatorii serviciilor de salubritate- pers fizice-pers jur.			
1			

³⁰² Art. 16, alin. (4) din Legea 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților

2	Nerespectarea precolectării separate a deșeurilor a cel puțin următoarelor categorii: hârtie, metal, plastic și sticlă.	1.000-2.000	5.000 – 15.000
3	Nemenținerea curățeniei pe platformele de precolectare.	1.000-2.000	20.000 – 40.000
4	Nerespectarea obligației de a depune deșeurile provenite din gospodărie pe tipuri în sistemul de colectare separată a deșeurilor municipale gestionate de SC SAU SA SERV SA		
5.	Chiră pentru salubitatea deșeurilor în funcție de cantitate și de tipul de deșeurile depuse în containere deșeurilor ca propriu-zis deșeurii		
6	Chiră pentru salubitatea deșeurilor în funcție de cantitate și de tipul de deșeurile depuse în containere deșeurilor ca propriu-zis deșeurii		
7	Chiră pentru salubitatea deșeurilor în funcție de cantitate și de tipul de deșeurile depuse în containere deșeurilor ca propriu-zis deșeurii		
8	Chiră pentru salubitatea deșeurilor în funcție de cantitate și de tipul de deșeurile depuse în containere deșeurilor ca propriu-zis deșeurii		
9	Nerespectarea obligației de a pune la dispoziția personalului operatorului cantități de deșeurii vegetale folosite în gospodăria comună, pe arborii comuni și sămânțe de sămânțe, activități de salubitate, ca de exemplu: salubitate, salubitate a plămânilor etc.		
10	Neasigurarea sau obstrucționarea /blocarea cailor de acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorului.	1.000-1.500	1.000-1.500
11	Depozitarea materialelor de construcții pe domeniul	1.000-2.000	20.000 – 40.000



	public sau privat al localității, fără aprobarea prealabilă a administrației publice locale se sancționează.		
12	Utilizarea recipientelor pentru deșeuri reciclabile, deșeuri biodegradabile, respectiv reziduale în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate se sancționează.	1.000-2.000	20.000 – 40.000
13			
14	Eliminarea de pe platformele de colectare a deșeurilor	5.000-10.000	
15	Deteriorarea și/sau sustragerea recipientelor/părți ale acestora, aflați în punctele de precolectare se sancționează.	1.000-2.000	20.000 – 40.000
16	Folosirea recipientelor de colectare de pe platformele de precolectare aferente asociațiilor de proprietari/locatari de către utilizatorii non-casnici se sancționează.	1.000-2.000	20.000 – 40.000
17	Colectarea de către operatorii economici în recipiente pentru deșeurile asimilabile a deșeurilor industriale (rezultate din activitatea acestora) se sancționează.		5.000-10.000
18	Nerespectarea de către utilizatori a termenelor de achitare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate se sancționează.	1.000-1.500	1.000-1.500
19	Incendierea		
20	Utilizarea recipientelor pentru colectarea deșeurilor stradale de către persoane fizice pentru deșeurile rezultate din propria gospodărie sau de către operatorii economici, pentru colectarea deșeurilor asimilabile rezultate din activitatea proprie de colectare se sancționează.	1.000-1.500	5.000-10.000
21	Neefectuarea de către producători sau deținători de deșeuri persoane juridice a unei caracterizări a deșeurilor periculoase generate din propria activitate și a deșeurilor care pot fi considerate periculoase din cauza originii sau compoziției și din cauza prezentei unei sau mai multor din proprietățile prevăzute în anexa nr. 1 din OUG nr. 92/2011 în scopul determinării procedurii de gestionare a materialelor deșeurilor periculoase, în funcție de valoarea sa, trebuie	5.000-15.000	
22	Nerespectarea obligațiilor de gestionare a deșeurilor șmenite și deșeurilor periculoase de către deșeurii sau materialele cu proprietăți deșeurii		
23	Nerespectarea obligațiilor de gestionare a deșeurilor periculoase de către producătorii/deținătorii de deșeuri periculoase, precum și operatorii economici autorizați din punct	5.000-15.000	



	de vedere al protecției mediului să desfășoare activități de colectare, transport, stocare separată și tratare a deșeurilor periculoase de a colecta, transporta și stoca separat diferitele categorii de deșuri periculoase în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșuri în caz de incendiu astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală		
24	Nerespectarea obligației de către producătorii și deținătorii de deșuri periculoase, inclusiv comercianții și brokerii care intra fizic în posesia deșeurilor de a nu amesteca diferitele categorii de deșuri periculoase cu alte categorii de deșuri periculoase sau cu alte deșuri, substanțe ori materiale.	5 000-15 000	100-300
25	Nerespectarea obligației de către deținătorul deșeurilor în situațiile în care au fost amestecate în mod ilegal deșuri periculoase de a efectua separarea acestora dacă este fezabilă din punct de vedere tehnic și necesară	5 000-15 000	100-300
26	Nerespectarea obligației de către producătorii și deținătorii de deșuri de a se asigura că pe durata efectuării operațiunilor de colectare, transport și stocare a deșeurilor periculoase, acestea sunt ambalate și etichetate potrivit prevederilor legale	5 000-15 000	100-300
27	Neasigurarea de către beneficiarii serviciului de salubritate a pre-colectării separate, în recipientele asigurate de operatorul serviciului, distinct inscripționate și amplasate în spații special amenajate, a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară;	100-300	100-300
28	Neanunțarea medicului veterinar de liberă practică și a autorității administrației publice locale în termenul prevăzut la art. 5 alin. (4) din Ordonanța nr. 24 din 24 august 2016;	100-200	100-200
29	Neluarea măsurilor pentru depozitarea cadavrelor de animale în ferme sau exploatații, până la ridicarea de către unitatea de ecarisare, în condiții care să prevină îmbolnăvirea animalelor, oamenilor sau poluarea mediului;	100-200	100-300
30	Utilizarea fără contract de prestare a serviciilor de salubritate	500-1000	500-1000
31	Nerespectarea următoarelor responsabilități: a) să colecteze separat biodeșeurile, în vederea compostării și fermentării acestora; b) să trateze biodeșeurile într-un mod care asigură un înalt nivel de protecție a mediului; c) să folosească materiale sigure pentru mediu,	100-200	5.000-15.000



	produse din biodeșeuri;		
32	Nerespectarea colectării separate a deșeurilor biodegradabile destinate compostării/digestiei anaerobe	400-800	10.000-20.000
33	Depozitarea deșeurilor biodegradabile în alte spații decât cele indicate sau predarea acestora operatorilor neautorizați pentru colectarea lor	400-800	10.000-20.000
34	Declasarea așchii laș periculoase sau deșeurilor periculoase dintr-o categorie periculoasă într-una mai puțin periculoasă prin depozitarea acestora în spații speciale de depozitare sau în spații de depozitare comune sau în spații de depozitare periculoase în cazurile în care acestea au fost declarate ca un deșeu să fie definit ca fiind periculos.	1.000 - 5.000	10.000 - 50.000
35	Încălzirea deșeurilor deșeurilor	30.000 - 50.000	4.000 - 20.000
36	Nerespectarea obligației de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, art 62 alin 1 lit a din OUG nr 92/2021	5.000 - 15.000	20.000 - 50.000
37	Nerespectarea obligației de a deține spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului	5.000 - 15.000	20.000 - 50.000
38	Nerespectarea obligației de către operatorii economiei care colectează și/sau transportă deșeurile de a le verifica vizual dacă sunt separate corespunzător și de a le prelua separat și a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deșeurii sau materiale cu proprietăți diferite.		20.000 - 50.000
39	Incinerarea deșeurilor colectate separat pentru pregătirea pentru reutilizare și reciclare, cu excepția deșeurilor care provin din operațiuni de tratare ulterioară a deșeurilor colectate separat pentru care, în locurile rezonabile, există o altă opțiune din punct de vedere ecologic	5.000 - 15.000	20.000 - 50.000
40	Nerespectarea obligației de către producătorul de deșeurii inițial sau, după caz, orice deținător de deșeurii de a efectua operațiunile de tratare prin metodele și procedurile depuse prin mijloace proprii sau prin intermediul unui operator economic autorizat, care desfășoară activități de tratare a deșeurilor sau unui operator public, în vederea colectării a deșeurilor.	5.000 - 15.000	20.000 - 50.000
	Fără respectarea obligației de către operatorii economici de a organiza, în vederea reducerii calitatii mediului, a activitatilor și activitatilor de colectare de deșeurile care pot fi stocate în mod sigur pentru a fi reutilizate sau valorificate după caz.		
	Nerespectarea obligației de către deținătorii de deșeurii de a se asigura că deșeurile sunt colectate în mod sigur.		



	pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizații de construire de a utiliza sistemul organizat de autoritatea administrației publice locale de pe raza administrativ-teritorială în care își are domiciliul		
43	Nerespectarea obligației de către producătorii de deșeurii nepericuloase, unitățile și întreprinderile prevăzute la art. 34 din OUG nr.92/2021, producătorii de deșeurii periculoase și unitățile și întreprinderile care colectează sau transportă deșeurii periculoase nepericuloase cu titlu profesional sau acționează în calitate de comercianți și de brokeri de deșeurii periculoase și nepericuloase în calitate de responsabilii de gestionare a deșeurilor, în conformitate cu prevederile art. 34 din OUG nr.92/2021, precum și persoanele fizice și juridice care efectuează activități de depozitare, transport și gestionare a deșeurilor, în conformitate cu prevederile art. 34 din OUG nr.92/2021, care nu respectă obligațiile prevăzute la art. 34 din OUG nr.92/2021	5.000-15.000	5.000-15.000
44	Nerespectarea obligației de către producătorii de deșeurii periculoase, unitățile și întreprinderile prevăzute la art. 34 din OUG nr.92/2021, producătorii de deșeurii periculoase și unitățile și întreprinderile care colectează sau transportă deșeurii periculoase cu titlu profesional sau acționează în calitate de comercianți și de brokeri de deșeurii periculoase și nepericuloase în calitate de responsabilii de gestionare a deșeurilor, în conformitate cu prevederile art. 34 din OUG nr.92/2021, precum și persoanele fizice și juridice care efectuează activități de depozitare, transport și gestionare a deșeurilor, în conformitate cu prevederile art. 34 din OUG nr.92/2021, care nu respectă obligațiile prevăzute la art. 34 din OUG nr.92/2021		
45	Depozitarea deșeurilor reciclabile, a deșeurilor voluminoase și a deșeurilor provenite din activități de construcții și demolări/desființări în alte spații decât cele indicate sau predarea acestora operatorilor neautorizați pentru colectarea lor ³⁰⁴	1.000-2.000	2.000-2.500
C. Sancțiuni pentru autoritate publică locală a Municipiului Răgăraș			
1	Neasigurarea colectării separate pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale		5.000-15.000
2	Neatingerea unui nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, minim pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenite din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeurii sunt similare deșeurilor care provin din gospodării		5.000-15.000
3	Neimplementarea instrumentul economic „plătește pentru cât arunci“, bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente: (i) volum; (ii) frecvență de colectare; (iii) greutate; (iv) saci de colectare personalizați;		5.000-15.000
4	Neaprobarea, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) -reciclabile, respectiv		5.000-15.000

	pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri;		
5	Neinclusiunea, în tarifele distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a)- <i>hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale</i> contribuția pentru economia circulară prevăzută în <u>Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005</u> privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin <u>Legea nr. 105/2006</u> , cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;		5.000-15.000
6	Neinclusiunea în tarifele distincte pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a)- <i>hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale</i> , contribuția pentru economia circulară prevăzută în <u>Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005</u> privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin <u>Legea nr. 105/2006</u> , cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;		5.000-15.000
7	Nestabilirea în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte.		5.000-15.000
8.	Nerespectarea următoarelor responsabilități: a) să colecteze separat biodeșeurile, în vederea compostării și fermentării acestora; b) să trateze biodeșeurile într-un mod care asigură un înalt nivel de protecție a mediului; c) să folosească materiale sigure pentru mediu, produse din biodeșeuri; d) să încurajeze compostarea individuală în gospodării.		5.000-15.000
9	Neimplementarea la nivel local a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor asumate prin Tratatul de aderare a României la Uniunea Europeană;		5.000-15.000
10	Municipiul Făgăraș are obligația de a urmări și de a se asigura ca prevederile din PRGD și PJGD sunt îndeplinite; Neelaborarea de strategii și programe proprii pentru gestionarea deșeurilor se sancționează;		5.000-15.000
11	Municipiul Făgăraș asigură și răspunde pentru colectarea separată, transportul, neutralizarea, valorificarea și eliminarea finală a deșeurilor, inclusiv		5.000-15.000



	a deșeurilor menajere periculoase, potrivit prevederilor legale în vigoare. Implementarea acestor activități într-un mod defectuos aduce după sine sancțiuni.		
12	Neasigurarea de către Municipiul Făgăraș prin SC SALCO SERV SA a spațiilor necesare pentru colectarea separată a deșeurilor potrivit prevederilor <u>Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 5/2015</u> pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă;		5.000-15.000
13	Netransmiterea de către Municipiul Făgăraș a informațiilor către cetățeni, prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu, cu privire la sistemul de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților, inclusiv cu privire la - <i>spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător centrele înființate potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 5/2015 pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă se sancționează.</i>		5.000-15.000
14	Municipiul Făgăraș se sancționează pentru neimplementarea unor măsuri pentru refacerea și protecția mediului		5.000-15.000
15	Autoritățile administrației publice locale a unităților administrative-teritoriale aprobă, prin hotărâri ale consiliului local măsurile necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării sau gestionării necontrolate a deșeurilor. Neluarea măsurilor se sancționează.		5.000-15.000
16	Unitățile administrativ-teritoriale sau subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor au dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri. Nestabilirea unei modalități prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorii de salubritate se sancționează.		5.000-15.000
17	Utilizarea necorespunzătoare de către Asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau Municipiul Făgăraș a sumelor încasate pentru acoperirea costurilor de		5.000-15.000



	gestionare a deșeurilor municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate		
18	Pentru deșeurile generate în gospodăriile populației, autoritățile administrației publice locale a unităților administrativ-teritoriale și, după caz, Asociația de dezvoltare intercomunitară neîncheierea de contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.		5.000-15.000
19	<p>Neîndeplinirea de către unitățile administrativ-teritoriale/subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor următoarele obligații:</p> <p>a) să organizeze, să gestioneze și să coordoneze, personal sau prin mandatarea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară din care fac parte, activitatea de valorificare materială și energetică a fluxului de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale împreună cu deșeurile municipale din aceleași materiale;</p> <p>b) să solicite organizațiilor prevăzute la art. 16 alin. (5) lit. b) sumele și să stabilească modalitatea de plată pentru desfășurarea campaniilor prevăzute la art. 21 alin. (1);</p> <p>c) să stabilească modalitatea concretă de comercializare a deșeurilor cu valoare de piață și modalitatea de acoperire a costurilor pentru serviciile de colectare și transport, stocare temporară și sortare, prestate de către operatorul/operatorii de salubritate în funcție de contravaloarea materiilor prime secundare vândute și costurile nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale;</p> <p>d) să asigure informarea locuitorilor, prin postare pe site-ul propriu sau printr-o altă formă de comunicare, asupra sistemului de gestionare a deșeurilor de ambalaje din cadrul localităților.</p>		20.000-40.000
20	Încheierea de către primar a contractelor de delegare a gestiunii pentru una dintre activitățile de salubritate a localităților prevăzute la art. 2 alin. (3), din Legea 101 din 2006 a serviciului de salubritate a localităților cu un operator care nu detine licența;		30.000-50.000
21	Neurmarirea de către primar a întocmirii proiectului de regulament și a caietului de sarcini propriu al serviciului		10.000-30.000
22	Atribuirea de către autoritatea administrației publice locale a contractelor de delegare a gestiunii pentru activitățile de salubritate a		30.000-50.000



	localitatilor prevazute la art. 2 alin.(3) din Legea 101 din 2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, fara respectarea procedurilor legale in vigoare specifice fiecarui tip de contract.		
23	Nerespectarea obligației de a transmite la Ministerul Finanțelor Publice, în termen de 30 de zile de la semnare, contractul de delegare a gestiunii sau orice modificare a acestuia încheiat cu un operator, care implică înființarea, modernizarea, reabilitarea și/sau dezvoltarea, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente,		10.000-20.000
24	Nerespectarea obligației de a organiza până la 31 decembrie 2023 colectarea separată și reciclarea la sursă a biodeșeurilor sau colectarea separată a acestora fără a le amesteca cu alte tipuri de deșeurii		5 000 15 000
25			
25	Neadoptarea în termenii stabiliți de lege, măsurile administrative necesare includerii în actele de atribuire a indicatorilor de performanță aferenți activităților prestate de operatori, inclusiv a penalităților în caz de neîndeplinire a acestora. ³⁰⁵		5.000 15.000

ART.83

- 1) Dispozițiilor privitoare la contravențiile prevăzute de prezentul regulament se sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002, cu modificările ulterioare. Sumele provenite din amenzi se fac venit integral la bugetele locale ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în care contravenientul își are domiciliul sau sediul, după caz. Sumele provenite din amenzile aplicate persoanelor fizice fără domiciliu în România și persoanelor juridice fără sediu în România se fac venit la bugetul de stat.
- 2) Contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, agentul constatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal de constatare și sancționare a contravenției.
- 3) Cadrul organizatoric de efectuare a activităților în folosul comunității va fi asigurat de către administrația publică locală și se va executa conform sentinței definitive a instanțelor de judecată.
- 4) Împotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției, contravenienții pot face contestație la instanța judecătorească pe teritoriul de competență al careia a fost comisă fapta pentru care a fost aplicată sancțiunea contravențională, în termen de 15 zile de la comunicare, anexând procesul-verbal de constatare și sancționare a contravenției.
- 5) Constatarea și sancționarea contravențiilor la prezentul regulament se face de către angajații Poliției Locale Făgăraș, angajați ai Primăriei Municipiului Făgăraș anume împuterniciți prin Dispoziții ale primarului sau alte persoane împuternicite de către Primarul Municipiului Făgăraș, de către persoane împuternicite de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor și

³⁰⁵ Articolul 7 alin. (4) din ORDONANȚA nr. 2 din 2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180 din 29 septembrie 2002.

de Ministerul Mediului, conform legislației specifice în vigoare, respectiv de către persoane împuternicite de Garda Națională de mediu prin Comisariatul Județului Brașov

6) Amenzile contravenționale pot fi achitate și prin intermediul instrumentelor de plată electronică, așa cum sunt acestea prezentate pe site-ul Primăriei Făgăraș - plăți online

7) Contravenienții sunt obligați să repare în natură sau prin echivalent bănesc toate prejudiciile materiale produse prin încălcarea prezentului regulament și consemnate ca atare în procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției ori anexele la acesta.

8) Pentru încălcarea repetată a faptelor prevăzute la punctele 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12 din categoria Sancțiuni pentru operatorul serviciului de salubritate , SC SALCO SERV SA se va sancționa cu amendă în cuantum de 5% din cifra de afaceri.

9) Operatorii economici care efectuează operațiuni de tratare a deșeurilor precum și cei care cu titlu profesional asigură colectarea sau transportul deșeurilor comenziștii, brokerii și producătorii de deșeurii periculoase fac obiectul unor controale periodice răspondătoare efectuate de autoritățile competente ³⁰⁶

10) Controalele privind colectarea, reținerea, valorificarea, stocarea, eliminarea și transportul deșeurilor se efectuează de către reprezentanții ai Gărzii Naționale de Mediu și au în vedere în mod deosebit originea, natura, cantitatea exprimată în tone și destinația acestora

11) Controalele prevăzute la alin. (10) se efectuează și de către ofițeri și agenți de poliție din cadrul Poliției Române de ordine și siguranță din cadrul Jandarmăriei Române, alina este cazul precum și de personalul poliției locale în vederea îndeplinirii atribuțiilor stabilite prin actele normative în vigoare



CAPITOLUL VI - DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRARI PRESTATE

ART. 84

- (1) La încheierea contractului de prestări servicii, operatorii au obligația de a menționa în contract cantitățile de deșeuri ce urmează a fi colectate.
- (2) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.
- (3) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:
 - a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;
 - b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
 - c) operatori economici;
 - d) instituții publice.

ART. 85

- (1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deșeurilor menajere și similare provenite de la producătorii de deșeuri, operatorii împreună cu autoritățile administrației publice ale unităților administrativ-teritoriale vor stabili pe bază de măsurători compoziția și indicii de generare a acestor deșeuri, pe categorii de deșeuri și tipuri de materiale.
- (2) Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.

ART. 86

- (1) Pentru activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza suprafețelor, a volumelor, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.
- (2) Pentru curățarea și transportul zăpezii și al gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, cantităților calculate și a rețetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii și a formării poleiului.
- (3) Pentru deșeurile din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ.
- (4) Pentru activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doza și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.
- (5) Pentru activitatea de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de numărul solicitărilor de colectare și de cantitatea exprimată în tone.
- (6) Pentru activitatea de colectare a cadavrelor de animale de pe domeniul public calculul se realizează în funcție de rapiditatea cu care se urmează procedurile impuse de legislația în vigoare.
- (7) Reprezentantul autorității administrației publice locale sau al asociației de dezvoltare intercomunitară va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.
- (8) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

CAPITOLUL VII – FINANȚAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE, FACTURARE, TAXE, TARIFE

Secțiunea I - FINANȚAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

ART. 87

(1) Costurile de salubritate sunt recuperate integral de către SC SALCO SERV SA, prin tarife, taxe a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

a) recuperarea integrală de către SC SALCO SERV SA, prin tarife, taxe a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

b) menținerea echilibrului contractual.

(2) Costurile de salubritate sunt recuperate integral de către SC SALCO SERV SA, prin tarife, taxe a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

(3) Costurile de salubritate sunt recuperate integral de către SC SALCO SERV SA, prin tarife, taxe a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

(4) Costurile de salubritate sunt recuperate integral de către SC SALCO SERV SA, prin tarife, taxe a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

(5) Costurile de salubritate sunt recuperate integral de către SC SALCO SERV SA, prin tarife, taxe a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

(6) Costurile de salubritate sunt recuperate integral de către SC SALCO SERV SA, prin tarife, taxe a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

(7) Costurile de salubritate sunt recuperate integral de către SC SALCO SERV SA, prin tarife, taxe a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;



... în vederea realizării obiectivelor de dezvoltare economică și socială...

ART. 88

(1) ...

(2) ...

ART. 89

...

ART. 90

(1) ...

(2) ...



a)

313
314
315
316
317

...și se aplică la toate activitățile desfășurate în scopul realizării activității economice, culturale, științifice, sportive, artistice, de învățământ și de îngrijire socială, precum și activităților desfășurate în scopul realizării activității economice, culturale, științifice, sportive, artistice, de învățământ și de îngrijire socială.

b) - vor fi incluse în baza de calcul a taxei de salubritate și activitățile desfășurate în scopul realizării activității economice, culturale, științifice, sportive, artistice, de învățământ și de îngrijire socială.

(3) Taxa de salubritate se aplică pentru activitățile desfășurate de către persoanele fizice și juridice pentru activitățile desfășurate de prezentare, respectiv în cadrul districtele pentru prezentarea deosebită a activităților desfășurate în scopul realizării activității economice, culturale, științifice, sportive, artistice, de învățământ și de îngrijire socială, în conformanță cu prevederile art. 17 alin. (5) lit. f) din Legea nr. 92/2021 privind modificarea și completarea unor acte normative, și se aplică în baza taxefetei aprobate pentru activitățile desfășurate în scopul realizării activității economice, culturale, științifice, sportive, artistice, de învățământ și de îngrijire socială, în conformanță cu prevederile art. 17 alin. (5) lit. f) din Legea nr. 92/2021 privind modificarea și completarea unor acte normative, și se aplică în baza taxefetei aprobate pentru activitățile desfășurate în scopul realizării activității economice, culturale, științifice, sportive, artistice, de învățământ și de îngrijire socială.

(4) Utilizarea terenului în scopul realizării activității economice, culturale, științifice, sportive, artistice, de învățământ și de îngrijire socială este inclusă în baza de calcul a taxei de salubritate.

(5) Taxa de salubritate se aplică pentru activitățile desfășurate în scopul realizării activității economice, culturale, științifice, sportive, artistice, de învățământ și de îngrijire socială, în conformanță cu prevederile art. 17 alin. (5) lit. f) din Legea nr. 92/2021 privind modificarea și completarea unor acte normative, și se aplică în baza taxefetei aprobate pentru activitățile desfășurate în scopul realizării activității economice, culturale, științifice, sportive, artistice, de învățământ și de îngrijire socială.

(6) Metodologia de aplicare a taxei de salubritate se regăsește în *Regulamentul de aplicare a taxei de salubritate*.

(7) Taxa va fi aplicabilă pentru fiecare beneficiar persoană fizică a serviciului, făcându-se venit la bugetul **local**.

(8) Fiecare beneficiar al serviciului de salubritate persoană fizică (proprietar al imobilului/ titular de rol fiscal) are obligația de a depune o declarație de impunere cu privire la numărul de persoane.

(9) Prin excepție, persoanele juridice proprietare de imobile cu destinația de locuință au obligația de a depune declarația de impunere în vederea instituirii taxei speciale de salubritate raportată la numărul de persoane declarate care locuiesc în imobilul respectiv.

(10) La finalul anului se va compara pentru diferența constatată între numărul de persoane din anul curent față de anul precedent o situație cu numărul de persoane pe categorii de vârstă.

ART. 91

(1) Taxa de salubritate se aplică pentru activitățile desfășurate în scopul realizării activității economice, culturale, științifice, sportive, artistice, de învățământ și de îngrijire socială, în conformanță cu prevederile art. 17 alin. (5) lit. f) din Legea nr. 92/2021 privind modificarea și completarea unor acte normative, și se aplică în baza taxefetei aprobate pentru activitățile desfășurate în scopul realizării activității economice, culturale, științifice, sportive, artistice, de învățământ și de îngrijire socială.

(2) Taxa de salubritate se aplică pentru activitățile desfășurate în scopul realizării activității economice, culturale, științifice, sportive, artistice, de învățământ și de îngrijire socială, în conformanță cu prevederile art. 17 alin. (5) lit. f) din Legea nr. 92/2021 privind modificarea și completarea unor acte normative, și se aplică în baza taxefetei aprobate pentru activitățile desfășurate în scopul realizării activității economice, culturale, științifice, sportive, artistice, de învățământ și de îngrijire socială.



(3) ...
Incepand cu data de 01.02.2023 se instituie o taxă de salubritate pentru utilizatorii persoane juridice care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul

(4) ...

(5) ...

ART. 92 -- Politica tarifară în domeniul gestionării deșeurilor municipale

(1) ...

(2) ...

(3) ...

(4) ...



- (5) ...
- (6) ...
- (7) ...
- (8) ...
- (9) ...
- (10) ...
- (11) ...
- (12) ...
- (13) ...

penalty



331
332
333
334
335
336
337
338
339

- (14) Taxa și tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:
- (15) a) asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului și prin contractele de delegare a gestiunii;
- (16) b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;
- (17) c) asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.
- (18) Taxa și tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

- (19) Taxa și tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:
- a) asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului și prin contractele de delegare a gestiunii;
- b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;
- c) asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

(20) Taxa și tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

Annexei 9 - taxele / tarifele practicate

(21) Tarifele și taxa de salubritate stabilite și practicate cu încălcarea dispozițiilor prezentului regulament sunt nelegale, iar sumele încasate necuvenit și constatate ca atare de către autoritățile competente se restituie utilizatorilor de la care au fost colectate sau la bugetele locale, după caz.³⁴⁶

ART. 93- Condiții de facturare:

- (1) Factura emisă pentru serviciile de utilități publice constituie titlu executoriu.³⁴⁷
- (2) Factura pentru serviciile prestate se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată.
- (3) Utilizatorii serviciilor de utilități publice, persoane fizice sau juridice, care încheie contracte/comanda individual cu operatorul sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciilor prestate în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturilor; data emiterii se înscrie pe factură. Termenul de scadență privind plata facturii se ia în calcul începând cu data emiterii facturii.³⁴⁸

340

341

342

343

344

³⁴⁵ Conform Art.36 din Legea 101 din 2006 a serviciului de salubritate

³⁴⁶ Conform Art. 43, alin.7 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

³⁴⁷ Conform Art.42, alin.6 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

³⁴⁸ Conform Art.42, alin. 9 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice



- (4) Municipiul Făgăraș are obligația să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciilor prestate pentru întreaga comunitate locală, considerată doar persoanele fizice, în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii; data emiterii se înscrie pe factură. Termenul de scadență privind plata facturii se ia în calcul începând cu data emiterii facturii
- (5) Neachitarea facturii de către utilizatori în termen de 15 de zile respective 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere stabilite conform reglementărilor legale în vigoare, după cum urmează:
- a) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;³⁴⁹
 - b) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;
 - c) valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii și se constituie în venit al operatorului.
- (6) Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile nu au fost achitate după 45 de zile de la data scadenței SC SALCO SERV SA are dreptul să solicite recuperarea debitelor în instanță.
- (7) Persoanele juridice au obligația de a încheia cu SC SALCO SERV SA contract pentru prestarea serviciului de salubritate pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;
- (8) Producătorii și deținătorii de deșeuri persoane fizice și juridice au obligația să încheie contract, respectiv comandă cu SC SALCO SERV SA, pentru ridicarea deșeurilor voluminoase, verzi și a celor din construcții și demolări precum și colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, ce exced frecvența de colectare și cantitățile inițiale.



³⁴⁹ Conform Art. 42, alin. 10 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

CAPITOLUL VI- FINANȚAREA ȘI BUNURILE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Secțiunea 1 - Finanțarea obiectivelor de investiții ale serviciului de salubritate ³⁵⁰

ART. 94

(1) Finanțarea și realizarea investițiilor aferente sistemelor de utilități publice se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, în temeiul următoarelor principii³⁵¹:

- a. promovarea rentabilității și eficienței economice;
- b. păstrarea veniturilor realizate din aceste activități la nivelul colectivităților locale și utilizarea lor pentru dezvoltarea serviciilor și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente;
- c. întărirea autonomiei fiscale a unităților administrativ-teritoriale pentru crearea mijloacelor financiare necesare în vederea funcționării serviciilor;
- d. întărirea autonomiei locale privind contractarea și garantarea unor împrumuturi interne sau externe necesare pentru finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor, în condițiile legii;
- e. respectarea legislației în vigoare privind achizițiile publice;
- f. respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

(2) Finanțarea cheltuielilor de capital pentru realizarea obiectivelor de investiții publice ale unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice, se asigură din următoarele surse:

- a. fonduri proprii ale operatorilor și/sau fonduri de la bugetul local, în conformitate cu obligațiile asumate prin actele juridice pe baza cărora este organizată și se desfășoară gestiunea serviciilor;
- b. credite bancare, ce pot fi garantate de unitățile administrativ-teritoriale, de statul român sau de alte entități specializate în acordarea de garanții bancare;
- c. fonduri nerambursabile obținute prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d. fonduri speciale constituite pe baza unor taxe, instituite la nivelul autorităților administrației publice locale, potrivit legii;
- e. fonduri transferate de la bugetul de stat, ca participare la cofinanțarea unor programe de investiții realizate cu finanțare externă, precum și din bugetele unor ordonatori principali de credite ai bugetului de stat;
- f. fonduri puse la dispoziție de utilizatori;
- g. alte surse, constituite potrivit legii

(3) Obiectivele de investiții publice specifice infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor de utilități publice, ce implică fonduri de la bugetele locale, transferuri de la bugetul de stat sau fonduri comunitare, promovate de autoritățile administrației publice locale ori, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, se nominalizează în listele anuale de investiții anexate la bugetele locale, respectiv ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, după caz, și se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, ale adunărilor generale ale asociațiilor respective.

(4) Obiectivele de investiții menționate la alin. (3) se realizează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind elaborarea, avizarea și aprobarea documentațiilor de execuție, a prevederilor legale în vigoare privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, precum și a documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului aprobate conform legii.

³⁵⁰ Conform Art.50, alin. 3 din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

³⁵¹ Conform Art. 44 din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

Secțiunea 2 - Regimul bunurilor

ART. 95

(1) În derularea contractului de concesiune, operatorul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

- a. bunurile aparținând domeniului public al municipiului Făgăraș puse la dispoziție de către proprietar către serviciul de salubritate pentru pentru activitățile de măturat, spălat, stopire, curățat/răzuț rigole și întreținere a căilor publice, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în Municipiul Făgăraș care, la încetarea din orice cauză a Contractului, revin de plin drept, gratuit, funcționale și libere de orice sarcini autorității contractante;
 - b. bunurile de natura domeniului public nou creat sau cele existente, dezvoltate și modernizate cu subvenții pentru investiții de la bugetul local/central/alte surse externe, precum și cele realizate de Serviciu în conformitate cu Programul de investiții și care, la încetarea din orice cauză a Contractului, revin de plin drept, gratuit, funcționale și libere de orice sarcini autorității contractante;
 - c. bunurile aparținând domeniului privat al municipiului Făgăraș puse la dispoziție de către proprietar către serviciul de salubritate pentru pentru activitățile de măturat, spălat, stopire, curățat/răzuț rigole și întreținere a căilor publice, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în Municipiul Făgăraș care, la încetarea din orice cauză a Contractului, revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini autorității contractante;
 - d. bunurile de natura domeniului privat nou creat sau cele existente, dezvoltate și modernizate cu subvenții pentru investiții de la bugetul local/central/alte surse externe, precum și cele realizate de Serviciu în conformitate cu Programul de investiții și care, la încetarea din orice cauză a Contractului, revin de plin drept, gratuit, funcționale și libere de orice sarcini autorității contractante;
 - e. bunurile dobândite de SA SAI CO SERVICIUL SA rezultate prin folosirea surselor de finanțare proprii ale acestuia și nu numai în condițiile legit, utilizate de acesta în scopul executării Contractului și care, la încetarea din orice cauză a Contractului, revin de plin drept, gratuit, funcționale și libere de orice sarcini autorității contractante.
- (2) Bunurile prevăzute la alin (1) sunt bunuri de retur și nu vor putea fi grevate de sarcini pe toată durata Contractului. Bunurile prevăzute la alin (1) lit. b), d), e) se vor amortiza de către operator pe durata contractului.
- (3) Operatorul este obligat să efectueze înlocuirea, întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale ce se impun la bunurile din patrimoniul public/privat menționate în procesul-verbal de predare-primire precum și la celelalte bunuri dobândite în timpul derulării contractului.
- (4) Operatorul poate efectua orice acte materiale sau juridice necesare pentru a asigura exploatarea bunului. Cu toate acestea, sub sancțiunea nulității absolute, concesionarul nu poate înstrăina și nici greva bunul dat în concesiune precum și bunurile destinate ori rezultate din realizarea concesiunii și care trebuie să fie predate gratuit, funcționale și libere de orice sarcini concedentului la încetarea din orice motive a contractului.³⁵³
- (5) Fructele rezultate din administrarea și exploatarea bunurilor revin operatorului.
- (6) Bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt prezentate în **Anexa nr.2** și se vor preda în baza unui proces-verbal de predare-primire. Bunurile se vor preda spre administrare și exploatare pe perioada delegării, odată cu gestiunea propriu-zisă a activităților delegate.
- (7) Operatorul este obligat să efectueze înlocuirea, întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale ce se impun la bunurile din patrimoniul public/privat menționate în procesul-verbal de predare-primire precum și la celelalte bunuri dobândite în timpul derulării contractului.
- (8) Operatorul va scoate din funcțiune mijloacele fixe și obiectele de inventar aparținând patrimoniului concesionar în baza legislației în vigoare și va înlocui aceste mijloace pentru asigurarea bunei funcționări a serviciului, comunicând scoaterea din uz/funcțiune a bunurilor în cauză.

- (9) Operatorul va transmite anual situația patrimoniului public - privat concesionat cel mai târziu până la data de 31 decembrie, menționând și modificările privind acest patrimoniu pentru a fi înscrise în evidențele contabile ale autorității publice locale.
- (10) Asigurarea pazei, protecției și conservarea bunurilor ca un bun proprietar și suportarea tuturor cheltuielilor necesare unei bune funcționări cad în sarcina operatorului pe toată perioada de derulare a contractului.³⁵⁴
- (11) Operatorul va suporta toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință în cazul degradării acestuia ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei.³⁵⁵
- (12) Evidența financiar-contabilă a bunurilor care alcătuiesc domeniul public-privat se ține distinct în contabilitate potrivit legii de către titularul dreptului de administrare.³⁵⁶
- (13) Bunurile vor fi utilizate exclusiv pentru desfășurarea activității operatorului și nu pot fi utilizate decât potrivit destinației pentru care au fost create potrivit legii.
- (14) Bunurile realizate în cadrul programelor de investiții ale unităților administrativ-teritoriale aparțin domeniului public al unităților administrativ-teritoriale, dacă sunt finanțate din fonduri publice, sau revin în proprietatea publică a acestora, ca bunuri de retur, dacă au fost realizate cu finanțare privată în cadrul unor programe de investiții asumate de SC SALCO SERV SA prin contractul de delegare a gestiunii serviciului, la expirarea acestuia.³⁵⁷
- (15) Bunurile realizate de operatori în conformitate cu programele de investiții impuse prin contractul de delegare a gestiunii constituie bunuri de retur care revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale și sunt integrate domeniului public sau sistemelor de utilități publice, precum și lucrările de revizii, reparații și remediere a avariilor sunt lucrări de utilitate publică
- (16) Obiectivele de investiții publice specifice infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor de utilități publice, ce implică fonduri de la bugetele locale, transferuri de la bugetul de stat sau fonduri comunitare, promovate de autoritățile administrației publice locale ori, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, se nominalizează în listele anuale de investiții anexate la bugetele locale, respectiv ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, după caz, și se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, ale adunărilor generale ale asociațiilor respective.
- (17) Obiectivele de investiții menționate la alin. (15) se realizează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind elaborarea, avizarea și aprobarea documentațiilor de execuție, a prevederilor legale în vigoare privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, precum și a documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului aprobate conform legii
- (18) Delegarea gestiunii unui serviciu/unei activități implică operarea propriu-zisă a serviciului/activității, punerea la dispoziție a sistemului de utilități publice aferent serviciului/activității delegat/delegate, precum și dreptul și obligația SC SALCO SERV SA de a administra și exploata sistemul de utilități publice respectiv.³⁵⁸
- (19) Bunurile proprietate publică din componența sistemelor de utilități publice sunt supuse inventarierii anuale și se evidențiază distinct, extracontabil, în patrimoniul operatorilor în funcție de organizarea, forma de proprietate, natura capitalului.³⁵⁹
- (20) Bunurile proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice, nu pot fi aduse ca aport la capitalul social al societăților reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înființate de autoritățile administrației publice

³⁵⁴ Conform art. 400 lit. b) din Legea nr. 51/2019 privind Codul de procedură administrativă

³⁵⁵ Conform art. 300 lit. f) din Legea nr. 51/2019 privind Codul de procedură administrativă

³⁵⁶ Conform art. 90 din Legea nr. 51/2019 privind Codul de procedură administrativă

³⁵⁷ Conform Art. 44, alin 4 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

³⁵⁸ Conform Art.2, alin.1, lit. e din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și Art 25, alin.2 din Legea 101 din 2006 a serviciului de salubritate

³⁵⁹ Conform Art. 25 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

locale sau ca participare la constituirea unor societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital mixt și nu pot constitui garanții pentru creditele bancare contractate de autoritățile administrației publice locale sau de operatori, fiind inalienabile, imprescriptibile și inesizabile.

(21) Bunurile proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale utilizate pentru furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice pot fi date în administrare operatorului în conformitate cu prevederile legale.

(22) Bunurile proprietate privată a unităților administrativ-teritoriale utilizate pentru furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice pot fi date în administrare operatorului cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

(23) Bunurile realizate de operatori în conformitate cu programele de investiții impuse prin contractul de delegare a gestiunii constituie bunuri de retur care revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale și sunt integrate domeniului public sau privat al acestora, după caz.

(24) Administrarea și exploatarea bunurilor aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice, se face cu diligența unui bun proprietar.³⁶⁰

DISPOZIȚII FINALE

ART. 96

(1)

Retragerea licenței, respectiv încetarea înainte de termen a contractului se notifică SC SALCO SERV SA cu cel puțin 90 de zile înainte, perioadă în care acesta este obligat să presteze serviciul de salubritate în condițiile contractului de delegare a gestiunii.³⁶²

(2) SC SALCO SERV SA, își poate desfășura activitatea pe teritoriul Municipiului Făgăraș numai pe baza licenței emise de A.N.R.S.C. și se va conforma prevederilor prezentului regulament.

(3) Sunt interzise orice înțelegeri sau acorduri de asociere și orice practici concertate dintre operatori, indiferent de modul de organizare, forma de proprietate sau modalitatea de gestiune adoptată, care conduc la accentuarea caracterului de monopol al serviciilor de utilități publice, la restrângerea, împiedicarea sau denaturarea concurenței pe piața serviciilor de utilități publice.³⁶³

(5) Subdelegarea de către SC SALCO SERV SA a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice este interzisă. Subcontractarea de lucrări sau servicii conexe, necesare furnizării/prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciilor de utilități publice delegat/delegată, se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.³⁶⁵

(6) SC SALCO SERV SA este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile hotărârii de delegare a gestiunii până la încheierea contractului de delegare.

(7) Autoritățile administrației publice locale păstrează, în conformitate cu competențele ce le revin, potrivit legii, prerogativele și răspunderile privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a

³⁶⁰ Conform Art. 44, alin. 7 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

³⁶² Conform Art. 33, alin. 1 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

³⁶³ Conform Art. 22, alin. 5 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

³⁶⁵ Conform Art. 29, alin. 14 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv³⁶⁶,

- a. modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;
- b. calitatea serviciilor furnizate/prestate;
- c. indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate;
- d. modul de administrare, exploatare, conservare și mentenanță în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice;
- e. modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice.

(8) Autoritățile liberative ale unităților administrativ-teritoriale asigură coordonarea și președinția comisiilor locale pentru depunerea în soluții de soluționare a contestațiilor și de soluționare a contestațiilor de delegare a performanțelor și adăugarea acestora în actele de delegare a serviciilor, asigurând împreună cu președinții acestor comisiilor responsabilități de asigurare a calității serviciilor și a condițiilor de prestare, respectiv asigurarea condițiilor de calitate și de salubritate în funcție de legislația în vigoare în domeniul salubrității.

(9) La elaborarea documentelor strategice locale și la aprobarea investițiilor în domeniul gestionării deșeurilor, autoritățile publice locale iau în considerare principiul autonomiei și proximității, fără a încălca prevederile planului național de gestionare a deșeurilor și strategiei naționale de gestionare a deșeurilor.

(10) Consiliul local al Municipiului Făgăraș poate aproba și alți indicatori de performanță sau condiții tehnice pentru serviciul de salubritate, în funcție de modificările legislative viitoare

ART. 97 Soluționarea litigiilor:

- (1) ...
- (2) ...
- (3) ...
- (4) ...
- (5) ...



³⁶⁶ Conform Art. 31, alin. 1 din Legea 51 din 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice

se va realiza după caz, de instanțele de judecată competente potrivit legii.

- (6) Soluționarea litigiilor civile și de muncă izvorâte din aplicarea prevederilor prezentului regulament se face de instanțele de judecată competente, în condițiile legii. În timpul conflictelor de muncă deschise și pe perioada soluționării acestora se asigură respectarea principiului continuității serviciului și al serviciului minim și se iau măsuri pentru asigurarea exploatării și funcționării în siguranță a sistemelor și pentru evitarea accidentelor cu impact ecologic sau asupra sănătății populației³⁷³.
- (7) Litigiile cu privire la stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și/sau tarifelor intervenite între autoritățile administrației publice locale și SC SALCO SERV SA având ca scop serviciile de utilități publice, după caz, se soluționează de instanțele de judecată competente potrivit legii.

ART. 98

- (1) Având în vedere modificările legislative corelarea și regularizarea cuantumului taxei de salubritate pentru persoane fizice se va realiza ori de câte ori se impune
- (2) Prevederile prezentului regulament se aplică pentru perioada 01.01.2023-30.06.2023, urmând ca ulterior să se realizeze demersurile necesare pentru trecerea la modul de încasare a prestării a activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare, inclusiv fracții colectate separate pentru persoane fizice, prin tarif.
- (3) Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă adoptate prin acte normative.

